

УТВЕРЖДАЮ

И.о. начальника
управления жизнеобеспечения _____ А.Ю. Зинкин

П.А. Мамеко

Мероприятия в плане подготовки (предполагаемая дата/период выполнения)													
Адрес объекта	Проверка технического состояния тепловых пунктов (11.5.3)	Проверка запорной арматуры (11.5.5)	Назначение ответственных лиц (11.5.4)	Гидравлические испытания *акт РСО* (11.5.5)	Инструкции и по безопасной эксплуатации (11.5.6)	Эксплуатационные инструкции (11.5.7)	Паспорт теплового пункта (11.5.8)	Выписка из штатного расписания (11.5.9)	Проверка автоматических регуляторов в (11.5.10)	Проверка на отсутствие врезок *акт РСО* (11.5.11)	Договор теплоснабжения (11.5.12)	Сверка расчетов за тепло (11.5.13)	Проверка УУТЗ *акт РСО* (11.5.14)
Проверка КИП (11.5.15)	Подготовка теплового контура, в т.ч. выполнение герметизации и теплового ввода (11.5.16)	Дезинфекция открытых систем ГВС (11.5.17)	Обследование дымовых и вентиляционных каналов *акт УК (11.5.18)	Проверка технического состояния объектов *акт РСО* (11.5.19)									
МБУДО «Детская школа искусств	01.07.2025 - 31.08.2025	не требуется	01.07.2025 - 31.08.2025	01.07.2025 - 31.08.2025	01.07.2025 - 31.08.2025	01.07.2025 - 31.08.2025	имеется	заклучен договор на 2025 г.	не требуется	01.07.2025 - 31.08.2025	заклучен договор на 2025 г.	01.07.2025 - 31.08.2025	01.07.2025 - 31.08.2025
МБУК «Дворец культуры «Прогресс»	01.08.2025 - 31.08.2025	01.08.2025 - 31.08.2025	имеется	01.08.2025 - 31.08.2025	имеется	имеется	имеется	имеется	01.08.2025 - 31.08.2025	01.09.2025 - 30.09.2025	29.01.2025 - 31.12.2025	31.12.2024	01.08.2025 - 31.08.2025
МБУК «Центральной библиотеки имени В.К. Арсеньева»	01.08.2025 - 31.08.2025	01.08.2025 - 31.08.2025	имеется	01.08.2025 - 31.08.2025	имеется	имеется	имеется	имеется	01.08.2025 - 31.08.2025	01.08.2025 - 31.08.2025	10.02.2025 - 31.12.2025	31.12.2024	01.08.2025 - 31.08.2025

Подпись ответственного лица:

Начальник управления культуры _____ О.Ф. Шевченко