1. **Перечень электронных документов в СЭДУ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование документа | Наименование программного комплекса | Первичные документы | Отправитель | Получатель | Периодичность обмена | Время исполнения документа Получателем | Форма создания, представления | Тип доступа Клиента системы | Наличие ЭП |
| 1. | Справка об изменении сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств | Бюджет-СМАРТ Про | Нет | Управление | Клиент системы | Постоянно, по мере формирования |  | Документы программы | Просмотр, печать | Да (ЭП первого, третьего и четвертого уровней Управления) |
| 2.. | Черновик - Бюджетное обязательство | Бюджет-СМАРТ Про | Да | Клиент системы | Управление | Постоянно, по мере формирования | При представлении документов до 12 часов рабочего дня - исполнение в течение рабочего дня; после 12 часов рабочего дня - на следующий рабочий день | Ручной ввод (за исключением документов, возникших из документов-оснований: муниципальный контракт, реестр контрактов) | Создание, изменение (документы, выгруженные с программного комплекса WEB-Торги-КС закрыты для изменения) | Да (ЭП первого и второго уровней Клиента системы) |
| 3. | Бюджетное обязательство | Бюджет-СМАРТ Про | Да | Управление | Клиент системы | Постоянно, по мере формирования |  | Документ программы | Просмотр, печать | Да (ЭП первого и второго уровней Клиента системы, ЭП четвертого уровня Управления) |
| 4. | Черновик - Бюджетное обязательство (изменения) | Бюджет-СМАРТ Про | Да | Клиент системы | Управление | Постоянно, по мере формирования | При представлении документов до 12 часов рабочего дня - исполнение в течение рабочего дня; после 12 часов рабочего дня - на следующий рабочий день | Ручной ввод | Создание, изменение (документы, выгруженные с программного комплекса WEB-Торги-КС закрыты для изменения) | Да (ЭП первого и второго уровней Клиента системы на документе и первичных документах) |
| 5. | Бюджетное обязательство (изменения) | Бюджет-СМАРТ Про | Да | Управление | Клиент системы | Постоянно, по мере формирования |  | Документ программы | Просмотр, печать | Да (ЭП первого и второго уровней Клиента системы, ЭП четвертого уровня Управления на документе и первичных документах) |
| 6. | Черновик - Платежное поручение (выплаты) | Бюджет-СМАРТ Про | Да | Клиент системы | Управление | Постоянно, по мере формирования | При представлении документов до 12 часов рабочего дня - исполнение в течение рабочего дня; после 12 часов рабочего дня - на следующий рабочий день  | Загрузка из структурированного файла | Создание | Да (ЭП первого и второго уровней Клиента) |
| 7. | Платежное поручение (выплаты) | Бюджет-СМАРТ Про | Да | Управление | Клиент системы | Постоянно, по мере формирования | На следующий рабочий день после подтверждения казначейством, банком проведения операций | Документ программы | Просмотр, печать | Да (ЭП первого и второго уровней Клиента системы, ЭП четвертого уровня Управления на документе и первичных документах) |
| 8. | Черновик - Уведомление об уточнении вида и принадлежности платежа | Бюджет-СМАРТ Про | Да | Клиент системы | Управление | Постоянно, по мере формирования | При представлении документов до 12 часов рабочего дня - исполнение в течение рабочего дня; после 12 часов рабочего дня - на следующий рабочий день | Ручной ввод | Создание, изменение | Да (ЭП первого и второго уровней Клиента системы) |
| 9. | Уведомление об уточнении вида и принадлежности платежа | Бюджет-СМАРТ Про | Да | Управление | Клиент системы | Постоянно, по мере формирования | На следующий рабочий день после подтверждения казначейством, банком проведения операций | Документ программы | Просмотр, печать | Да (ЭП первого и второго уровней Клиента системы, ЭП четвертого уровня Управления на документе и первичных документах) |
| 10. | Черновик - Уведомление об уточнении операций клиента | Бюджет-СМАРТ Про | Да | Клиент системы | Управление | Постоянно, по мере формирования | При представлении документов до 12 часов рабочего дня - исполнение в течение рабочего дня; после 12 часов рабочего дня - на следующий рабочий день | Ручной ввод | Создание, изменение | Да (ЭП первого и второго уровней Клиента системы) |
| 11. | Уведомление об уточнении операций клиента | Бюджет-СМАРТ Про | Да | Управление | Клиент системы | Постоянно, по мере формирования | На следующий рабочий день после подтверждения казначейством, банком проведения операций | Документ программы | Просмотр, печать | Да (ЭП первого и второго уровней Клиента системы, ЭП четвертого уровня Управления на документе и первичных документах) |
| 12. | Выписка из лицевого счета главного распорядителя бюджетных средств (распорядителя бюджетных средств) | Бюджет-СМАРТ Про | Нет | Управление | Клиент системы | Осуществляется по мере совершения операций по соответствующему лицевому счету за предшествующий операционный день, не позднее следующего операционного дня после совершения операций  | Предоставленная выписка и приложение к выписке считаются подтвержденными, если в течение 3-х рабочих дней Клиент системы не направил письменное уведомление о несоответствии операций по данным документам | Таблица Excel, Документ программы | Просмотр, печать | Да (ЭП четвертого уровня Управления) |
| 13. | Выписка из лицевого счета получателя бюджетных средств | Бюджет-СМАРТ Про | Нет | Управление | Клиент системы | Осуществляется по мере совершения операций по соответствующему лицевому счету за предшествующий операционный день, не позднее следующего операционного дня после совершения операций (получение выписки с казначейского счета) | Предоставленная выписка и приложение к выписке считаются подтвержденными, если в течение 3-х рабочих дней Клиент системы не направил письменное уведомление о несоответствии операций по данным документам | Таблица Excel, Документ программы | Просмотр, печать | Да (ЭП четвертого уровня Управления) |
| 14. | Выписка из лицевого счета бюджетного (автономного) учреждения | Бюджет-СМАРТ Про | Нет | Управление | Клиент системы | Осуществляется по мере совершения операций по соответствующему лицевому счету за предшествующий операционный день, не позднее следующего операционного дня после совершения операций (получение выписки с казначейского счета) | Предоставленная выписка и приложение к выписке считаются подтвержденными, если в течение 3-х рабочих дней Клиент системы не направил письменное уведомление о несоответствии операций по данным документам | Таблица Excel, Документ программы | Просмотр, печать | Да (ЭП четвертого уровня Управления) |
| 15. | Выписка из отдельного лицевого счета бюджетного (автономного) учреждения | Бюджет-СМАРТ Про | Нет | Управление | Клиент системы | Осуществляется по мере совершения операций по соответствующему лицевому счету за предшествующий операционный день, не позднее следующего операционного дня после совершения операций (получение выписки с казначейского счета) | Предоставленная выписка и приложение к выписке считаются подтвержденными, если в течение 3-х рабочих дней Клиент системы не направил письменное уведомление о несоответствии операций по данным документам | Таблица Excel, Документ программы | Просмотр, печать | Да (ЭП четвертого уровня Управления) |
| 16. | Выписка из лицевого счета для учета операций со средствами во временное распоряжение | Бюджет-СМАРТ Про | Нет | Управление | Клиент системы | Осуществляется по мере совершения операций по соответствующему лицевому счету за предшествующий операционный день, не позднее следующего операционного дня после совершения операций (получение выписки с казначейского счета) | Предоставленная выписка и приложение к выписке считаются подтвержденными, если в течение 3-х рабочих дней Клиент системы не направил письменное уведомление о несоответствии операций по данным документам | Таблица Excel, Документ программы | Просмотр, печать | Да (ЭП четвертого уровня Управления) |
| 17. | Протокол (в котором указывается причина возврата документа) | Бюджет-СМАРТ Про | Нет | Управление | Клиент системы | Осуществляется по мере совершения операций по соответствующему лицевому счету за предшествующий операционный день, не позднее следующего операционного дня после совершения операций (получение выписки с казначейского счета) |  | Документ программы | Просмотр, печать | Нет |
| 18. | Мемориальный ордер | Бюджет-СМАРТ Про | Да | Управление | Клиент системы | Постоянно, по мере формирования | На следующий рабочий день после подтверждения казначейством, банком проведения операций | Документ программы | Просмотр, печать |  ЭП четвертого уровня Управления |
| 19. | Консолидированная отчетность | Свод-WEB | Нет | Клиент системы | Управление | Постоянно, по мере формирования | Постоянно, по мере формирования | Документы программы | Создание, изменение | Да (ЭП первого и второго уровней Клиента системы) |
| 20. | Распоряжение о зачислении средств на л/с (ГРБС) | Бюджет-СМАРТ Про | Нет | Управление | Клиент системы | Постоянно, по мере формирования |  | Документы программы | Просмотр, печать | Да (ЭП первого, второго и четвертого уровней Управления) |
| 21. | Распоряжение о зачислении средств с л/с (ГРБС) | Бюджет-СМАРТ Про | Нет | Управление | Клиент системы | Постоянно, по мере формирования |  | Документы программы | Просмотр, печать | Да (ЭП первого и второго уровней Клиента) |
| 22. | Распоряжение о зачислении средств на р/с | Бюджет-СМАРТ Про | Нет | Управление | Клиент системы | Постоянно, по мере формирования |  | Документы программы | Просмотр, печать | Да (ЭП первого, второго и четвертого уровней Управления) |