**Исчерпывающий перечень сведений, которые могут запрашиваться у контролируемого лица при осуществления муниципального жилищного контроля на территории Арсеньевского городского округа:**

1. Документ, удостоверяющий личность законного представителя юридического лица или уполномоченного представителя юридического лица;

2. Приказ о назначении на должность законного представителя юридического лица;

3. Доверенность уполномоченного представителя юридического лица, оформленная надлежащим образом, с указанием компетенции и полномочий, достаточных для представления интересов юридического лица;

4. Документ, удостоверяющий личность индивидуального предпринимателя или уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя;

5. Доверенность уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, с указанием полномочий, достаточных для представления интересов индивидуального предпринимателя при участии в контрольном мероприятии;

6. Письменные свидетельства, имеющие значение для проведения оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований;

7. Необходимые и (или) имеющие значение для проведения оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований документы и (или) их копии, в том числе материалы фотосъемки, аудио- и видеозаписи, информационные базы, банки данных, а также носители информации.

При проведении контрольных мероприятий на основании поступившего обращения (заявления) граждан и организаций о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям перечень запрашиваемых сведений определяется исходя из соответствующего обращения.