



**СБОРНИК**  
**муниципальных правовых актов**  
**Арсеньевского городского округа**

**№ 27(237)**

**«28» декабря 2024 года**

**Арсеньевский городской округ**  
**Официальное издание**

## СОДЕРЖАНИЕ

### Муниципальные правовые акты, принятые Думой Арсеньевского городского округа

	стр.
№ 115-МПА от 26.12.2024	4
О внесении изменений в муниципальный правовой акт Арсеньевского городского округа от 26 декабря 2023 года № 69-МПА «О бюджете Арсеньевского городского округа на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов»	
№ 116-МПА от 26.12.2024	8
О внесении изменений в муниципальный правовой акт Арсеньевского городского округа от 27 ноября 2013 года № 113-МПА «Положение о дорожном фонде Арсеньевского городского округа»	
№ 117-МПА от 26.12.2024	9
О бюджете Арсеньевского городского округа на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов	
№ 118-МПА от 26.12.2024	16
О внесении изменений в муниципальный правовой акт Арсеньевского городского округа от 25 декабря 2017 года № 28-МПА «Порядок учета граждан в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности Арсеньевского городского округа, в собственность бесплатно»	
№ 119-МПА от 26.12.2024	33
Методика расчета арендной платы за объекты муниципальной собственности на 2025 год	
№ 120-МПА от 26.12.2024	37
Порядок принятия решений об установлении тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями Арсеньевского городского округа	
№ 121-МПА от 26.12.2024	42
О внесении изменений в Положение о порядке проведения конкурса на замещение должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Арсеньевского городского округа, принятое решением Думы Арсеньевского городского округа от 15 августа 2007 года № 137-МПА	

Постановления, принятые администрацией  
Арсеньевского городского округа

	стр.	
№ 867-па от 23.12.2024	О внесении изменений в постановление администрации Арсеньевского городского округа от 21 ноября 2019 года № 846-па «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача градостроительных планов земельных участков»	43
№ 885-па от 27.12.2024	О внесении изменений в постановление администрации Арсеньевского городского округа от 15 марта 2013 года № 205-па «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление информации из реестра муниципального имущества»	45
№ 886-па от 27.12.2024	О внесении изменений в постановление администрации Арсеньевского городского округа от 01 августа 2019 года № 549-па «Об утверждении Порядка размещения сведений из реестра муниципального имущества Арсеньевского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	47
№ 887-па от 27.12.2024	О признании утратившим силу постановления администрации Арсеньевского городского округа от 13 апреля 2016 года № 276-па «Об утверждении Порядка предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства Арсеньевского городского округа, производящим и реализующим товары (работы, услуги), предназначенные для внутреннего рынка Российской Федерации и (или) экспорта, в том числе осуществляющим деятельность в сфере социального предпринимательства и физическим лицам, не являющимися индивидуальными предпринимателями и применяющими специальный налоговый режим «налог на профессиональный доход»	49



## **МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ПРАВОВОЙ АКТ АРСЕНЬЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

Принят Думой  
Арсеньевского городского округа  
25 декабря 2024 года

### **О внесении изменений в муниципальный правовой акт Арсеньевского городского округа от 26 декабря 2023 года № 69-МПА «О бюджете Арсеньевского городского округа на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов»**

1. Внести в муниципальный правовой акт Арсеньевского городского округа от 26 декабря 2023 года № 69-МПА «О бюджете Арсеньевского городского округа на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов» следующие изменения:

1.1. Пункт 1 статьи 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить основные характеристики бюджета Арсеньевского городского округа (далее – бюджет городского округа) на 2024 год:

1) общий объем доходов бюджета городского округа в сумме 2 626 684 165,87 рублей, в том числе объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в сумме 1 518 572 480,81 рублей;

2) общий объем расходов бюджета городского округа в сумме 2 677 272 456,73 рублей;

3) размер дефицита бюджета городского округа в сумме 50 588 290,86 рублей;

4) предельный объем муниципального долга Арсеньевского городского округа в сумме 506 724 825,20 рублей;

5) верхний предел муниципального внутреннего долга Арсеньевского городского округа на 1 января 2025 года в сумме 137 634 830,35 рублей.»

1.2. Пункт 2 статьи 1 изложить в следующей редакции:

«2. 2. Утвердить основные характеристики бюджета городского округа на 2025 год и 2026 год:

1) прогнозируемый общий объем доходов бюджета городского округа на 2025 год в сумме 2 285 336 691,21 рублей, в том числе объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в сумме 1 017 216 448,07 рублей, и на 2026 год в сумме 2 244 138 195,57 рублей, в том числе объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в сумме 914 759 407,07 рублей;

2) общий объем расходов бюджета городского округа на 2025 год в сумме 2 285 336 691,21 рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 32 554 104,81 рублей, на 2026 год в сумме 2 244 138 195,57 рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 65 108 209,62 рублей;

3) размер дефицита бюджета городского округа на 2025 год в сумме 0,00 рублей, на 2026 год в сумме 0,00 рублей;

4) предельный объем муниципального долга Арсеньевского городского округа на 2025 год в сумме 700 618 045,33 рублей и верхний предел муниципального внутреннего долга Арсеньевского городского округа на 1 января 2026 года в сумме 137 634 830,35 рублей;

5) предельный объем муниципального долга Арсеньевского городского округа на 2026 год в сумме 723 856 748,96 рублей и верхний предел муниципального внутреннего долга Арсеньевского городского округа на 1 января 2027 года в сумме 137 634 830,35 рублей.».

1.3. Статью 4 изложить в следующей редакции:

#### «СТАТЬЯ 4. ДОРОЖНЫЙ ФОНД АРСЕНЬЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

Утвердить объем бюджетных ассигнований дорожного фонда Арсеньевского городского округа на 2024 год - в сумме 25 425 808,41 рублей, на 2025 год – в сумме 24 051 555,23 рублей, на 2026 год – в сумме 22 687 677,60 рублей.».

1.4. Приложение 1 «Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета городского округа на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов» изложить в редакции приложения 1 к настоящему муниципальному правовому акту.

1.5. Приложение 2 «Объемы доходов бюджета городского округа на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов» изложить в редакции приложения 2 к настоящему муниципальному правовому акту.

1.6. Приложение 3 «Распределение бюджетных ассигнований из бюджета городского округа на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам Арсеньевского городского округа и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов» изложить в редакции приложения 3 к настоящему муниципальному правовому акту.

1.7. Приложение 4 «Распределение бюджетных ассигнований из бюджета городского округа на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов в ведомственной структуре расходов бюджета городского округа» изложить в редакции приложения 4 к настоящему муниципальному правовому акту.

1.8. Приложение 5 «Распределение бюджетных ассигнований из бюджета городского округа на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов по муниципальным программам Арсеньевского городского округа и непрограммным направлениям деятельности» изложить в редакции приложения 5 к настоящему муниципальному правовому акту.

1.9. Приложение 6 «Распределение бюджетных ассигнований из бюджета городского округа, направленных на реализацию национальных проектов в Арсеньевском городском округе на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов» изложить в редакции приложения 6 к настоящему муниципальному правовому акту.

1.10. Приложение 7 «Общий объем бюджетных ассигнований на исполнение публичных нормативных обязательств Арсеньевского городского округа на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов» изложить в редакции приложения 7 к настоящему муниципальному правовому акту.

1.11. Приложение 8 «Программа муниципальных внутренних заимствований Арсеньевского городского округа на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов» изложить в редакции приложения 8 к настоящему муниципальному правовому акту.

1.12. Статью 8 изложить в следующей редакции:  
**«СТАТЬЯ 8. РЕЗЕРВНЫЙ ФОНД АДМИНИСТРАЦИИ АРСЕНЬЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

1. Утвердить размер резервного фонда администрации Арсеньевского городского округа на 2024 год - в сумме 12 100 000,00 рублей, на 2025 год - в сумме 2 000 000,00 рублей, на 2026 год, - в сумме 2 000 000,00 рублей.

2. Утвердить размер резервного фонда администрации Арсеньевского городского округа по ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на 2024 год - в сумме 10 200 000,00 рублей, на 2025 год - в сумме 200 000,00 рублей, на 2026 год - в сумме 200 000,00 рублей.».

2. Настоящий муниципальный правовой акт вступает в силу после его официального обнародования.

Глава городского округа



В.С. Пивень

«26» декабря 2024 года  
№ 115-МПА

Полная версия муниципального правового акта с приложениями размещена на официальном сайте администрации Арсеньевского городского округа по адресу:  
<http://ars.town/regulatory/>



**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ПРАВОВОЙ АКТ  
АРСЕНЬЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

Принят Думой  
Арсеньевского городского округа  
от 25 декабря 2024 года

**О внесении изменений в муниципальный правовой акт  
Арсеньевского городского округа от 27 ноября 2013 года  
№ 113-МПА «Положение о дорожном фонде Арсенъевского  
городского округа»**

1. Внести в муниципальный правовой акт Арсенъевского городского округа от 27 ноября 2013 года № 113-МПА «Положение о дорожном фонде Арсенъевского городского округа» следующие изменения:

1.1. Абзац 3 пункта 3.1 раздела 3 изложить в следующей редакции: «части земельного налога в объеме недостающем до утвержденной суммы доходов дорожного фонда без учета безвозмездных поступлений из краевого бюджета».

1.2. Пункт 3.2. раздела 3 считать утратившим силу.

2. Настоящий муниципальный правовой акт вступает в силу после его официального обнародования.

Глава городского округа

В.С. Пивень

«26» декабря 2024 года

№ 116-МПА





## **МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ПРАВОВОЙ АКТ АРСЕНЬЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

Принят Думой Арсеньевского  
городского округа  
25 декабря 2024 года

### **О бюджете Арсеньевского городского округа на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов**

#### **СТАТЬЯ 1. ОСНОВНЫЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ И ИНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ БЮДЖЕТА АРСЕНЬЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА НА 2025 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2026 и 2027 ГОДОВ**

1. Утвердить основные характеристики бюджета Арсеньевского городского округа (далее - бюджет городского округа) на 2025 год:

1) общий объем доходов бюджета городского округа в сумме 2 568 062 204,24 рублей, в том числе объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в сумме 1 270 927 334,24 рублей;

2) общий объем расходов бюджета городского округа в сумме 2 630 739 019,50 рублей;

3) размер дефицита бюджета городского округа в сумме 62 676 815,26 рублей;

4) предельный объем муниципального долга Арсеньевского городского округа в сумме 626 824 475,02 рублей;

5) верхний предел муниципального внутреннего долга Арсеньевского городского округа на 1 января 2026 года в сумме 200 311 645,61 рублей;

2. Утвердить основные характеристики бюджета городского округа на 2026 год и 2027 год:

1) прогнозируемый общий объем доходов бюджета городского округа на 2026 год в сумме 2 604 412 351,38 рублей, в том числе объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в сумме

1 040 971 515,50 рублей, и на 2027 год в сумме 2 738 938 080,57 рублей, в том числе объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в сумме 1 096 184 509,78 рублей;

2) общий объем расходов бюджета городского округа на 2026 год в сумме 2 604 412 351,38 рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 34 274 543 рублей, на 2027 год в сумме 2 738 938 080,57 рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 68 549 085,00 рублей;

3) размер дефицита бюджета городского округа на 2026 год в сумме 0,00 рублей, на 2027 год в сумме 0,00 рублей;

4) предельный объем муниципального долга Арсеньевского городского округа на 2026 год в сумме 842 262 310,75 рублей и верхний предел муниципального внутреннего долга Арсеньевского городского округа на 1 января 2027 года в сумме 200 311 645,61 рублей;

5) предельный объем муниципального долга Арсеньевского городского округа на 2027 год в сумме 879 952 270,03 рублей и верхний предел муниципального внутреннего долга Арсеньевского городского округа на 1 января 2028 года в сумме 200 311 645,61 рублей.

3. Установить источники внутреннего финансирования дефицита бюджета городского округа на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов согласно приложению 1 к настоящему муниципальному правовому акту.

## СТАТЬЯ 2. ФОРМИРОВАНИЕ ДОХОДОВ БЮДЖЕТА ГОРОДСКОГО ОКРУГА

1. Установить, что доходы бюджета городского округа, поступающие в 2025 и плановом периоде 2026 и 2027 годах, формируются за счет:

доходов от уплаты федеральных налогов и сборов, налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами в соответствии с нормативами отчислений, местных налогов в соответствии с нормативами, установленными бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

неналоговых доходов в соответствии с нормативами отчислений, установленными в соответствии с федеральным законодательством, законами Приморского края и муниципальными правовыми актами, в том числе:

платежей при пользовании природными ресурсами;

платы за пользование жилым помещением (плата за наем) муниципального жилищного фонда – по нормативу 100 процентов;

прочих доходов от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов - по нормативу 100 процентов;

прочих доходов от компенсации затрат бюджетов городских округов – по нормативу 100 процентов;

платежей за размещение и эксплуатацию нестационарных торговых объектов - по нормативу 100 процентов;

платежей за установку и эксплуатацию рекламных конструкций - по нормативу 100 процентов;

платежей, взимаемых организациями городского округа за выполнение определенных функций – по нормативу 100 процентов;

средств самообложения граждан, зачисляемых в бюджеты городских округов – по нормативу 100 процентов;

невыясненных поступлений, зачисляемых в бюджеты городских округов – по нормативу 100 процентов;

прочих неналоговых доходов бюджетов городских округов – по нормативу 100 процентов;

целевых сборов с граждан и предприятий, учреждений, организаций на содержание милиции, на благоустройство территорий, на нужды образования и другие цели, мобилизуемые на территории городских округов – по нормативу 100%;

доходов, поступающих в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества городских округов – по нормативу 100%;

доходов от возмещения ущерба при возникновении иных страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов городских округов – по нормативу 100%;

доходов в виде безвозмездных поступлений.

2. Установить, что в доходы бюджета городского округа зачисляются суммы задолженности и пересчеты по отмененным налогам и сборам и иным обязательным платежам, поступающие от налогоплательщиков, по нормативам отчислений в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

3. Установить, что доходы от платных услуг, оказываемых муниципальными казенными учреждениями, зачисляются в доход бюджета городского округа в полном объеме.

### СТАТЬЯ 3. ОБЪЕМЫ ДОХОДОВ БЮДЖЕТА ГОРОДСКОГО ОКРУГА

Учесть в бюджете городского округа на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов доходы в объемах согласно приложению 2 к настоящему муниципальному правовому акту.

### СТАТЬЯ 4. ДОРОЖНЫЙ ФОНД АРСЕНЬЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

Утвердить объем бюджетных ассигнований дорожного фонда Арсеньевского городского округа на 2025 год - в сумме 24 209 016,21 рублей, на 2026 год – в сумме 27 140 089,38 рублей, на 2027 год – в сумме 25 161 130,95 рублей.

### СТАТЬЯ 5. ОСОБЕННОСТИ ЗАЧИСЛЕНИЯ СРЕДСТВ, ПОСТУПАЮЩИХ ВО ВРЕМЕННОЕ РАСПОРЯЖЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЯМ И ОРГАНАМ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ АРСЕНЬЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

Средства в валюте Российской Федерации, поступающие во временное распоряжение муниципальным казенным и бюджетным учреждениям, органам местного самоуправления Арсеньевского городского округа в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, органов государственной власти Приморского края и иными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Арсеньевского городского округа, учитываются на лицевых счетах, открытых ими в финансовом управлении администрации Арсеньевского городского округа.

### СТАТЬЯ 6. БЮДЖЕТНЫЕ АССИГНОВАНИЯ БЮДЖЕТА ГОРОДСКОГО ОКРУГА НА 2025 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2026 И 2027 ГОДОВ

1. Утвердить в пределах общего объема расходов, установленного частями 1, 2 статьи 1 настоящего муниципального правового акта, распределение бюджетных ассигнований из бюджета городского округа на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам Арсеньевского городского округа и непрограммным направлениям деятельности),

группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов согласно приложению 3 к настоящему муниципальному правовому акту.

2. Утвердить распределение бюджетных ассигнований из бюджета городского округа на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов в ведомственной структуре расходов бюджета городского округа согласно приложению 4 к настоящему муниципальному правовому акту.

3. Утвердить распределение бюджетных ассигнований из бюджета городского округа на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов по муниципальным программам Арсеньевского городского округа и непрограммным направлениям деятельности согласно приложению 5 к настоящему муниципальному правовому акту.

4. Утвердить распределение бюджетных ассигнований из бюджета городского округа, направленных на реализацию национальных проектов в Арсеньевском городском округе на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов согласно приложению 6 к настоящему муниципальному правовому акту.

5. Утвердить общий объем бюджетных ассигнований на исполнение публичных нормативных обязательств Арсеньевского городского округа на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов согласно приложению 7 к настоящему муниципальному правовому акту.

6. Утвердить субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций) предпринимателям и физическим лицам - производителям товаров (работ, услуг), предусмотренные нормативными правовыми актами Арсеньевского городского округа, предоставляются в порядке, установленном администрацией Арсеньевского городского округа, в следующих случаях:

1) поставщикам социальных услуг на финансовое обеспечение исполнения муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом;

2) топливоснабжающим организациям по результатам конкурсов на возмещение затрат, связанных с обеспечением граждан твердым топливом;

7. Утвердить субсидии социально ориентированным некоммерческим организациям Арсеньевского городского округа, не являющимися муниципальными учреждениями, по результатам конкурсов на частичное возмещение расходов по реализации общественно значимых программ (проектов) по приоритетным направлениям деятельности. Субсидии предоставляются в порядке, установленном администрацией Арсеньевского городского округа.

## СТАТЬЯ 7. МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ВНУТРЕННИЕ ЗАИМСТВОВАНИЯ АРСЕНЬЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

Утвердить Программу муниципальных внутренних заимствований Арсеньевского городского округа на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов согласно приложению 8 к настоящему муниципальному правовому акту.

## СТАТЬЯ 8. РЕЗЕРВНЫЙ ФОНД АДМИНИСТРАЦИИ АРСЕНЬЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

1. Утвердить размер резервного фонда администрации Арсеньевского городского округа на 2025 год - в сумме 2 400 000,00 рублей, на 2026 год - в сумме 0,00 рублей, на 2027 год, - в сумме 0,00 рублей.

2. Утвердить размер резервного фонда администрации Арсеньевского городского округа по ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на 2025 год - в сумме 200 000,00 рублей, на 2026 год - в сумме 200 000,00 рублей, на 2027 год - в сумме 200 000,00 рублей.

## СТАТЬЯ 9. ОСОБЕННОСТИ ИСПОЛНЕНИЯ БЮДЖЕТА ГОРОДСКОГО ОКРУГА В 2025 ГОДУ

1. Нормативные правовые акты органов местного самоуправления городского округа, вновь принимаемые в очередном финансовом году, влекущие дополнительные расходы за счет средств бюджета городского округа на 2025 год, а также сокращающие его доходную базу, реализуются и применяются только при наличии соответствующих источников дополнительных поступлений в бюджет городского округа в 2025 году, а также после внесения соответствующих изменений в настоящий муниципальный правовой акт.

2. В случае если реализация правового акта частично (не в полной мере) обеспечена источниками финансирования в бюджете городского округа, такой правовой акт реализуется и применяется в пределах средств, предусмотренных на эти цели в бюджете городского округа на 2025 год.

3. Установить в соответствии с пунктом 3 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации, что внесение изменений в показатели сводной бюджетной росписи бюджета городского округа производится в соответствии с Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи, утвержденным приказом

финансового управления администрации Арсеньевского городского округа от 09.12.2015 №125.

#### СТАТЬЯ 10. ОБ УВЕЛИЧЕНИИ (ИНДЕКСАЦИИ) ОПЛАТЫ ТРУДА

Провести с 1 октября 2025 года индексацию путем увеличения в 1,045 раза, с 1 октября 2026 года, с 1 октября 2027 года - индексацию путем увеличения в 1,04 раза:

- 1) размеров ежемесячного денежного вознаграждения лиц, замещающих муниципальные должности Арсеньевского городского округа и Главы Арсеньевского городского округа;
- 2) размеров окладов месячного денежного содержания по должностям муниципальной службы Арсеньевского городского округа;
- 3) размеров должностных окладов работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы Арсеньевского городского округа.

#### СТАТЬЯ 11. ПОРЯДОК ВСТУПЛЕНИЯ В СИЛУ НАСТОЯЩЕГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ПРАВОВОГО АКТА

Настоящий муниципальный правовой акт вступает в силу после его официального обнародования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 января 2025 года.

Глава городского округа



В.С. Пивень

«26» декабря 2024 года  
№ 117-МПА

Полная версия муниципального правового акта с приложениями размещена на официальном сайте администрации Арсеньевского городского округа по адресу:  
<http://ars.town/regulatory/>



**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ПРАВОВОЙ АКТ  
АРСЕНЬЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

Принят Думой  
Арсеньевского городского округа  
25 декабря 2024 года

**О внесении изменений в муниципальный правовой акт  
Арсеньевского городского округа от 25 декабря 2017 года № 28-МПА  
«Порядок учета граждан в качестве лиц, имеющих право на предоставление  
земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной  
собственности Арсенъевского городского округа, в собственность бесплатно»**

1. Внести в муниципальный правовой акт Арсенъевского городского округа от 25 декабря 2017 года № 28-МПА «Порядок учета граждан в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности Арсенъевского городского округа, в собственность бесплатно» (далее – Порядок) следующие изменения:

1.1. Изложить статьи 1, 2 Порядка в следующей редакции:

**«Статья 1. Бесплатное предоставление земельных участков в собственность граждан из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности Арсенъевского городского округа.**

1. Земельные участки, находящиеся в государственной или муниципальной собственности Арсенъевского городского округа, однократно бесплатно предоставляются в соответствии с Законом Приморского края от 29 декабря 2003 года № 90-КЗ «О регулировании земельных отношений в Приморском крае» (далее – Закон) в собственность граждан Российской Федерации, проживающих на территории Арсенъевского городского округа:

1) для осуществления деятельности крестьянских (фермерских) хозяйств гражданам по истечении четырех лет со дня предоставления им земельных участков в указанных целях в безвозмездное пользование при условии, что они в указанный период использовали данные земельные участки в соответствии с установленным разрешенным использованием и постоянно проживали в Арсенъевском городском округе, на территории которого осуществляется деятельность созданного ими крестьянского (фермерского) хозяйства;

2) для ведения садоводства, огородничества, животноводства, личного подсобного хозяйства (по выбору граждан):

многодетным семьям;

инвалидам II и III групп;

семьям, имеющим в своем составе ребенка-инвалида, а также ребенка старше 18 лет, являющегося инвалидом I группы, ставшего инвалидом до достижения им возраста 18 лет;



участникам Великой Отечественной войны, а также гражданам, на которых действующим законодательством распространены социальные гарантии и льготы участников Великой Отечественной войны;

лицам, проработавшим в тылу в период с 22 июня 1941 года по 9 мая 1945 года не менее шести месяцев, исключая период работы на временно оккупированных территориях СССР, либо награжденным орденами или медалями СССР за самоотверженный труд в период Великой Отечественной войны;

ветеранам боевых действий;

ветеранам военной службы;

ветеранам труда (лица, указанные в статье 7 Федерального закона от 12 января 1995 года № 5-ФЗ "О ветеранах");

гражданам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастроф и других радиационных аварий на атомных объектах гражданского или военного назначения, а также в результате испытаний, учений или иных работ, связанных с любыми видами ядерных установок, меры социальной защиты которых установлены федеральным законодательством;

лицам, удостоенным звания Героя Российской Федерации или награжденным орденами Российской Федерации за заслуги, проявленные в ходе участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области (далее - специальная военная операция) из числа военнослужащих, лиц, заключивших контракт о пребывании в добровольческом формировании, содействующем выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, и лиц, проходящих (проходивших) службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации, имеющих специальные звания полиции, и являющимся ветеранами боевых действий (далее - участник специальной военной операции);

членам семей участников специальной военной операции, погибших (умерших) вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных ими в ходе участия в специальной военной операции (далее - члены семьи участника специальной военной операции);

3) для индивидуального жилищного строительства на территории Арсеньевского городского округа по месту постоянного проживания (не менее двух лет):

участникам Великой Отечественной войны, а также гражданам, на которых действующим законодательством распространены социальные гарантии и льготы участников Великой Отечественной войны;

лицам, проработавшим в тылу в период с 22 июня 1941 года по 9 мая 1945 года не менее шести месяцев, исключая период работы на временно оккупированных территориях СССР, либо награжденным орденами или медалями СССР за самоотверженный труд в период Великой Отечественной войны.

2. В случае, если гражданин относится к нескольким категориям, указанным в части 1 настоящей статьи, земельный участок, находящийся в государственной или муниципальной собственности, предоставляется гражданину однократно бесплатно по одной выбранной им категории.

2(1). Дети в составе семей, указанных в абзаце втором и четвертом пункта 2 части 1 настоящей статьи, ставшие собственниками земельного участка в соответствии с настоящим Порядком, подпунктом 7 статьи 39.5 Земельного кодекса Российской Федерации, Законом Приморского края от 8 ноября 2011 года № 837-КЗ «О бесплатном предоставлении земельных участков гражданам, имеющим трех и более детей, в Приморском крае», Законом Приморского края от 27 сентября 2013 года № 250-КЗ «О бесплатном предоставлении земельных участков для индивидуального жилищного строительства на территории Приморского края», сохраняют право на однократное

бесплатное предоставление земельного участка в собственность в соответствии с настоящим Порядком в качестве граждан, указанных в части 1 статьи 1 настоящего Порядка, после достижения ими совершеннолетия.

2(2). В целях настоящего Порядка под семьей, имеющей в своем составе ребенка-инвалида, а также ребенка старше 18 лет, являющегося инвалидом I группы, ставшего инвалидом до достижения им возраста 18 лет, понимается семья, состоящая из:

1) граждан, состоящих в зарегистрированном браке, один или оба из которых являются родителями ребенка-инвалида и (или) ребенка старше 18 лет, являющегося инвалидом I группы, ставшего инвалидом до достижения им возраста 18 лет, и совместно проживающего с ними либо с одним из них указанного ребенка;

2) гражданина, не состоящего в зарегистрированном браке, являющегося родителем ребенка-инвалида и (или) ребенка старше 18 лет, являющегося инвалидом I группы, ставшего инвалидом до достижения им возраста 18 лет, и совместно проживающего с ним указанного ребенка.

3. Земельные участки, находящиеся в государственной или муниципальной собственности Арсеньевского городского округа, предоставляются:

гражданам в собственность бесплатно для целей, указанных в пунктах 1 - 3 части 1 настоящей статьи, в границах Арсеньевского городского округа, где постоянно проживают граждане, - управлением имущественных отношений администрации Арсеньевского городского округа (далее – Управление);

гражданам, относящимся к одной из категорий, указанных в абзацах одиннадцатом и двенадцатом пункта 2 части 1 настоящей статьи, в собственность бесплатно для целей, указанных в пункте 2 части 1 настоящей статьи, на территории всех муниципальных образований Приморского края из числа земельных участков, переданных в собственность Приморского края в соответствии с Федеральным законом от 8 декабря 2011 года № 423-ФЗ «О порядке безвозмездной передачи военного недвижимого имущества в собственность субъектов Российской Федерации, муниципальную собственность и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и включенных в перечень земельных участков, предназначенных для предоставления участникам специальной военной операции и членам их семей (далее - перечень земельных участков), - органом исполнительной власти Приморского края, осуществляющим в пределах своих полномочий государственное управление и регулирование в сфере управления и распоряжения земельными участками, находящимися в собственности Приморского края.

3(1). В перечень земельных участков включаются образованные земельные участки. Перечень земельных участков подлежит размещению органом исполнительной власти Приморского края, осуществляющим в пределах своих полномочий государственное управление и регулирование в сфере управления и распоряжения земельными участками, находящимися в собственности Приморского края, в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте Правительства Приморского края и органов исполнительной власти Приморского края.

Порядок ведения перечня земельных участков утверждается Правительством Приморского края.

4. Предоставление земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности Арсеньевского городского округа, гражданам, указанным в части 1 настоящей статьи, осуществляется при соблюдении следующих условий:

1) гражданин состоит на учете в качестве лица, имеющего право на предоставление земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности Арсеньевского городского округа, бесплатно;

2) гражданину ранее земельный участок, находящийся в государственной или муниципальной собственности, не предоставлялся в собственность бесплатно в соответствии с подпунктом 7 статьи 39.5 Земельного кодекса Российской Федерации, Законом, Законом Приморского края от 8 ноября 2011 года № 837-КЗ «О бесплатном предоставлении земельных участков гражданам, имеющим трех и более детей, в Приморском крае», Законом Приморского края от 27 сентября 2013 года № 250-КЗ «О бесплатном предоставлении земельных участков для индивидуального жилищного строительства на территории Приморского края». В случае, если граждане, относящиеся к категориям, указанным в абзацах втором и четвертом пункта 2 части 1 настоящей статьи, состоят в зарегистрированном браке, предоставление одному из них земельного участка из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности Арсеньевского городского округа, в собственность бесплатно по основаниям, указанным в настоящем пункте, не лишает права второго супруга на предоставление ему земельного участка в соответствии с настоящим Порядком.

5. Предельные размеры земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности Арсеньевского городского округа, предоставляемых для ведения садоводства, огородничества, личного подсобного хозяйства устанавливаются равными предельным (минимальным и (или) максимальным) размерам земельных участков, установленным муниципальным правовым актом Арсеньевского городского округа от 15 марта 2013 года № 30-МПА «Правила землепользования и застройки Арсеньевского городского округа».

Максимальный размер земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, предоставляемых для индивидуального жилищного строительства, составляет 1500 квадратных метров.

6. Членами семей участников специальной военной операции признаются:  
супруг (супруга), не вступивший (не вступившая) в повторный брак;  
дети, не достигшие возраста 18 лет;  
дети старше 18 лет, ставшие инвалидами до достижения ими возраста 18 лет;  
дети в возрасте от 18 до 23 лет, обучающиеся в образовательных организациях по очной форме обучения.

Земельный участок предоставляется в общую долевую собственность членов семей участников специальной военной операции.

## **Статья 2. Учет граждан в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности Арсеньевского городского округа, в собственность бесплатно**

1. Учет граждан в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности Арсеньевского городского округа, в собственность бесплатно (далее - учет) осуществляется Управлением. Порядок ведения учета устанавливается настоящим Порядком.

Граждане, относящиеся к категории, предусмотренной пунктом 1 части 1 статьи 1 настоящего Порядка, подлежат отдельному учету в соответствии со статьей 2(1) Порядка.

2. Граждане, относящиеся к одной из категорий, указанных в пунктах 2 и 3 части 1 статьи 1 настоящего Порядка, в целях предоставления в собственность бесплатно земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности Арсеньевского городского округа, подают заявление о постановке на учет в Управление, по месту постоянного проживания непосредственно либо через

многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг.

Граждане, относящиеся к категориям, указанным в абзаце втором и четвертом пункта 2 части 1 статьи 1 настоящего Порядка, в случае, если они состоят в зарегистрированном браке, подают заявление о постановке на учет совместно.

В настоящем Порядке под гражданином понимаются также граждане, состоящие в зарегистрированном браке и относящиеся к категориям, указанным в абзаце втором и четвертом пункта 2 части 1 статьи 1 настоящего Порядка, подавшие совместное заявление о постановке на учет.

3. В заявлении о постановке на учет указываются:

1) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), место жительства гражданина и реквизиты документа, удостоверяющего личность гражданина;

2) категория, к которой относится гражданин в соответствии с пунктами 2 и 3 части 1 статьи 1 настоящего Порядка;

2(1)) реквизиты свидетельства о заключении брака в случае, если граждане состоят в зарегистрированном браке (при подаче заявления гражданами, относящимися к категориям, указанным в абзацах втором и четвертом пункта 2 части 1 статьи 1 настоящего Порядка);

2(2)) фамилии, имена, отчества детей (последнее - при наличии), даты и места их рождения (при подаче заявления гражданами, относящимися к категориям, указанным в абзацах втором и четвертом пункта 2 части 1 статьи 1 настоящего Порядка);

2(3)) сведения о наличии инвалидности ребенка (при подаче заявления гражданами, относящимися к категории, указанной в абзаце четвертом пункта 2 части 1 статьи 1 настоящего Порядка);

3) цель использования земельного участка;

4) почтовый адрес и (или) адрес электронной почты для связи с гражданином.

4. К заявлению прилагаются следующие документы:

1) при подаче заявления гражданами, относящимися к категории, указанной в абзаце втором пункта 2 части 1 статьи 1 настоящего Порядка (многодетная семья):

копия документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации, с предъявлением оригинала;

копия документа, подтверждающего изменение фамилии, имени или отчества (последнее - при наличии) гражданина, выданного компетентными органами иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык (в случае наличия таких изменений и регистрации актов гражданского состояния компетентными органами иностранного государства) с предъявлением оригинала;

заверенная судом копия вступившего в законную силу судебного решения об установлении факта постоянного проживания гражданина на территории Арсеньевского городского округа (в случае отсутствия информации в базовом государственном информационном ресурсе регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации);

копии паспортов детей, достигших 14-летнего возраста, с предъявлением оригиналов;

копии свидетельств о рождении детей, копии документов, подтверждающих изменение фамилии, имени или отчества (последнее - при наличии) детей, выданных компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенный перевод на русский язык (в случае наличия таких изменений и регистрации актов гражданского состояния на территории иностранного государства) с предъявлением оригиналов;

2) при подаче заявления гражданами, относящимися к одной из категорий, указанных в абзацах третьем, пятом, шестом, девятом и десятом пункта 2 части 1 статьи 1 настоящего Порядка:

копия документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации, с предъявлением оригинала;

копия документа, подтверждающего изменение фамилии, имени или отчества (последнее - при наличии) гражданина, выданного компетентными органами иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык (в случае наличия таких изменений и регистрации актов гражданского состояния компетентными органами иностранного государства) с предъявлением оригинала;

заверенная судом копия вступившего в законную силу судебного решения об установлении факта постоянного проживания гражданина на территории Арсеньевского городского округа (в случае отсутствия информации в базовом государственном информационном ресурсе регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации);

3) при подаче заявления гражданами, относящимися к категории, указанной в абзаце четвертом пункта 2 части 1 статьи 1 настоящего Порядка:

копия документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации, с предъявлением оригинала;

копия документа, подтверждающего изменение фамилии, имени или отчества (последнее - при наличии) гражданина, выданного компетентными органами иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык (в случае наличия таких изменений и регистрации актов гражданского состояния компетентными органами иностранного государства) с предъявлением оригинала;

заверенная судом копия вступившего в законную силу судебного решения об установлении факта постоянного проживания гражданина на территории Арсеньевского городского округа (в случае отсутствия информации в базовом государственном информационном ресурсе регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации);

копии паспортов детей, достигших 14-летнего возраста, с предъявлением оригиналов;

копии свидетельств о рождении детей, копии документов, подтверждающих изменение фамилии, имени или отчества (последнее - при наличии) детей, выданных компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенный перевод на русский язык (в случае наличия таких изменений и регистрации актов гражданского состояния на территории иностранного государства) с предъявлением оригиналов;

заверенная судом копия вступившего в законную силу судебного решения об установлении факта совместного проживания гражданина и его ребенка-инвалида и (или) ребенка старше 18 лет, являющегося инвалидом I группы, ставшего инвалидом до достижения им возраста 18 лет (в случае отсутствия информации в базовом государственном информационном ресурсе регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации);

4) при подаче заявления гражданами, относящимися к одной из категорий, указанных в абзацах седьмом и восьмом пункта 2 части 1 статьи 1 настоящего Порядка:

копия документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации, с предъявлением оригинала;

копия документа, подтверждающего изменение фамилии, имени или отчества (последнее - при наличии) гражданина, выданного компетентными органами иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык

(в случае наличия таких изменений и регистрации актов гражданского состояния компетентными органами иностранного государства) с предъявлением оригинала;

заверенная судом копия вступившего в законную силу судебного решения об установлении факта постоянного проживания гражданина на территории Арсеньевского городского округа (в случае отсутствия информации в базовом государственном информационном ресурсе регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации);

копия документа, подтверждающего принадлежность к одной из категорий, указанных в абзацах седьмом и восьмом пункта 2 части 1 статьи 1 настоящего Порядка (удостоверение), с предъявлением оригинала;

5) при подаче заявления гражданами, относящимися к категории, указанной в абзаце одиннадцатым пункта 2 части 1 статьи 1 настоящего Порядка:

копия документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации, с предъявлением оригинала;

копия документа, подтверждающего изменение фамилии, имени или отчества (последнее - при наличии) гражданина, выданного компетентными органами иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык (в случае наличия таких изменений и регистрации актов гражданского состояния компетентными органами иностранного государства) с предъявлением оригинала;

заверенная судом копия вступившего в законную силу судебного решения об установлении факта постоянного проживания гражданина на территории Арсеньевского городского округа (в случае отсутствия информации в базовом государственном информационном ресурсе регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации);

документ, подтверждающий регистрацию по месту пребывания гражданина на территории того муниципального образования, в уполномоченный орган местного самоуправления которого подается заявление (в случае отсутствия регистрации по месту жительства в пределах Российской Федерации);

копия документа, подтверждающего участие гражданина в специальной военной операции, с предъявлением оригинала;

копия документа, подтверждающего присвоение звания Героя Российской Федерации или награждение орденом Российской Федерации за заслуги, проявленные в ходе участия в специальной военной операции, с предъявлением оригинала;

б) при подаче заявления гражданами, относящимися к категории, указанной в абзаце двенадцатым пункта 2 части 1 статьи 1 настоящего Порядка:

копия документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации, с предъявлением оригинала;

копия документа, подтверждающего изменение фамилии, имени или отчества (последнее - при наличии) гражданина, выданного компетентными органами иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык (в случае наличия таких изменений и регистрации актов гражданского состояния компетентными органами иностранного государства) с предъявлением оригинала;

заверенная судом копия вступившего в законную силу судебного решения об установлении факта постоянного проживания гражданина на территории Арсеньевского городского округа (в случае отсутствия информации в базовом государственном информационном ресурсе регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации);

копия документа, подтверждающего гибель (смерть) участника специальной военной операции вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных погибшим (умершим) в ходе участия в специальной военной операции, с предъявлением оригинала;

копии документов, подтверждающих участие погибшего (умершего) участника специальной военной операции в специальной военной операции, с предъявлением оригиналов;

копия документа, подтверждающего присвоение звания Героя Российской Федерации или награждение орденом Российской Федерации за заслуги, проявленные в ходе участия в специальной военной операции, с предъявлением оригинала;

7) при подаче заявления гражданами, относящимися к категориям, указанным в пункте 3 части 1 статьи 1 настоящего Порядка:

копия документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации, с предъявлением оригинала;

копия документа, подтверждающего изменение фамилии, имени или отчества (последнее - при наличии) гражданина, выданного компетентными органами иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык (в случае наличия таких изменений и регистрации актов гражданского состояния компетентными органами иностранного государства) с предъявлением оригинала;

заверенная судом копия вступившего в законную силу судебного решения об установлении факта постоянного проживания гражданина на территории Арсеньевского городского округа (в случае отсутствия информации в базовом государственном информационном ресурсе регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации).

4(1). Гражданин вправе приложить к заявлению по собственной инициативе следующие документы и (или) информацию:

копию документа, подтверждающего изменение фамилии, имени или отчества (последнее - при наличии) гражданина (в случае наличия таких изменений), выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации, с предъявлением оригинала;

копии свидетельств о рождении детей, о заключении брака, копии документов, подтверждающих изменение фамилии, имени или отчества (последнее - при наличии) детей (в случае наличия таких изменений), выданных органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации, с предъявлением оригиналов (при подаче заявления гражданами, относящимися к категориям, указанным в абзацах втором, четвертом и двенадцатом пункта 2 части 1 статьи 1 настоящего Порядка);

документ, подтверждающий факт установления категории "ребенок-инвалид" ребенку в возрасте до 18 лет, и справку, подтверждающую факт установления указанному ребенку инвалидности I группы после 18 лет, в отношении детей старше 18 лет, являющихся инвалидами I группы и имевших в возрасте до 18 лет категорию "ребенок-инвалид" (при подаче заявления гражданами, относящимися к категории, указанной в абзаце четвертом пункта 2 части 1 статьи 1 настоящего Порядка, а также к категории, указанной в абзаце двенадцатом пункта 2 части 1 статьи 1 настоящего Порядка, - в случае наличия у погибшего (умершего) участника специальной военной операции детей старше 18 лет, ставших инвалидами до достижения ими возраста 18 лет);

информацию о регистрации по месту жительства гражданина, содержащуюся в базовом государственном информационном ресурсе регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации, предоставленную территориальным органом Министерства внутренних дел Российской Федерации;

информацию о регистрации по месту жительства ребенка-инвалида и (или) ребенка старше 18 лет, являющегося инвалидом I группы, ставшего инвалидом до достижения им возраста 18 лет, содержащуюся в базовом государственном информационном

ресурсе регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации, предоставленную территориальным органом Министерства внутренних дел Российской Федерации (при подаче заявления гражданами, относящимися к категории, указанной в абзаце четвертом пункта 2 части 1 статьи 1 настоящего Порядка);

выписки из Единого государственного реестра недвижимости о зарегистрированных правах на земельные участки гражданина;

копию документа, подтверждающего принадлежность гражданина к одной из категорий, указанных в абзацах втором - шестом, девятом и десятом пункта 2, пункта 3 части 1 статьи 1 настоящего Порядка, с предъявлением оригинала;

справку, выданную образовательной организацией, подтверждающей обучение по очной форме обучения (для детей погибшего (умершего) участника специальной военной операции в возрасте от 18 до 23 лет, обучающихся в образовательных организациях по очной форме обучения);

копию свидетельства о смерти участника специальной военной операции с предъявлением оригинала (при подаче заявления гражданами, относящимися к категории, указанной в абзаце двенадцатом пункта 2 части 1 статьи 1 настоящего Порядка).

В случае непредоставления гражданином по собственной инициативе документов и (или) информации, указанных в настоящей части, Управление запрашивает указанные документы и (или) информацию самостоятельно, в том числе посредством системы межведомственного информационного взаимодействия.

5. Решение о постановке гражданина на учет или об отказе в постановке на учет принимается Управлением в течение 30 дней со дня подачи заявления и не позднее пяти рабочих дней со дня его принятия направляется заявителю.

В решении о постановке гражданина на учет указывается категория, к которой относится гражданин в соответствии с пунктами 2 и 3 части 1 статьи 1 настоящего Порядка.

Граждане, относящиеся к категориям, указанным в абзацах втором и четвертом пункта 2 части 1 статьи 1 настоящего Порядка, ставятся на учет соответственно как многодетная семья или как семья, имеющая в своем составе ребенка-инвалида, а также ребенка старше 18 лет, являющегося инвалидом I группы, ставшего инвалидом до достижения им возраста 18 лет.

6. Гражданину отказывается в постановке на учет при наличии одного или нескольких из следующих оснований:

1) гражданин не относится ни к одной из категорий, указанной в пунктах 2 и 3 части 1 статьи 1 настоящего Порядка;

2) гражданином не соблюдено условие, предусмотренное пунктом 2 части 4 статьи 1 настоящего Порядка;

3) заявление не содержит сведений, указанных в части 3 настоящей статьи;

4) заявление подано в Управление, а гражданин не проживает на территории Арсеньевского городского округа;

5) к заявлению о постановке на учет не приложены либо приложены не в полном объеме документы (копии документов), предусмотренные частью 4 настоящей статьи, за исключением документов, которые в соответствии с частью 4(1) настоящей статьи запрашиваются органом местного самоуправления, осуществляющим учет граждан, самостоятельно;

6) гражданином при подаче заявления о постановке на учет не предъявлены оригиналы документов в случаях, предусмотренных частью 4 настоящей статьи;

7) гражданином представлены заведомо недостоверные сведения и документы, предусмотренные частями 3 и 4 настоящей статьи;



8) в отношении гражданина ранее принято решение о постановке на учет, и он не снят с него.

6(1). В решении об отказе в постановке гражданина на учет указываются все выявленные основания для отказа в постановке на учет.

7. Решение об отказе в постановке гражданина на учет не является препятствием для повторного обращения гражданина с заявлением о постановке на учет в случае устранения обстоятельств, послуживших основанием для отказа в постановке на учет.

8. Гражданин, состоящий на учете, подлежит снятию с учета решением Управления, по следующим основаниям:

1) утрата гражданином принадлежности к одной из категорий, указанных в пунктах 2 и 3 части 1 статьи 1 настоящего Порядка;

2) изменение гражданином постоянного места жительства на новое в другом муниципальном образовании, субъекте Российской Федерации или за пределами Российской Федерации;

3) выявление в документах, представленных гражданином, недостоверных сведений, послуживших основанием для постановки на учет;

4) смерть гражданина либо признание его безвестно отсутствующим или объявление его умершим;

5) несоблюдение гражданином условия, предусмотренного пунктом 2 части 4 статьи 1 настоящего Порядка;

6) гражданином подано письменное заявление о снятии с учета.

9. Решение о снятии гражданина с учета принимается Управлением в течение пяти рабочих дней со дня выявления оснований, указанных в части 8 настоящей статьи, и не позднее пяти рабочих дней со дня его принятия направляется гражданину.

В решении о снятии гражданина с учета указывается основание для снятия гражданина с учета.»

1.2. Дополнить Порядок статьями 2(1), 3, 4 следующего содержания:

**«Статья 2(1). Учет граждан в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности Арсеньевского городского округа, в собственность бесплатно для осуществления деятельности крестьянских (фермерских) хозяйств**

1. Граждане, относящиеся к категории, указанной в пункте 1 части 1 статьи 1 настоящего Порядка, в целях предоставления в собственность бесплатно земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности Арсеньевского городского округа и предоставленных в безвозмездное пользование, подают заявление о постановке на учет в Управление, по месту постоянного проживания непосредственно либо через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг. Заявление о постановке на учет подается гражданином в течение срока действия договора безвозмездного пользования земельным участком.

В случае, если договор безвозмездного пользования земельным участком, предоставленным для осуществления деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства, заключен сроком на четыре года, гражданин подает заявление о постановке на учет до истечения срока действия такого договора, но не ранее чем за 120 дней и не позднее чем за 90 дней до дня прекращения права безвозмездного пользования данным земельным участком.

В случае, если срок договора безвозмездного пользования земельным участком, предоставленным для осуществления деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства, более четырех лет, гражданин подает заявление о постановке на учет по истечении четырех лет действия такого договора, но не позднее чем за 90 дней до дня прекращения права безвозмездного пользования данным земельным участком.

2. В заявлении о постановке на учет указываются:

1) фамилия, имя, отчество, место жительства гражданина и реквизиты документа, удостоверяющего личность гражданина, являющегося главой крестьянского (фермерского) хозяйства;

2) категория, к которой относится гражданин в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 1 настоящего Порядка;

3) наименование крестьянского (фермерского) хозяйства;

4) реквизиты договора безвозмездного пользования земельным участком;

5) почтовый адрес и (или) адрес электронной почты для связи с гражданином.

3. К заявлению прилагаются следующие документы:

копия документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации, с предъявлением оригинала;

копия документа, подтверждающего изменение фамилии, имени или отчества (последнее - при наличии) гражданина, выданного компетентными органами иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык (в случае наличия таких изменений и регистрации актов гражданского состояния на территории иностранного государства) с предъявлением оригиналов;

копия вступившего в силу судебного решения об установлении факта постоянного проживания гражданина в Арсеньевском городском округе, на территории которого осуществляется деятельность созданного им крестьянского (фермерского) хозяйства (в случае отсутствия информации в базовом государственном информационном ресурсе регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации).

Гражданин вправе приложить к заявлению по собственной инициативе следующие документы и (или) информацию:

копию документа, подтверждающего изменение фамилии, имени или отчества (последнее - при наличии) гражданина (в случае наличия таких изменений), выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации, с предъявлением оригинала;

информацию о регистрации по месту жительства гражданина, содержащуюся в базовом государственном информационном ресурсе регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации, предоставленную территориальным органом Министерства внутренних дел Российской Федерации;

копию документа, подтверждающего принадлежность гражданина к категории, указанной в пункте 1 части 1 статьи 1 настоящего Порядка, с предъявлением оригинала (свидетельство о государственной регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства);

копию договора безвозмездного пользования земельным участком;

выписку из Единого государственного реестра недвижимости об испрашиваемом земельном участке;

выписку из Единого государственного реестра недвижимости о зарегистрированных правах на земельные участки гражданина.

В случае непредоставления гражданином по собственной инициативе документов и (или) информации, указанных в абзацах шестом - одиннадцатом настоящей части, Управление, запрашивает указанные документы и (или) информацию самостоятельно, в том числе посредством системы межведомственного информационного взаимодействия.

4. Решение о постановке гражданина на учет или об отказе в постановке на учет принимается Управлением, в следующем порядке.

В течение пяти рабочих дней со дня поступления заявления о постановке гражданина на учет Управление направляет в территориальный орган Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору запрос о предоставлении информации об использовании за весь период со дня заключения договора безвозмездного пользования гражданином земельного участка в соответствии с установленным разрешенным использованием.

В течение 10 рабочих дней со дня получения указанной информации Управление принимает решение о постановке гражданина на учет или об отказе в постановке на учет и не позднее пяти рабочих дней со дня принятия направляет его заявителю.

5. Гражданину отказывается в постановке на учет при наличии одного или нескольких из следующих оснований:

1) гражданин не относится к категории, указанной в пункте 1 части 1 статьи 1 настоящего Порядка;

2) гражданин использует земельный участок, предоставленный ему в безвозмездное пользование для осуществления деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства по договору, заключенному на срок менее четырех лет;

3) гражданин не использовал данный земельный участок в соответствии с установленным разрешенным использованием;

4) гражданин постоянно не проживает в Арсеньевском городском округе, на территории которого осуществляется деятельность созданного им крестьянского (фермерского) хозяйства;

5) гражданином не соблюдено условие, предусмотренное пунктом 2 части 4 статьи 1 настоящего Порядка;

6) заявление не содержит сведений, указанных в части 2 настоящей статьи;

7) заявление подано в орган местного самоуправления, осуществляющий учет граждан, того муниципального образования, на территории которого гражданин не проживает;

8) к заявлению о постановке на учет не приложены либо приложены не в полном объеме документы (копии документов), предусмотренные частью 3 настоящей статьи, за исключением документов, которые запрашиваются органом местного самоуправления, осуществляющим учет граждан, самостоятельно;

9) гражданином представлены заведомо недостоверные сведения и документы, предусмотренные частями 2 и 3 настоящей статьи;

10) в отношении гражданина ранее принято решение о постановке на учет, и он не снят с него.

5(1). В решении об отказе в постановке гражданина на учет указываются все выявленные основания для отказа в постановке на учет.

6. Решение об отказе в постановке гражданина на учет не является препятствием для повторного обращения гражданина с заявлением о постановке на учет в случае устранения обстоятельств, послуживших основанием для отказа в постановке на учет.

7. Гражданин, состоящий на учете, подлежит снятию с учета решением Управления, по следующим основаниям:

1) утрата гражданином принадлежности к категории, указанной в пункте 1 части 1 статьи 1 настоящего Порядка;

2) изменение гражданином постоянного места жительства на новое в другом муниципальном образовании, субъекте Российской Федерации или за пределами Российской Федерации;

3) выявление в документах, представленных гражданином, недостоверных сведений, послуживших основанием для постановки на учет;

4) смерть гражданина либо признание его безвестно отсутствующим или объявление его умершим;

5) несоблюдение гражданином условия, предусмотренного пунктом 2 части 4 статьи 1 настоящего Порядка.

8. Решение о снятии гражданина с учета принимается Управлением, в течение пяти рабочих дней со дня выявления оснований, указанных в части 7 настоящей статьи, и не позднее пяти рабочих дней со дня его принятия направляется гражданину.

В решении о снятии гражданина с учета указывается основание для снятия гражданина с учета.

### **Статья 3. Порядок предоставления земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности Арсеньевского городского округа, гражданам, состоящим на учете, в собственность бесплатно**

1. Предоставление земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности Арсеньевского городского округа, гражданам, состоящим на учете в соответствии с настоящим Порядком, осуществляется без проведения торгов (аукционов) в порядке, определенном настоящей статьей.

2. Предоставление земельных участков гражданам осуществляется в заявительном порядке независимо от даты и очередности постановки гражданина на учет в соответствии с настоящим Порядком.

Граждане, указанные в пункте 1 части 1 статьи 1 настоящего Порядка, вправе подать заявление о предоставлении земельного участка в собственность бесплатно со дня принятия решения о постановке граждан на учет, но не менее чем за 30 дней до дня прекращения права безвозмездного пользования таким земельным участком. Указанное заявление подается одновременно с заявлением о прекращении этого права.

Граждане, указанные пунктах 2 и 3 части 1 статьи 1 настоящего Порядка, самостоятельно осуществляют подбор интересующих их земельных участков, при этом граждане, относящиеся к одной из категорий, указанных в абзацах одиннадцатом и двенадцатом пункта 2 части 1 статьи 1 настоящего Порядка, вправе выбрать интересующий их земельный участок из Перечня земельных участков.

3. В случае, если земельный участок не образован, либо в случае, если границы такого земельного участка подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», гражданин обращается в орган исполнительной власти Приморского края, осуществляющий в пределах своих полномочий государственное управление и регулирование в сфере управления и распоряжения земельными участками, находящимися в собственности Приморского края, либо Управление, с заявлением о предварительном согласовании предоставления земельного участка в порядке, установленном статьей 39.15 Земельного кодекса Российской Федерации, непосредственно либо через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг.

4. К заявлению о предварительном согласовании предоставления земельного участка гражданин вправе приложить по собственной инициативе следующие документы и (или) информацию:

копию решения о постановке гражданина на учет;

информацию о регистрации по месту жительства гражданина, содержащуюся в базовом государственном информационном ресурсе регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации, предоставленную территориальным органом Министерства внутренних дел Российской Федерации;

копию документа, подтверждающего принадлежность гражданина к категории, указанной в части 1 статьи 1 настоящего Порядка, с предъявлением оригинала.

В случае непредоставления гражданином по собственной инициативе документов и (или) информации, указанных в абзацах втором - четвертом настоящей части, Управление запрашивает указанные документы и (или) информацию самостоятельно, в том числе посредством системы межведомственного информационного взаимодействия.

К заявлению о предварительном согласовании предоставления земельного участка при отсутствии проекта межевания территории, в границах которой предстоит образовать земельный участок, в соответствии с пунктом 2 статьи 39.15 Земельного кодекса Российской Федерации гражданином прилагается подготовленная за свой счет схема расположения земельного участка.

5. Управление принимает решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка либо об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации.

Кадастровые работы в целях образования земельного участка осуществляются гражданами за свой счет.

6. После образования земельного участка, а также в случае, если испрашиваемый гражданином земельный участок уже образован и его границы установлены в соответствии с Федеральным законом 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», в том числе если земельный участок уже находится у гражданина на праве аренды либо ином праве, гражданин обращается в Управление непосредственно либо через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг с заявлением о предоставлении земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности Арсеньевского городского округа, без проведения торгов (аукционов) в порядке, установленном статьей 39.17 Земельного кодекса Российской Федерации.

6.1. Части 3 - 6 настоящей статьи не распространяются на случаи предоставления земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, гражданам, состоящим на учете, в собственность бесплатно для осуществления деятельности крестьянских (фермерских) хозяйств.

7. К заявлению о предоставлении земельного участка в собственность бесплатно гражданин вправе приложить по собственной инициативе следующие документы и (или) информацию:

копию решения о постановке гражданина на учет;

информацию о регистрации по месту жительства гражданина, содержащуюся в базовом государственном информационном ресурсе регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации, предоставленную территориальным органом Министерства внутренних дел Российской Федерации;

копию документа, подтверждающего принадлежность гражданина к категории, указанной в части 1 статьи 1 настоящего Порядка, с предъявлением оригинала;

копию договора безвозмездного пользования земельным участком (для граждан, указанных в пункте 1 части 1 статьи 1 настоящего Порядка).

В случае непредоставления гражданином по собственной инициативе документов и (или) информации, указанных в абзацах втором - пятом настоящей части, Управление запрашивает указанные документы и (или) информацию самостоятельно, в том числе посредством системы межведомственного информационного взаимодействия.

8. Управление принимает решение о предоставлении земельного участка в собственность бесплатно либо об отказе в предоставлении земельного участка в собственность бесплатно в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, а также статьями 3, 4 настоящего Порядка.

9. Гражданам, относящимся к категории, указанной в абзаце втором пункта 2 части 1 статьи 1 настоящего Порядка, земельный участок предоставляется в общую долевую собственность указанных граждан и их детей.

Гражданам, относящимся к категории, указанной в абзаце четвертом пункта 2 части 1 статьи 1 настоящего Порядка, земельный участок предоставляется в общую долевую собственность указанных граждан и ребенка-инвалида и (или) ребенка старше 18 лет, являющегося инвалидом I группы, ставшего инвалидом до достижения им возраста 18 лет.

По заявлению граждан, относящихся к категории, указанной в абзаце четвертом пункта 2 части 1 статьи 1 настоящего Порядка, земельный участок предоставляется в общую долевую собственность указанных граждан, ребенка-инвалида или ребенка старше 18 лет, являющегося инвалидом I группы, ставшего инвалидом до достижения им возраста 18 лет, а также детей (в том числе усыновленных), пасынков и падчериц в возрасте до 18 лет, детей (в том числе усыновленных), пасынков и падчериц в возрасте от 18 до 23 лет, обучающихся в общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования по очной форме обучения, сыновей (в том числе усыновленных) и пасынков, проходящих военную службу по призыву, в возрасте до 21 года (далее - дети, не состоящие на учете).

10. В целях, указанных в абзаце третьем части 9 настоящей статьи, граждане в заявлении о предоставлении земельного участка в собственность бесплатно указывают следующие сведения:

фамилии, имена, отчества (последнее - при наличии) детей гражданина, не состоящих на учете, даты и места их рождения;

копии паспортов детей, достигших 14-летнего возраста, с предъявлением оригиналов;

наименование и адрес общеобразовательных организаций, профессиональных образовательных организаций, образовательных организаций высшего образования в отношении детей, не состоящих на учете, в возрасте от 18 до 23 лет, обучающихся в указанных организациях;

сведения о прохождении военной службы по призыву (сыновей (в том числе усыновленных) и пасынков, проходящих военную службу по призыву, в возрасте до 21 года).

К заявлению о предоставлении земельного участка в собственность бесплатно гражданин прикладывает следующие документы:

копии свидетельств о рождении детей, не состоящих на учете, копии документов, подтверждающих изменение фамилии, имени или отчества (последнее - при наличии) указанных детей, выданных компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенного перевода на русский язык (в случае наличия таких изменений и регистрации актов гражданского состояния на территории иностранного государства) с предъявлением оригиналов;

документ, подтверждающий прохождение военной службы по призыву, в отношении сыновей (в том числе усыновленных) и пасынков, проходящих военную службу по призыву, в возрасте до 21 года;

справка об обучении детей, не состоящих на учете, в иностранных организациях, осуществляющих образовательную деятельность за пределами территории Российской Федерации, по очной форме обучения, выданная соответствующей иностранной образовательной организацией не ранее чем за 30 календарных дней до дня обращения гражданина с заявлением, в отношении детей в возрасте от 18 до 23 лет, обучающихся в указанных организациях по очной форме обучения за рубежом (и ее нотариально удостоверенный перевод на русский язык).

К заявлению о предоставлении земельного участка в собственность бесплатно гражданин вправе приложить следующие документы:

копии свидетельств о рождении детей, не состоящих на учете, копии документов, подтверждающих изменение фамилии, имени или отчества (последнее - при наличии) указанных детей (в случае наличия таких изменений), выданных органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации, с предъявлением оригиналов;

справку об обучении детей в общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования по очной форме обучения в отношении детей в возрасте от 18 до 23 лет, обучающихся в указанных организациях, выданную соответствующей образовательной организацией не ранее чем за 30 календарных дней до дня обращения гражданина с заявлением.

В случае непредоставления гражданином по собственной инициативе документов и (или) информации, указанных в абзацах одиннадцатом и двенадцатом настоящей части, уполномоченный орган запрашивает указанные документы и (или) информацию самостоятельно, в том числе посредством системы межведомственного информационного взаимодействия.

11. В случае, если граждане, относящиеся к категориям, указанным в абзацах втором и четвертом пункта 2 части 1 статьи 1 настоящего Порядка, состоят в зарегистрированном браке и одному из супругов предоставлялся земельный участок из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности Арсеньевского городского округа, в собственность бесплатно на основании подпункта 7 статьи 39.5 Земельного кодекса Российской Федерации, Закона, Законом Приморского края от 8 ноября 2011 года № 837-КЗ «О бесплатном предоставлении земельных участков гражданам, имеющим трех и более детей, в Приморском крае», Законом Приморского края от 27 сентября 2013 года № 250-КЗ «О бесплатном предоставлении земельных участков для индивидуального жилищного строительства на территории Приморского края» либо одним из супругов подано заявление, указанное в пункте 6 части 8 статьи 2 настоящего Порядка, то земельный участок предоставляется в общую долевую собственность второго супруга и детей.

В случае, если брак граждан, относящихся к категориям, указанным в абзацах втором и четвертом пункта 2 части 1 статьи 1 настоящего Порядка, на дату принятия решения о предоставлении земельного участка в собственность бесплатно расторгнут, земельный участок предоставляется в общую долевую собственность гражданина, совместно с которым проживают дети, и детей.

В случае, если одному из членов семьи участника специальной военной операции, относящихся к категории, указанной в абзаце двенадцатом пункта 2 части 1 статьи 1 настоящего Порядка, предоставлялся земельный участок из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности Арсеньевского городского округа, в собственность бесплатно на основании подпункта 7 статьи 39.5 Земельного кодекса

Российской Федерации, Закона, Законом Приморского края от 8 ноября 2011 года № 837-КЗ «О бесплатном предоставлении земельных участков гражданам, имеющим трех и более детей, в Приморском крае», Законом Приморского края от 27 сентября 2013 года № 250-КЗ «О бесплатном предоставлении земельных участков для индивидуального жилищного строительства на территории Приморского края», то земельный участок предоставляется в общую долевую собственность членов семьи участника специальной военной операции, ранее не получавших земельный участок в собственность бесплатно по основаниям, указанным в настоящем абзаце.

**Статья 4. Основания для отказа в предварительном согласовании предоставления земельного участка гражданам, состоящим на учете, в собственность бесплатно, основания для отказа в предоставлении земельного участка в собственность бесплатно**

Управление принимает решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка гражданам, состоящим на учете, в собственность бесплатно, а также об отказе в предоставлении земельного участка в собственность бесплатно по основаниям, установленным частью 8 статьи 39.15, статьей 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации, а также при наличии одного из следующих оснований:

- 1) гражданин не относится к категории, указанной в части 1 статьи 1 настоящего Порядка;
- 2) гражданин не состоит на учете в соответствии со статьей 2 настоящего Порядка;
- 3) гражданином не соблюдено условие, предусмотренное пунктом 2 части 4 статьи 1 настоящего Порядка».

2. Настоящий муниципальный правовой акт вступает в силу после его официального обнародования.

Глава городского округа



В.С. Пивень

«26» декабря 2024 года

№ 118-МПА





## МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ПРАВОВОЙ АКТ АРСЕНЬЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПРИМОРСКОГО КРАЯ

Принят Думой  
Арсеньевского городского округа  
25 декабря 2024 года

### Методика расчета арендной платы за объекты муниципальной собственности на 2025 год

1. Расчет арендной платы за объекты муниципальной собственности производится по следующей формуле:

$$Ц = С \times К \times Кт \times Кц$$

Ц - размер арендной платы за 1 кв. м нежилого помещения (здания) в месяц (без учета НДС);

С - базовая ставка за аренду 1 кв. м нежилого помещения (здания)

К - коэффициент, учитывающий организационно-правовую форму арендатора;

Кт - коэффициент территориального расположения;

Кц - коэффициент цели использования нежилого помещения (здания);

2. Базовая ставка С за аренду 1 кв. м нежилого помещения (здания) в месяц устанавливается равной 100 рублям согласно ст.5 Федерального закона от 19.06.2000 №82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда» на расчетный момент.

3. Коэффициент, учитывающий организационно-правовую форму арендатора (К), приведен в таблице 1.

Таблица 1

№ п/п	Организационно-правовая форма арендатора	К
1.	Государственные и муниципальные унитарные предприятия, учреждения, организации, а также юридические лица с долей государства или муниципального образования в уставном капитале не менее 50 %, либо пакета акций не менее 50% плюс 1, негосударственные учреждения и организации, коммерческие организации независимо от организационно-правовой формы, индивидуальные предприниматели и физические лица	1,4
2.	Общественные, религиозные организации (объединения), благотворительные фонды, инвалиды	0,5
3.	Органы власти, правоохранительные и надзорные органы, представительства депутатов Государственной Думы РФ и Законодательного собрания Приморского края	1,0

4.	Некоммерческие организации (общины, казачьи общества, некоммерческие партнерства, ассоциации и союзы)	1,0
----	---	-----

4. Коэффициент территориального расположения (Кт) определяется согласно перечню территориальных зон, выделенных на карте градостроительного зонирования территории Арсеньевского городского округа (согласно муниципальному правовому акту Арсеньевского городского округа от 15 марта 2013 года № 30-МПА "Правила землепользования и застройки Арсеньевского городского округа"), в соответствии с таблицей 2.

Таблица 2

Кодировка	Виды зон	Кт
<b>Жилые зоны</b>		
Ж1	Зона застройки индивидуальными жилыми домами	0,4
Ж2	Зона застройки среднеэтажными жилыми домами	0,5
Ж3	Зона застройки многоэтажными жилыми домами	0,5
Ж5	Горнолыжный курорт "Арсеньев"	0,3
<b>Общественно-деловые зоны</b>		
ОД1	Зона делового, общественного и коммерческого назначения	0,5
ОД2	Зона центра местного (районного) значения	0,5
ОД3	Зона общественно-транспортная	0,4
<b>Производственные зоны, зоны инженерной и транспортной инфраструктуры</b>		
П1	Зона производственно-коммунальных объектов II класса вредности	0,3
П2	Зона производственно-коммунальных объектов III класса вредности	0,3
П3	Зона производственно-коммунальных объектов IV - V классов вредности	0,4
П4	Зона коммунальных объектов	0,3
<b>Зоны инженерной и транспортной инфраструктуры</b>		
Т1	Зона объектов инженерно-технического обеспечения	0,3
Т2	Зона размещения транспортных сооружений	0,3
<b>Рекреационные зоны</b>		
Р1	Зона парков, набережных, скверов, садов, бульваров	0,6

P2	Зона городских лесов	0,5
P3	Зона садоводства и огородничества	0,3
P4	Зона объектов спорта и отдыха	0,5
<b>Зона специального назначения</b>		
CO1	Зона кладбищ	0,3

5. Коэффициент цели использования (Кц) арендуемых объектов муниципальной собственности определяется в соответствии с таблицей 3.

Таблица 3

№ п/п	Цель использования	Кц
1. Производство	Производственная деятельность (в цехах)	2,03
	Производство пищевой продукции	2,57
	Производственный цех типографии	4,76
2. Средства массовой информации	Печатные средства массовой информации	4,28
	Услуги телекомпаний	4,38
	Радиосвязь	3,10
3. Услуги	Бытовые услуги	5,47
	Услуги бани, сауны	2,62
	Авторемонт	5,24
	Гостиничные услуги	9,10
	Образование	2,27
	Компьютерные услуги: прокат компьютерной техники, копировальные услуги, программное обеспечение и др.	5,97
	Медицинские услуги	6,56
	Услуги по содержанию, текущему и капитальному ремонту жилфонда.	3,35
	Услуги компаний сотовой связи, в том числе размещение технологического оборудования базовых станций	14,29
	Почтовая связь, электросвязь	7,38
4. Торговля	Торговля	10,47
	Установка торговых автоматов, банкоматов, терминалов	14,78
	Вспомогательные помещения для юридических и физических лиц, занимающихся торговлей	4,77
5. Организация общественного питания	Детское кафе	1,57
	Буфет (в т.ч. школьный)	1,92
	Закусочная, столовая	5,47
	Ресторан, кафе, бар	7,38
	Кухонные помещения (школьные)	0,28

6.	Музеи, выставки, театральные-зрелищные мероприятия, спорт, культура	2,24
7.	Творческие мастерские, студии дизайна, фотостудии	5,48
8.	Развлекательные павильоны в детском парке	3,58
9.Хранение материальных ценностей	Хранение ценностей, инвентаря внутри зданий, помещений	5,24
	Склады, гаражи (отдельно стоящие)	4,99
10. Фармация	Аптеки, аптечные пункты	9,89
	Оказание услуг по реализации федеральных, государственных и городских программ дополнительного лекарственного обеспечения, наркотических и психотропных веществ	5,60
	Изготовление лекарственных средств для лечебных учреждений и населения города	1,80
11.	Офисы, административные помещения	12,37
12.	Банки	15,47
13.	Рекламная (представительская) деятельность	7,63
14.	Иные цели	5,24
15.	Пользование санузлами, туалетными комнатами	4,83

6. Для арендаторов, арендующих объекты муниципального имущества Арсеньевского городского округа по результатам проведенных торгов (конкурсов, аукционов) на право заключения договоров аренды муниципального имущества Арсеньевского городского округа, с 01 января 2025 года устанавливается коэффициент повышения арендной платы равный 1,047 (или 4,7%) по отношению к размеру арендной платы в 2024 году, за исключением, если договором предусмотрено иное.

7. Настоящий муниципальный правовой акт вступает в силу после его официального обнародования, но не ранее чем с 01 января 2025 года.

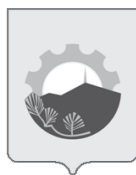
Глава городского округа



В.С. Пивень

«26» декабря 2024 года

№ 119-МПА



**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ПРАВОВОЙ АКТ  
АРСЕНЬЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

Принят Думой Арсеньевского  
городского округа  
25 декабря 2024 года

**Порядок принятия решений об установлении тарифов на услуги,  
предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями,  
и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями  
Арсеньевского городского округа**

**Статья 1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок принятия решений об установлении тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями (далее - Порядок), разработан в соответствии с федеральными законами от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Уставом Арсеньевского городского округа.

1.2. Настоящий Порядок определяет процедуру принятия решений об установлении тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями Арсеньевского городского округа (далее – городской округ), если иной порядок не установлен федеральными законами.

1.3. В настоящем Порядке используются следующие понятия:

услуги (работы) - предоставляемые потребителям услуги, выполняемые работы муниципальными предприятиями и учреждениями;

тарифы на услуги и работы муниципальных предприятий и учреждений - денежное выражение стоимости за единицу предоставляемых ими услуг и выполняемых работ;

период действия тарифов - период времени, в течение которого действуют установленные тарифы;

потребители услуг - физические и юридические лица, пользующиеся услугами муниципальных предприятий и учреждений;

объективное изменение условий деятельности муниципальных предприятий и учреждений - изменение законодательства Российской Федерации, рост инфляции, превышающий уровень инфляции, учитываемый в расчетах при установлении тарифов, изменение тарифов на топливно-энергетические ресурсы.

## **Статья 2. Компетенция органов местного самоуправления Арсеньевского городского округа**

2.1. К компетенции Думы Арсеньевского городского округа относится:

определение порядка принятия решения об установлении тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями Арсеньевского городского округа;

установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями городского округа.

2.2. К компетенции администрации городского округа относится:

регулирование цен и тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями городского округа), принятых Думой городского округа;

установление порядка определения тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями городского округа.

## **Статья 3. Порядок принятия решений об установлении тарифов на услуги и работы муниципальных предприятий и учреждений**

3.1. Установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями городского округа, осуществляется в целях:

обеспечения социальных потребностей населения городского округа в получении необходимых услуг на основе экономически обоснованных и доступных тарифов на эти услуги;

создания экономических условий для стабильной и конкурентоспособной работы муниципальных предприятий и учреждений;

рационального и эффективного использования средств бюджета городского округа.

3.2. Установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными

предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями городского округа, осуществляется в соответствии с настоящим Порядком, с учетом:

- соблюдения баланса экономических интересов потребителей услуг и работ и муниципальных предприятий, и учреждений;

- обеспечения согласованности изменения тарифов в процессе их регулирования;

- открытости информации о тарифах на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями городского округа. Информация о действующих тарифах на услуги и работы муниципальных предприятий и учреждений, должна быть доведена до сведения потребителей в месте оказания услуг и выполнения работ в доступной форме в соответствии с законодательством о защите прав потребителей.

3.3. Регулирование тарифов осуществляется по инициативе муниципальных предприятий и учреждений, предоставляющих услуги и выполняющих работы, тарифы на которые подлежат регулированию в соответствии с настоящим Порядком, в том числе по рекомендации курирующего отраслевого (функционального) органа администрации городского округа.

3.4. Для установления (пересмотра) тарифов руководители муниципальных предприятий и учреждений предоставляют в администрацию городского округа следующий пакет документов:

- сопроводительное письмо с обоснованием причин и необходимости установления или пересмотра тарифов на услуги и работы;

- экономически обоснованные расчеты тарифов по видам услуг и работ;

- прейскурант цен на заявленный перечень услуг и работ;

- копии документов, подтверждающих затраты на оказание услуг (работ);

- иные материалы, в случае если они предусмотрены действующим законодательством.

3.5. Определение состава расходов, включаемых в расчет, и оценка их экономической обоснованности производятся в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе нормативно-правовыми актами, регулирующими отношения в сфере бухгалтерского и налогового учета.

3.6. Администрация городского округа в течение 30 календарных дней с даты регистрации поступивших документов, осуществляет их проверку.

В случае необоснованности представленного расчета тарифов, отсутствия документов или сведений, предусмотренных настоящей статьей, администрация

городского округа возвращает документы с указанием выявленных недостатков для их устранения.

3.7. Муниципальное предприятие или учреждение обязано в течение 15 календарных дней, после получения уведомления о выявленных недостатках, устранить их и направить пакет документов на повторное согласование в администрацию городского округа.

После устранения муниципальным предприятием или учреждением выявленных недостатков, администрация городского округа осуществляет повторную проверку документов в течение 15 календарных дней.

3.8. Основанием для отказа в установлении (изменении) тарифов является нарушение срока устранения выявленных недостатков и непредставление муниципальным предприятием или учреждением пакета документов на повторное согласование в установленные сроки.

Администрация городского округа в течение 5 календарных дней по истечении срока, предусмотренного пунктом 3.7 настоящей статьи, извещает муниципальное предприятие или учреждение в отказе установления (изменения) тарифов.

В случае отказа установления (изменения) тарифов процедура предоставления пакета документов на согласование в администрацию городского округа осуществляется повторно в порядке, установленном настоящим муниципальным правовым актом.

3.9. Администрация городского округа готовит заключение об установлении (изменении) тарифов на услуги и работы муниципального предприятия или учреждения в течение 30 календарных дней после окончательной проверки представленных документов для последующего их утверждения Думой Арсеньевского городского округа.

#### **Статья 4. Период действия тарифов на услуги и работы муниципальных предприятий и учреждений**

4.1 Период действия тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями, является бессрочным, до момента их отмены либо пересмотра.

#### **Статья 5. Порядок пересмотра тарифов**

5.1. Тариф может быть пересмотрен не ранее, чем через год с момента принятия решения об его установлении, кроме случаев, предусмотренных пунктом 5.2 настоящей статьи.

5.2. Основанием для пересмотра тарифов на услуги и работы муниципальных



учреждений и предприятий являются:

1) объективное изменение условий деятельности муниципального предприятия или учреждения, влияющее на рост стоимости предоставляемых им услуг (работ) свыше 5 процентов вследствие:

изменения законодательства Российской Федерации, Приморского края, нормативно-правовых актов городского округа;

роста инфляции, превышающий уровень инфляции, учитываемый в расчетах при установлении тарифов;

изменения тарифов на топливно-энергетические ресурсы;

появления новых предприятий и учреждений в соответствующей сфере услуг, изменение конъюнктуры рынка;

внесения изменений в уставные документы муниципальных предприятий и учреждений, повлекших изменение перечня или объема предоставляемых услуг и выполняемых работ;

2) иные основания, предусмотренные действующим законодательством.

#### **Статья 6. Ответственность за несоблюдение положений настоящего решения**

6.1. Муниципальные предприятия и учреждения не вправе применять тарифы на предоставляемые услуги и выполняемые работы, установленные в нарушение настоящего Порядка.

6.2. Ответственность за достоверность документов, представленных для обоснования установления или пересмотра тарифов, и за правильность применения установленных тарифов возлагается на руководителей соответствующих муниципальных предприятий и учреждений.

2. Признать утратившим силу муниципальный правовой акт Арсеньевского городского округ от 02 декабря 2011 года № 63-МПА «Положение о порядке установления тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями»

3. Настоящий муниципальный правовой акт вступает в силу после его официального обнародования.

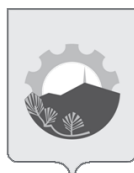
Глава городского округа



В.С. Пивень

«26» декабря 2024 года

№ 120-МПА



**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ПРАВОВОЙ АКТ  
АРСЕНЬЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

Принят Думой Арсеньевского  
городского округа  
25 декабря 2024 года

**О внесении изменений в Положение о порядке проведения конкурса на  
замещение должности муниципальной службы в органах местного  
самоуправления Арсеньевского городского округа, принятое  
решением Думы Арсеньевского городского округа  
от 15 августа 2007 года № 137-МПА**

1. Внести в Положение о порядке проведения конкурса на замещение должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Арсеньевского городского округа, принятое решением Думы Арсеньевского городского округа от 15 августа 2007 года № 137-МПА (далее - Положение) изменение, изложив подпункт 5 пункта 6 Положения в следующей редакции:

«5) документ об образовании и о квалификации, а также по желанию гражданина - копии документов о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту службы (работы);»

2. Настоящий муниципальный правовой акт вступает в силу после его официального обнародования.

Глава городского округа

В.С. Пивень

«26» декабря 2024 г.

№ 121-МПА



# АДМИНИСТРАЦИЯ АРСЕНЬЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23 декабря 2024 г.

г.Арсеньев

№ 867-па

### **О внесении изменений в постановление администрации Арсеньевского городского округа от 21 ноября 2019 года № 846-па «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача градостроительных планов земельных участков»**

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь Уставом Арсеньевского городского округа, администрация Арсеньевского городского округа

#### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача градостроительных планов земельных участков», утвержденный постановлением администрации Арсеньевского городского округа от 21 ноября 2019 года № 846-па (в редакции постановлений администрации Арсеньевского городского округа от 03 февраля 2020 года № 68-па, от 28 апреля 2020 года № 238-па, от 19 октября 2021 года № 519-па) (далее – административный регламент), следующие изменения:

1.1. Исключить из административного регламента:

- пункт 21 административного регламента;
- подпункт 22.3 пункта 22 административного регламента;
- абзац второй, третий и четвертый пункта 25 административного регламента;

– слово «МФЦ» в наименовании раздела V административного регламента;  
– слово «МФЦ» в наименовании пункта 24 и абзаце первом пункта 24 административного регламента;

1.2. Заменить в абзаце первом пункта 24 по тексту слово «их» словом «её»;

1.3. Считать пункты 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29 соответственно пунктами 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28;

1.4. Считать подпункты 22.1, 22.2, 22.4 пункта 22 считать соответственно подпунктами 21.1, 21.2, 21.3 пункта 21.

2. Организационному управлению администрации Арсеньевского городского округа (Абрамова) обеспечить официальное обнародование и размещение на официальном сайте администрации Арсеньевского городского округа настоящего постановления.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования.

Глава городского округа



В.С. Пивень



# АДМИНИСТРАЦИЯ АРСЕНЬЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27 декабря 2024 г.

г.Арсеньев

№ 885-па

### **О внесении изменений в постановление администрации Арсеньевского городского округа от 15 марта 2013 года № 205-па «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление информации из реестра муниципального имущества»**

В соответствии с представлением прокурора г. Арсеньева от 10 октября 2024 года № Прдр-20050009-544-24/-20050009, руководствуясь Уставом Арсеньевского городского округа, администрация Арсеньевского городского округа

#### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление информации из реестра муниципального имущества», утверждённый постановлением администрации Арсеньевского городского округа от 15 марта 2013 года № 205-па (в редакции постановлений администрации Арсеньевского городского округа от 06 августа 2013 года № 643-па, от 15 мая 2014 года № 405-па, от 19 июня 2015 года № 492-па, от 04 февраля 2016 года № 85-па, от 17 января 2017 года № 20-па, от 06 августа 2018 года № 499-па, от 15 февраля 2022 года № 83-па) (далее – административный регламент) следующие изменения:

1.1. Изменить абзац восьмой пункта 2.5 административного регламента, изложив его в следующей редакции:

«- Приказ Министерства финансов Российской Федерации от 10 октября 2023 г. № 163н «Об утверждении порядка ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества» (Официальный интернет-портал правовой информации <http://pravo.gov.ru>, 04.12.2023);».

1.2. Изменить пункт 2.15 административного регламента, изложив его в следующей редакции:

«2.15. Особенности предоставления муниципальной услуги в МФЦ.

2.15.1. Предоставление муниципальной услуги в многофункциональном центре (далее - МФЦ) осуществляется при наличии соглашения с таким МФЦ.».

2. Организационному управлению администрации городского округа (Абрамова) обеспечить официальное обнародование и размещение на официальном сайте администрации Арсеньевского городского округа настоящего постановления.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования.

Глава городского округа



В.С. Пивень



# АДМИНИСТРАЦИЯ АРСЕНЬЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27 декабря 2024 г.

г.Арсеньев

№ 886-па

### **О внесении изменений в постановление администрации Арсеньевского городского округа от 01 августа 2019 года № 549-па «Об утверждении Порядка размещения сведений из реестра муниципального имущества Арсеньевского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

В соответствии с представлением прокурора г. Арсеньева от 10 октября 2024 года № Прдр-20050009-544-24/-20050009, руководствуясь Уставом Арсеньевского городского округа, администрация Арсеньевского городского округа

#### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Арсеньевского городского округа от 01 августа 2019 года № 549-па «Об утверждении Порядка размещения сведений из реестра муниципального имущества Арсеньевского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» следующие изменения:

1.1. Изменить абзац четвертый пункта 2, изложив его в следующей редакции:

«характеристики:

- I раздел: реестровый номер, кадастровый номер, площадь, кв.м., протяженность м, категория дороги, балансодержатель (наименование), содержание обременения (ограничения) права.».

- II раздел: реестровый номер, инвентарный номер, марка (модель), год выпуска, балансодержатель (наименование), содержание обременения (ограничения) права.».

1. 2. Изменить абзац пятый пункта 2, изложив его в следующей редакции:

«целевое назначение: согласно сведениям, содержащимся в Едином государственном реестре недвижимости, в т.ч. вид разрешенного использования

земельного участка.».

1.3. Изменить пункт 3, изложив его в следующей редакции:

«3. Сведения, содержащиеся в Реестре, размещаются на официальном сайте администрации Арсеньевского городского округа в разделе «Муниципальное имущество» ежеквартально».

2. Организационному управлению администрации городского округа (Абрамова) обеспечить официальное обнародование и размещение на официальном сайте администрации Арсеньевского городского округа настоящего постановления.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования.

Глава городского округа



В.С. Пивень





# АДМИНИСТРАЦИЯ АРСЕНЬЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27 декабря 2024 г.

г.Арсеньев

№ 887-па

**О признании утратившим силу постановления администрации Арсеньевского городского округа от 13 апреля 2016 года № 276-па «Об утверждении Порядка предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства Арсеньевского городского округа, производящим и реализующим товары (работы, услуги), предназначенные для внутреннего рынка Российской Федерации и (или) экспорта, в том числе осуществляющим деятельность в сфере социального предпринимательства и физическим лицам, не являющимися индивидуальными предпринимателями и применяющими специальный налоговый режим «налог на профессиональный доход»**

В соответствии с Постановлением Правительства РФ от 25 октября 2023 года № 1780 «Об утверждении правил предоставления из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг», руководствуясь Уставом Арсеньевского городского округа, администрация Арсеньевского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать утратившим силу постановление администрации Арсеньевского городского округа от 13 апреля 2016 года № 276-па «Об утверждении Порядка предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства Арсеньевского городского округа, производящим и реализующим товары (работы, услуги), предназначенные для внутреннего рынка Российской Федерации и (или) экспорта, в том числе осуществляющим деятельность в сфере социального предпринимательства и физическим лицам, не являющимися индивидуальными предпринимателями и применяющими специальный налоговый режим «налог на профессиональный доход»

режим «Налог на профессиональный доход» (в редакции постановлений администрации городского округа от 06 октября 2016 года № 799-па, от 29 мая 2017 года № 319-па, от 24 октября 2017 года № 666-па, от 12 января 2018 года № 16-па, от 07 июня 2018 года № 356-па, от 06 августа 2019 года № 566-па, от 12 сентября 2019 года № 668-па, от 12 декабря 2019 года № 915-па, от 29 июня 2020 года № 375-па, от 15 января 2021 года № 05- па, от 29 декабря 2022 года № 759-па, от 27 ноября 2023 года № 724-па) .

2. Организационному управлению администрации Арсеньевского городского округа обеспечить официальное обнародование и размещение на официальном сайте администрации Арсеньевского городского округа настоящего постановления.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования.

Глава городского округа



В.С. Пивень



МКУ «АХУ» администрации  
Арсеньевского городского округа  
Тел. 8(42361)46338  
Дата выпуска «28» декабря 2024 г.  
Тираж – 10 экз.