

СБОРНИК
муниципальных правовых актов
Арсеньевского городского округа

№ 18(194)

«05» июня 2023 года

Арсеньевский городской округ
Официальное издание

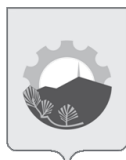
СОДЕРЖАНИЕ

Муниципальные правовые акты, принятые Думой Арсеньевского городского округа

№ 36-МПА от 02.06.2023	Порядок размещения и организации деятельности нестационарных объектов по оказанию платных услуг на территории Арсеньевского городского округа	стр. 4
---------------------------	---	-----------

Постановления, принятые администрацией Арсеньевского городского округа

№ 274-па от 17.05.2023	Об организации питания, хозяйственно-бытового обслуживания, обеспечения соблюдения личной гигиены и режима дня детей, посещающих муниципальные дошкольные образовательные бюджетные учреждения Арсеньевского городского округа, члены семей которых являются участниками специальной военной операции, а также призваны на военную службу по мобилизации	40
№ 280-па от 18.05.2023	О создании условий для организации добровольной пожарной охраны на территории Арсеньевского городского округа	44
№ 288-па от 24.05.2023	Об утверждении нормативов финансовых затрат на капитальный ремонт, ремонт, содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения и правил расчета размера ассигнований бюджета Арсеньевского городского округа на указанные цели	48
№ 303-па от 29.05.2023	О внесении изменений в постановление администрации Арсеньевского городского округа от 19 мая 2016 года № 404-па «О реализации представительских полномочий Главы Арсеньевского городского округа»	54



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ПРАВОВОЙ АКТ АРСЕНЬЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПРИМОРСКОГО КРАЯ

Принят Думой
Арсеньевского городского округа
31 мая 2023 года

Порядок размещения и организации деятельности нестационарных объектов по оказанию платных услуг на территории Арсенъевского городского округа

1. Общие положения

1.1. Настоящий (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», регламентирует процедуру размещения нестационарных объектов по оказанию платных услуг на территории Арсенъевского городского округа (далее - городского округа) и определяет основные требования к организации их деятельности.

1.2. Юридические лица всех организационно-правовых форм, индивидуальные предприниматели, а также физические лица, не являющиеся индивидуальными предпринимателями и применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (далее – Хозяйствующие субъекты) осуществляют деятельность в соответствии с:

- Федеральным законом от 7 февраля 1992 года N 2300-1 «О защите прав потребителей»,
- Федеральным законом от 30 марта 1999 года № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии человека»,
- Федеральным законом от 2 января 2000 года № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов»,
- Федеральным законом от 26 июля 2006 года N 135-ФЗ «О защите конкуренции»,
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 21 сентября 2020 года № 1514 « Об утверждении Правил оказания услуг бытового обслуживания населения»,
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 21 сентября 2020 года № 1515 « Об утверждении Правил оказания услуг общественного питания»,
- иными санитарными, ветеринарными, противопожарными, экологическими нормами и правилами.

1.3. Порядок разработан в целях:

- упорядочения размещения нестационарных объектов, обеспечения доступности платных услуг для населения в жилых микрорайонах, достижения

нормативов минимальной обеспеченности населения площадью объектов общественного питания на территории городского округ;

- создания условий для расширения каналов сбыта товаров (работ, услуг), а также увеличения количества объектов социально значимых специализаций;

- поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства и самозанятости;

- обеспечения единства требований к организации деятельности по оказанию платных услуг при размещении нестационарных объектов на территории городского округа;

- соблюдения прав и законных интересов Хозяйствующих субъектов осуществляющих деятельность по оказанию услуг в нестационарных объектах;

- увеличения доходов бюджета городского округа;

- соблюдения единства архитектурного облика городского округа.

1.4. Уполномоченным органом администрации Арсеньевского городского округа по исполнению процедуры размещения нестационарных объектов по оказанию платных услуг на территории городского округа (разработке и формированию Схемы размещения нестационарных объектов по оказанию платных услуг населению, прием заявлений от хозяйствующих субъектов на размещение нестационарных объектов, выдаче Свидетельств на размещение нестационарных объектов) является отдел предпринимательства и потребительского рынка управления экономики и инвестиций администрации городского округа (далее - Уполномоченный орган).

1.5. Уполномоченным органом администрации Арсеньевского городского округа по заключению договоров на размещение нестационарных объектов по оказанию платных услуг населению является управление имущественных отношений администрации Арсеньевского городского округа.

2. Основные понятия и их определения

Для целей настоящего Порядка применяются следующие понятия и определения:

1. Схема размещения нестационарных объектов по оказанию платных услуг - совокупность мест размещения нестационарных объектов по оказанию платных услуг на территории городского округа.

Схема размещения нестационарных объектов по оказанию платных услуг (далее - Схема) - документ, состоящий из таблицы, содержащей информацию о: месте размещения нестационарного объекта, виде объекта, периоде его размещения, специализации, площади объекта, площади земельного участка для его размещения, хозяйствующем субъекте, осуществляющем деятельность в данном объекте, а также указание свободно или занято место для размещения нестационарного объекта (за исключением сезонных объектов).

2. Нестационарный объект по оказанию платных услуг (далее - нестационарный объект либо НО) - объект, представляющий собой некапитальное временное строение, сооружение которое не имеет прочной связи с землей и конструктивные характеристики которого позволяют осуществить его перемещение и (или) демонтаж и последующую сборку без несоразмерного ущерба назначению и без изменения основных характеристик строения, сооружения, вне зависимости от наличия или отсутствия подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения, в том числе передвижное сооружение.

3. К нестационарным объектам относятся:

- павильон - нестационарный объект, представляющий собой отдельно стоящее строение (часть строения) или сооружение (часть сооружения) с замкнутым пространством, имеющее зал обслуживания потребителей и рассчитанное на одно или несколько рабочих мест. Павильон может иметь помещения для хранения товарного запаса;

- киоск - нестационарный объект, представляющий собой сооружение без зала обслуживания покупателей с замкнутым пространством, внутри которого оборудовано рабочее место (-места), и осуществляется хранение товарного запаса.

- палатка - нестационарный объект, представляющий собой оснащенную прилавком легковозводимую сборно-разборную конструкцию, образующую внутреннее пространство, не замкнутое со стороны прилавка, предназначенный для размещения одного или нескольких рабочих мест;

- лоток - нестационарный объект, оснащенный прилавком (либо холодильником для хранения товара, не имеющий зала обслуживания покупателей и помещения для хранения товаров, рассчитанный на одно рабочее место,

3.1. Передвижные сооружения - объекты, функционирующие на принципах развозного оказания услуги.

К передвижным объектам относятся:

- автофургон - нестационарный объект, представляющий собой автотранспортное или транспортное средство (прицеп, полуприцеп) с размещенным в кузове оборудованием, при условии образования в результате его остановки (или установки) одного или нескольких рабочих мест, на котором(ых) осуществляют предложение услуг, их отпуск и расчет с покупателями.

3.2. Развозная форма оказания платных услуг - форма оказания услуги, осуществляемая вне стационарной сети путем непосредственного контакта исполнителя с покупателем в организациях, на транспорте, дому или улице.

3.3. К нестационарным объектам, реализующим продукцию общественного питания относятся:

- сезонный объект общественного питания - объект общественного питания (кафе, закусочная, шашлычная и др.), который функционирует в весенне-летний период и специализируются на реализации блюд и напитков быстрого приготовления, буфетной продукции, монтируется из компактных легких сборных конструкций, не требующих наличия инженерных коммуникаций, оснащенных легкой мебелью летнего типа, навесными тентами, зонтами;

- объект быстрого обслуживания — нестационарный объект (павильон, киоск), реализующий узкий ассортимент блюд, изделий, напитков несложного изготовления, как правило, из полуфабрикатов высокой степени готовности, и обеспечивающее термическую обработку пищевого продукта и минимальные затраты времени на обслуживание потребителей;

- мобильный пункт быстрого питания - передвижное сооружение (автокафе, изотермические емкости), специализирующееся на продаже изделий из полуфабрикатов высокой степени готовности в потребительской упаковке, обеспечивающей термическую обработку пищевого продукта;

- стоп-лайн, пит-стоп - строение, оснащенное оборудованием, не имеющее торгового зала и помещений для хранения товаров, рассчитанное на одно рабочее место продавца, имеет окно выдачи товаров покупателям, расположен в непосредственной близости к автодороге и имеет подъезд автотранспорта к торговому окну.

4. К нестационарным объектам по оказанию платных услуг населению в том числе относятся:

- киоски, павильоны по ремонту обуви, кожгалантереи, приемке цветного металлолома, ремонту автотранспортных средств (шиномонтаж) и другие ;

- площадки по оказанию услуг проката - территория, представляющая собой площадку для хранения, демонстрации и сдачи в аренду инвентаря, связанного с занятием спортом и отдыхом населения (самокаты, детские машинки, велосипеды, роликовые коньки и т.д.) и объектов животного мира (лошади, пони, верблюды, иные животные);

- место для организации досуга населения - место для размещения, нестационарных объектов (павильонов, беседок, зон для пикников, пунктов проката инвентаря, площадок для игр, гигиенических комнат и т.д.), сдаваемых в аренду и используемых в целях организации отдыха;

- банкоматы и другие объекты по оказанию платных услуг.

5. Хозяйствующий субъект - юридическое лицо всех организационно-правовых форм, индивидуальный предприниматель, а также физическое лицо, не являющееся индивидуальным предпринимателем и применяющий специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход».

6. Договор на размещение нестационарного объекта - соглашение, заключаемое между Хозяйствующим субъектом и управлением имущественных отношений администрации Арсеньевского городского округа на размещение НО на основании Свидетельства на право размещения НО.

7. Эскиз нестационарного объекта - графический материал в цветном исполнении, представляющий собой изображение объекта, его внешний вид, архитектурное решение с элементами благоустройства, в том числе фотомонтаж нестационарного объекта в предполагаемом месте размещения.

8. Паспорт цветового решения фасада нестационарного объекта - документ, содержащий сведения об объекте, его адресе, технических характеристиках, собственнике объекта, перечне согласовывающих лиц, а также цветовом решении с описанием цветов и материалов, используемых при отделке фасада.

9. Место размещения нестационарного объекта - место, расположенное на земельном участке, в здании, строении, сооружении, находящееся в муниципальной собственности, а также на земельном участке, собственность на который не разграничена.

Место размещения нестационарного объекта обозначается графически на картографической схеме расположения масштабом 1:500 с указанием ориентира от ближайшего объекта капитального строительства, имеющего почтовый адрес, с указанием координат характерных точек границ земельного участка, занятого нестационарным торговым объектом в местной системе координат МСК-25.

11. Нестационарный объект сезонного размещения - нестационарный объект, размещаемый на определенный сезон.

12. Краткосрочный период размещения нестационарных объектов - размещение нестационарного объекта по оказанию платных услуг населению в преддверии либо при проведении праздничных, общественно-политических, культурно-массовых, спортивно-массовых мероприятий на срок не более 3 дней.

3. Требования к размещению нестационарных объектов и внешнему виду нестационарных объектов

3.1. Размещение нестационарных объектов должно соответствовать действующим градостроительным, строительным, архитектурным, пожарным, санитарным и иным нормам, правилам и нормативам, в том числе требованиям,

предусмотренным Правилами по благоустройству территории Арсеньевского городского округа, утвержденными решением Думы Арсеньевского городского округа от 28 декабря 2018 года № 85-МПА.

3.3. Размещение нестационарных объектов осуществляется в местах, определенных Схемой, утвержденной постановлением администрации Арсеньевского городского округа от 25 марта 2019 года № 195-па "Об утверждении Схемы размещения нестационарных объектов по оказанию платных услуг на территории Арсеньевского городского округа".

3.4. Включение в Схему новых мест размещения нестационарных объектов, расположенных на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в муниципальной собственности, а также на земельных участках, собственность на которые не разграничена, осуществляется в соответствии с настоящим Порядком.

3.5. Порядок размещения и использования нестационарных объектов в стационарном объекте, в ином здании, строении, сооружении или, находящихся в частной собственности, устанавливается собственником стационарного объекта, иного здания, строения, сооружения или земельного участка с учетом требований, определенных законодательством Российской Федерации.

3.6. Не подлежат включению в Схему нестационарные объекты:

- расположенные на территориях розничных рынков, ярмарок ;
- имеющие краткосрочный характер размещения;
- расположенные на землях, находящихся в собственности физических или юридических лиц.

3.7. Внесение изменений и дополнений в Схему осуществляется:

- по инициативе администрации Арсеньевского городского округа;
- по инициативе Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Приморском крае в рамках рассмотрения обращений субъектов предпринимательской деятельности;
- в соответствии с решениями Межведомственной комиссии по вопросам потребительского рынка принятыми на основании заявлений Хозяйствующих субъектов или предложений Совета по улучшению инвестиционного климата и развитию предпринимательства, созданных при администрации городского округа ;
- при изменении сведений о конкретном нестационарном объекте или Хозяйствующем субъекте, включенном в Схему.

3.8. Все вопросы по размещению и эксплуатации нестационарных объектов на территории городского округа рассматриваются на заседании межведомственной комиссии по вопросам потребительского рынка на территории Арсеньевского городского округа (далее - Комиссия) в соответствии с порядком, определенным Положением о межведомственной комиссии по вопросам потребительского рынка на территории Арсеньевского городского округа (утв. постановлением администрации Арсеньевского городского округа от 13 апреля 2012 года № 293-па).

3.9. Основанием для отказа о включении нового места для размещения нестационарного объекта в Схему являются следующие случаи:

- размещение на газоне, цветнике, объекте озеленения, детской, спортивной площадке, в арке здания, либо если при размещении объекта понадобится уничтожение зеленых и (или) лесных насаждений, демонтаж элементов благоустройства, малых архитектурных форм, детских, спортивных площадок;

- препятствие свободному движению пешеходов (в том числе лиц с ограниченными возможностями) и доступу потребителей к объектам;
- нарушение внешнего архитектурного облика сложившейся застройки;
- ухудшение условий проживания и отдыха населения;
- препятствие проезду спецтранспорта при чрезвычайных ситуациях;
- размещение НО в охранных зонах инженерных коммуникаций,
- размещение нестационарного объекта повлечет нарушение требований градостроительного, земельного, экологического законодательства, законодательства в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия населения и пожарной безопасности, правил благоустройства;
- испрашиваемое место размещения нестационарного объекта предоставлено в установленном порядке другому лицу;

3.10. Нестационарные объекты не являются недвижимым имуществом, не подлежат техническому учету в бюро технической инвентаризации, права на них не подлежат регистрации в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

3.11. Нестационарные объекты, размещаемые на территории городского округа, должны иметь характеристики и параметры, соответствующие следующим основным требованиям:

- нестационарный объект не должен иметь капитального фундамента и (или) подземных помещений, позволяющих отнести такой объект к недвижимому имуществу;

- внешний вид, цветовое оформление и материалы отделки фасадов нестационарного объекта должны соответствовать требованиям, предъявляемым к параметрам, конструктивным характеристикам, внешнему виду (цветовому решению, материалам, применяемым в отделке) нестационарного объекта, в соответствии с постановлением администрации Арсеньевского городского округа от 28 июля 2016 года № 629-па "Об утверждении порядка оформления паспорта цветового решения фасада здания, строения, сооружения и временных объектов на территории Арсеньевского городского округа" (далее - паспорт цветового решения фасада).

3.12. Хозяинствующий субъект, планирующий осуществить размещение нестационарного объекта, разрабатывает самостоятельно или с привлечением третьих лиц паспорт цветового решения фасада с учетом установленных требований.

3.13. На территории городского округа запрещается самовольное переоборудование нестационарного объекта путем создания капитального фундамента, а также путем проведения иных строительных работ (возведение пристроек, козырьков, навесов и др.), влекущих изменение конструктивных характеристик и параметров нестационарного объекта, в том числе влекущих возникновение конструктивных элементов объекта капитального строительства, либо изменение площади нестационарного торгового объекта.

3.14. Нестационарные объекты являются временными, так как устанавливаются на определенный срок, по истечении которого владельцы обязаны самостоятельно их демонтировать, а место размещения нестационарного объекта освободить и привести в надлежащее состояние с восстановлением нарушенного благоустройства.

3.15. Период размещения нестационарных объектов устанавливается для каждого нестационарного объекта с учетом следующих особенностей:

- для киосков, павильонов - 1 год (с пролонгацией, если ни одна из сторон не заявит о расторжении договора на размещение НО);

- для сезонных объектов - период сезона (весенне-летний период - с 1 мая по 31 октября, осенне-зимний период - с 1 ноября по 30 апреля (если не указан иной - меньший срок в заявлении));

- для размещения новогодних площадок по организации игр, площадок по организации проката, лотков, палаток - с 20 декабря по 10 января (если не указан иной - меньший срок в заявлении);

3.16. Площадь нестационарного объекта устанавливается не более :

- для павильонов - 30 кв. м;

- для киосков - 15 кв. м.

- лотков, тележек - 4 кв. м;

- палаток - 5 кв. м;

- автомастерских - 8 кв. м;

3.17. Площадь земельного участка для размещения нестационарного объекта устанавливается равной площади нестационарного объекта, увеличенной на 30%.

3.18 . В местах оказания услуг проката (с численностью предметов проката не более трех единиц) площадь места определяется суммарной площадью :

- используемую под передвижение предметов проката - 50 кв. м;

- используемую под демонстрацию (показ) предметов проката, размещение администраторов, подъезда транспортных средств - 12 кв. м.

При численности предметов проката от трех до пяти единиц суммарная площадь увеличивается в 1,3 раза; более 5 единиц - в 1,5 раза.

3.19. Площадь места размещения под иные нестационарные объекты (батуты, игровые детские комплексы, батутные городки, шиномонтажные мастерские, киоски по ремонту обуви и др.) устанавливается равной площади нестационарного объекта, увеличенной на 30%.

3.20. Наличие стационарных и иных объектов по оказанию платных услуг не может являться препятствием для размещения нестационарного объекта если имеются соответствующие запросы субъектов бизнеса.

3.21. За размещение нестационарного объекта на территории городского округа вносится плата. Размер платы рассчитывается в соответствии с утвержденной Методикой определения размера, условий и сроков внесения платы за размещение нестационарных объектов (далее - Методика) (приложение № 1 к настоящему Порядку).

4. Порядок размещения нестационарных объектов по оказанию платных услуг на территории городского округа

4.1. Порядок размещения нестационарного объекта на новом месте, не включенном в Схему.

4.1.1. Хозяйствующий субъект, имеющий намерение разместить нестационарный объект по оказанию платных услуг на территории городского округа на новом месте (при отсутствии его в Схеме) подает в уполномоченный орган администрации Арсеньевского городского округа заявление о включении в Схему нового места и включении Хозяйствующего субъекта в Схему (далее - заявление) по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

К заявлению Хозяйствующий субъект прилагает схему размещения и эскиз НО, предполагаемого к размещению.

4.1.2. Уполномоченный орган:

- в день поступления заявления осуществляет его регистрацию;

- в течение 3-х трех рабочих дней со дня регистрации рассматривает заявление и принимает решение о приеме заявления или о возврате заявления;

- в случае принятия решения о возврате заявления - направляет хозяйствующему субъекту уведомление о принятом решении с указанием оснований возврата.

Уведомление о принятом решении вручается хозяйствующему субъекту Уполномоченным органом лично или посредством электронной почты.

Основаниями для возврата заявления являются:

а) несоответствие заявления установленной форме;

б) текст заявления не поддается прочтению;

в) неполнота и (или) недостоверность сведений, указанных в заявлении.

Уведомление, содержащее решение о возврате заявления, не является препятствием для повторного обращения в уполномоченный орган.

4.1.3. При принятии решения о приеме заявления, Уполномоченный орган не позднее 3 (трех) рабочих дней, направляет информацию об испрашиваемом месте размещения нестационарного объекта, указанном в заявлении, в отраслевые управления администрации Арсеньевского городского округа: управление жизнеобеспечения, управление архитектуры и градостроительства, управление имущественных отношений (далее - Отраслевые управления) для рассмотрения и подготовки заключений о возможности или невозможности включения испрашиваемого места под размещение нестационарного объекта в Схему (далее - Заключение).

4.1.4. Комиссия рассматривает заявление Хозяйствующего субъекта и принимает решение с учетом заключений Отраслевых управлений в течение 14 дней с момента принятия заявления.

Решение Комиссии оформляется протоколом в течение 3 (трех) рабочих дней после ее проведения.

4.1.5. Уполномоченный орган на основании протокола заседания Комиссии:

а) в случае отсутствия оснований для отказа о включении нового места в Схему, в течение 3 (трех) рабочих дней обеспечивает подготовку проекта постановления администрации Арсеньевского городского округа «О внесении изменений в постановление администрации Арсеньевского городского округа от 25 марта 2019 года № 195 "Об утверждении Схемы размещения нестационарных объектов по оказанию платных услуг на территории Арсеньевского городского округа" (далее - Постановление о внесении изменений в Схему) и осуществляет согласование указанного проекта до его утверждения;

б) в случае невозможности включения нового места в Схему, письменно уведомляет Хозяйствующего субъекта об отказе о включении места под размещение объекта в Схему с указанием причин отказа по форме, определенной приложением № 3 к настоящему Порядку, посредством вручения Хозяйствующему субъекту уведомления лично, либо с использованием средств почтовой или электронной связи, в течение 2 (двух) рабочих дней с момента подписания протокола Комиссии.

Основания для отказа о включении нового места для размещения НО в Схему определены п.3.9 настоящего Порядка.

4.2. Порядок размещения нестационарного объекта на свободное место в Схеме и включение Хозяйствующего субъекта в Схему.

4.2.1. Хозяйствующий субъект, имеющий намерение разместить нестационарный объект по оказанию платных услуг на свободное место,

включенное в Схему подает в Уполномоченный орган заявление о включении Хозяйствующего субъекта в схему размещения нестационарных объектов по оказанию платных услуг на территории Арсеньевского городского округа (далее - заявление) по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.

К заявлению Хозяйствующий субъект прилагает эскиз НО, предполагаемого к размещению.

4.2.2. Дальнейший алгоритм действий Уполномоченного органа установлен пунктом 4.1.2 настоящего Порядка.

4.2.3. Уполномоченный орган в случае отсутствия оснований для отказа в приеме заявления Хозяйствующего субъекта, в течение 3 (трех) рабочих дней обеспечивает подготовку проекта постановления администрации Арсеньевского городского округа «О внесении изменений в постановление администрации Арсеньевского городского округа от 25 марта 2019 года № 195 "Об утверждении Схемы размещения нестационарных объектов по оказанию платных услуг на территории Арсеньевского городского округа" (далее - Постановление о внесении изменений в Схему) в части включения Хозяйствующего субъекта в Схему и осуществляет согласование указанного проекта до его утверждения.

4.3. Включение Хозяйствующего субъекта в Схему по оказанию платных услуг на территории Арсеньевского городского округа осуществляется без проведения аукциона.

При подаче заявлений от нескольких Хозяйствующих субъектов на одно и тоже свободное место в Схеме в Постановление о внесении изменений в Схему включается Хозяйствующий субъект подавший заявлений ранее остальных.

4.4. Порядок установки хозяйствующим субъектом нестационарного объекта.

4.4.1. Основанием для установки (монтажа) Хозяйствующим субъектом нестационарного объекта является наличие следующего пакета документов:

- свидетельство о праве на размещение нестационарного объекта по оказанию платных услуг на территории Арсеньевского городского округа (далее - Свидетельство);

- паспорт цветового решения фасада;

- договор на размещение нестационарного объекта (далее - Договор).

4.4.2. Уполномоченный орган в течение 2 (двух) рабочих дней с момента опубликования на официальном сайте администрации Арсеньевского городского округа Постановления о внесении изменений и включению Хозяйствующего субъекта в Схему, уведомляет Хозяйствующий субъект посредством вручения уведомления лично, либо почтовым отправлением или на адрес электронной почты. :

- о необходимости получения свидетельства на размещение нестационарного объекта (далее - Свидетельство);

- согласования паспорта цветового решения фасада нестационарного объекта;

- заключения Договора на размещение нестационарного объекта,

4.4.3. Свидетельство (приложение № 5 к настоящему Порядку) выдается Уполномоченным органом в течение 2 (двух) рабочих дней, после уведомления Хозяйствующего субъекта о включении в Схему.

4.4.3.1. Свидетельство подтверждает право хозяйствующего субъекта на заключение Договора и размещение одного нестационарного объекта.

4.4.3.2. В случае если одному Хозяйствующему субъекту принадлежит несколько нестационарных объектов, Свидетельство выдается на каждый объект.

4.4.3.3. Свидетельство выдается на срок, указанный п.3.15 настоящего Порядка.

4.4.3.4. Свидетельство выдается заявителю лично (руководителю организации, если заявителем является юридическое лицо), либо уполномоченному лицу по доверенности. Передача Свидетельства другому хозяйствующему субъекту запрещена.

4.4.4. Паспорт цветового решения фасада нестационарного объекта, предполагаемого к размещению, Хозяйствующий субъект направляет в управление архитектуры и градостроительства администрации Арсеньевского городского округа для согласования в срок не позднее 30 (тридцати) календарных дней с момента получения уведомления о включении в Схему.

Срок согласования паспорта цветового решения фасада нестационарного объекта 15 (пятнадцать) рабочих дней.

В случае наличия замечаний к паспорту цветового решения фасада нестационарного объекта, управление архитектуры и градостроительства возвращает проект на доработку с приложением замечаний (далее - Замечания).

Хозяйствующий субъект дорабатывает паспорт цветового решения фасада нестационарного объекта с учетом Замечаний и направляет в управление архитектуры и градостроительства на повторное согласование. Общий срок согласования паспорта цветового решения фасада управлением архитектуры и градостроительства не должен превышать 30 (тридцать) рабочих дней со дня обращения хозяйствующего субъекта.

4.4.5. Договор на размещение нестационарного объекта Хозяйствующий субъект заключает с управлением имущественных отношений администрации Арсеньевского городского округа в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента согласования паспорта цветового решения фасада.

Договор оформляется согласно форме, установленной приложением № 6 к настоящему Порядку.

4.4.6. Хозяйствующий субъект обязан разместить нестационарный объект в течение 3 (трех) месяцев со дня заключения Договора.

4.5. После совершения действий по размещению нестационарного объекта, Хозяйствующий субъект в срок не позднее 5 (пяти) дней извещает Уполномоченный орган о его размещении любым доступным способом. Уполномоченный орган в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента поступления обращения (заявления) совместно с Отраслевыми управлениями осуществляют осмотр размещенного нестационарного объекта на предмет его соответствия Схеме, Договору и паспорту цветового решения фасада.

По итогам комиссионного осмотра, Уполномоченный орган в присутствии Хозяйствующего субъекта (его уполномоченного представителя) составляет акт о соответствии (либо несоответствии) размещенного нестационарного объекта Схеме, Договору и паспорту цветового решения фасада (приложение № 7 к настоящему Порядку).

В случае, выявления нарушений при размещении нестационарного объекта, Хозяйствующий субъект обязан устранить таковые нарушения в срок не позднее 30 (тридцати) дней с момента составления акта осмотра и письменно уведомить об этом Уполномоченный орган любым доступным образом для повторного осмотра объекта.

4.6. Досрочное расторжение Договора на размещение нестационарного объекта.

4.6.1. Управление имущественных отношений администрации Арсеньевского городского округа вправе досрочно отказаться от исполнения Договора в одностороннем порядке, а Хозяйствующий субъект, включенный в Схему подлежат исключению из нее в следующих случаях:

а) не приведения нестационарного объекта в соответствие со Схемой, договором и паспортом цветового решения фасада при выявлении нарушений по итогам комиссионного осмотра объекта;

б) прекращения деятельности Хозяйствующим субъектом и внесения соответствующей записи в единый государственный реестр юридических лиц либо индивидуальных предпринимателей;

в) добровольного исключения их Схемы по заявлению Хозяйствующего субъекта;

г) передачи третьему лицу права на осуществление деятельности в месте размещения нестационарного объекта, включенного в Схему;

д) неоднократного (более двух раз в течение одного календарного года) нарушения законодательства Российской Федерации при осуществлении деятельности, после вступления в установленном порядке в законную силу решения контрольного органа и (или) суда о привлечении Хозяйствующего субъекта к административной ответственности, при условии не устранения административного нарушения, связанного с нарушением обязательных требований законодательства Российской Федерации;

е) несоответствия указанных в Схеме сведений о специализации объекта его фактическому использованию;

ж) изменения внешнего вида, размеров, площади нестационарного объекта в ходе его эксплуатации;

з) продажи в нестационарном объекте товаров (работ, услуг), реализация которых запрещена действующим законодательством Российской Федерации.

и) отказа Хозяйствующего субъекта от предоставления нового места в случаях 4.6.2. При выявлении фактов, указанных в пункте 4.6.1 настоящего Порядка, Уполномоченный орган в течение трех рабочих дней направляет Хозяйствующему субъекту уведомление о необходимости устранения нарушения.

По истечении 30 дней с даты направления уведомления Уполномоченный орган проверяет исполнение уведомления. При невыполнении законных требований принимается решение о расторжении Договора и исключении Хозяйствующего субъекта из Схемы.

При расторжении Договора и исключении из Схемы Хозяйствующий субъект в течение 10 (десяти) календарных дней со дня получения им указанного уведомления обязан демонтировать нестационарный объект, а также привести земельный участок, на котором был расположен, в первоначальное состояние и передать занимаемое место размещения нестационарного объекта по акту приема - сдачи, при этом понесенные затраты не компенсируются.

По истечении указанного срока, нестационарный объект считается самовольно установленным.

4.6.3. В случае неисполнения владельцем нестационарного объекта требований абзаца 3 пункта 4.6.2 настоящего Порядка земельный участок может быть освобожден лицом (организацией) в порядке, установленном муниципальным правовым актом от 1 августа 2016 года № 349-МПА "Положение о порядке освобождения самовольно занятых земельных участков на территории Арсеньевского городского округа".

4.6.4. Сгоревший или разрушенный нестационарный объект должен быть убран владельцем нестационарного объекта в течение 5 рабочих дней или восстановлен в течение 180 дней в соответствии с требованиями к размещению, эксплуатации и внешнему виду нестационарного объекта, предусмотренные настоящим Порядком.

4.6.5. Не допускается одновременно исключение из Схемы Хозяйствующего субъекта и места размещения нестационарного объекта.

4.7. Исключение места размещения нестационарного объекта из Схемы допускается в следующих случаях:

а) место не востребовано в течение 1 (одного) года после внесения изменений в Схему, о том, что оно свободно (заявления от Хозяйствующих субъектов не поступали);

б) место требуется для нужд городского округа:

1) в связи с внесением изменений в документы, определяющие направления социально-экономического развития муниципального образования и необходимостью использования территории, в границах которой находится место размещения нестационарного объекта, для целей капитального строительства социальных объектов, жилых комплексов, размещения объектов благоустройства согласно утвержденным муниципальным программам, ремонтом сетей водоснабжения, канализации, электричества, связи.

2) в связи с ремонтом и реконструкцией автомобильных дорог (развитием улично-дорожной сети, организацией парковочных карманов).

Исключение места размещения нестационарного объекта из Схемы по причине, указанной в абзаце б) осуществляется после предоставления хозяйствующему субъекту иного места размещения НО (*при его наличии*).

4.7.1. Уполномоченный орган в течении 3 (трех) рабочих дней со дня принятия решения Комиссией, направляет Хозяйствующему субъекту, с которым заключен Договор, уведомление о необходимости освобождения места под размещение нестационарного объекта по оказанию платных услуг на территории Арсеньевского городского округа и предложении выбрать иное место (далее-Уведомление) по форме, установленной Приложением № 8 к настоящему Порядку

4.7.2. Иное место предоставляется:

- в месте, указанном Хозяйствующим субъектом из числа свободных и включенных в Схему размещения НО, либо в месте, не включенном в Схему размещения НО.

В случае, если Хозяйствующим субъектом предложено место, не включенное в Схему размещения НО, Уполномоченным органом осуществляется включение данного места в Схему размещения НО в порядке, установленном пунктом 4.1 данного Порядка, с соблюдением требований, предъявляемых к размещению нестационарных объектов;

- в месте, предложенном Уполномоченным органом из числа свободных и включенных в Схему размещения НО, либо в месте, не включенном в Схему размещения НО.

В случае, если предложенное место, не включено в Схему размещения НО, Уполномоченным органом осуществляется включение данного места в Схему размещения НО в порядке, установленном пунктом 4.1 данного Порядка, с соблюдением требований, предъявляемых к размещению НО (при условии, что от Хозяйствующего субъекта в течение 14 рабочих дней с даты направления Уведомления не поступили предложения о выборе иного места).

4.7.3. Хозяйствующий субъект не позднее 14 календарных дней со дня получения Уведомления направляет в Уполномоченный орган почтовой связью или на электронный адрес Уполномоченного органа torg@ats.town заявление о выборе иного места (далее-Заявление) для размещения НО по форме, установленной Приложением № 8.1 к настоящему Порядку.

4.7.4. Заявление Хозяйствующего субъекта рассматривается Комиссией в течение 7 (семи) рабочих дней со дня получения .

4.7.5. В случае невозможности включения в Схему размещения НО иного места, предложенного Хозяйствующим субъектом, Уполномоченный орган письменно сообщает об этом Хозяйствующему субъекту в течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия Комиссией соответствующего решения, что не лишает Хозяйствующий субъект права подать новое предложение о включении в Схему размещения НО иного места.

4.7.6. Срок подбора иного места не может превышать двух месяцев с момента направления Уведомления. На период рассмотрения Заявления течение срока приостанавливается.

4.7.7. Процедура включения Хозяйствующего субъекта в Схему установлена п.4.2. настоящего Порядка.

4.7.8. В случае непредставления Хозяйствующим субъектом Заявления о согласии или об отказе в предоставлении иного места в срок, указанный в пункте 4.7.6. настоящего Порядка, исключение места для размещения НО из Схемы осуществляется на основании решения Комиссии, без предоставления иного места, с расторжением договора на размещение нестационарного объекта в одностороннем порядке.

5. Порядок выдачи разрешений на право размещения нестационарных объектов, имеющих краткосрочный период размещения

5.1. Размещение нестационарных объектов краткосрочного периода размещения производится в местах, определенных постановлением администрации Арсеньевского городского округа (далее - Постановление), в котором указываются сроки и место проведения Мероприятия, количество подлежащих размещению нестационарных объектов, ассортиментный перечень товаров (работ, услуг), условия предоставления мест размещения нестационарных объектов.

5.2. Хозяйствующие субъекты, заинтересованные в размещении нестационарных объектов (далее - заявители), не позднее чем за 3 (три) рабочих дня до начала работы обращаются в Уполномоченный орган с заявлением установленной формы (приложение № 8 к настоящему Порядку).

5.3. Размещение нестационарных объектов осуществляется на основании разрешения на право размещения нестационарного объекта, имеющего краткосрочный период размещения (далее - Разрешение) (приложение № 9.1 к настоящему Порядку). Разрешение оформляется Уполномоченным органом в течение 2 (двух) рабочих дней с момента подачи заявления и подписывается начальником управления экономики и инвестиций администрации городского округа.

5.4. В случае поступления более одного заявления на размещение нестационарного объекта на одно место Разрешение выдается Хозяйствующему субъекту:

- осуществляющему деятельность на территории Арсеньевского городского округа ;

- или подавшему заявление раньше остальных при условии соответствия заявки требованиям настоящего Порядка.

5.5. Основаниями для отказа в размещении торговых объектов краткосрочного характера размещения на территории Арсеньевского городского округа являются:

- наличие заявлений на одно и то же место от иных Хозяйствующих субъектов;
- отсутствие технической возможности подключения к электропитанию либо свободных мест для размещения нестационарного объекта, установленных Постановлением.

- нарушение срока подачи заявления;

- несоответствие ассортимента перечня товаров требованиям, установленным Постановлением;

- несоответствие испрашиваемого места размещения нестационарного объекта условиям, установленным Постановлением.

5.6. Хозяйствующие субъекты, осуществляющие деятельность с использованием нестационарных объектов краткосрочного периода размещения, обязаны соблюдать требования законодательства Российской Федерации в сфере защиты прав потребителей, в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, а также и иные требования действующего законодательства.

5.7. Хозяйствующий субъект, получивший Разрешение на право краткосрочного размещения нестационарного объекта, перечисляет в бюджет Арсеньевского городского округа плату за размещение нестационарного объекта в соответствии с Методикой, не позднее 1 (одного) дня до начала работы.

6. Общие требования к организации деятельности нестационарных объектов по оказанию платных услуг

6.1. При организации работы нестационарных объектов размещается вывеска, оформленная в соответствии с Федеральным законом от 7 февраля 1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей». Вывеска размещается в удобном для ознакомления потребителей месте.

Хозяйствующие субъекты определяют режим работы самостоятельно, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

При определении (установлении) режима работы должна учитываться необходимость соблюдения тишины и покоя граждан.

6.2. Владельцы нестационарных объектов обязаны:

- обеспечить соблюдение требований санитарного законодательства и постоянный уход за внешним видом и содержанием своих объектов: содержать в чистоте и порядке, своевременно красить и устранять повреждения конструктивных элементов, производить уборку и благоустройство прилегающей территории;

- обеспечить сохранность существующих зеленых насаждений;

- соблюдать установленный режим работы;

- контролировать соблюдение правил личной гигиены торгового персонала;

- не допускать складирования тары и отходов у объектов и на прилегающих территориях;

- представлять достоверную информацию о реализуемых услугах в соответствии с Законом РФ "О защите прав потребителей";

- обеспечить наличие документов, подтверждающих качество и безопасность продукции, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- соблюдать специализацию нестационарного объекта, минимальный ассортиментный перечень, который должен быть постоянно в продаже, и номенклатур дополнительных групп товаров в соответствии со специализацией НО;

- не затруднять движение пешеходов и транспорта при загрузке в нестационарный объект товара, сырья и материала;

- обеспечить удобный доступ к объекту потребителям услуг, иметь твердое покрытие, обеспечивающее сток ливневых вод, а также освещенную площадку для потребителей услуг;

- использовать в объектах общественного питания средства измерения (весы, гири, мерные емкости и другие), соответствующие метрологическим правилам и нормам.

Измерительные приборы должны быть установлены таким образом, чтобы в наглядной и доступной форме обеспечивать процессы взвешивания товаров, определения их стоимости, а также их отпуска. Запрещается использование безменов, бытовых, медицинских, передвижных товарных ("почтовых") весов. Применяемые средства измерения должны быть исправны и иметь свидетельство о поверке в органах Государственной метрологической службы.

- производить отпуск выпеченных кондитерских и хлебобулочных изделий в упакованном виде;

6.3. Запрещается раскладка сырья и материалов, а также складирование тары и запаса товаро-материальных ценностей на прилегающей к нестационарным объектам территории;

6.4. Работа нестационарных объектов должна осуществляться при наличии следующих документов, которые предъявляются по требованию контролирующих органов:

- свидетельства на право размещения нестационарного объекта;
- договора на размещение нестационарного объекта;
- документов, указывающих источник поступления и подтверждающих качество и безопасность реализуемой продукции;
- санитарной книжки продавца (общественное питание);
- книги отзывов и предложений, прошитой, пронумерованной и заверенной руководителем юридического лица или индивидуальным предпринимателем.

6.5. Летние кафе должны:

- иметь эстетический вид, устанавливаться с применением материалов и технологий, обеспечивающих сохранение внешнего вида в течение всего срока эксплуатации;

- размещаться на твердом покрытии (асфальт, мощение) с условием сохранения существующих газонов и зеленых насаждений;

- предусматривать ограждение открытой площадки для выносных столиков декоративной ограждающей конструкцией высотой не более 70 см;

- оснащаться пластмассовой, металлической и иной мебелью летнего типа (столы, стулья);

- оборудоваться с применением современных материалов и рекламных носителей;

- иметь благоустроенную прилегающую территорию с озеленением и оформлением клумб и (или) газонов;

- полностью освещаться;

- иметь в наличии мусорный контейнер заводского изготовления с учетом подъезда автотранспорта, а на площадке обслуживания посетителей - урны для мелкого мусора;

- обеспечить установку биотуалета с учетом подъезда автотранспорта и обязательным заключением договора на обслуживание биотуалета.

6.6. Музыкальное сопровождение должно иметь выходные уровни звука, не превышающие фоновые значения в соответствии с Санитарными нормами допустимой громкости звучания звуковоспроизводящих и звукоусилительных устройств в закрытых помещениях и на открытых площадках (утв. Минздравом СССР 07.07.1987 N 4396-87). Работа музыкального сопровождения в сезонных (летних) кафе, расположенных в жилой зоне, ограничена периодом не более чем с 10.00 до 13.00 и с 15-00 до 22-00.

7. Ответственность

7.1. Контроль за деятельностью нестационарных объектов по оказанию платных услуг осуществляют уполномоченные контрольные органы.

7.2. За нарушение настоящего Порядка Хозяйствующие субъекты несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

8. Вступление в силу муниципального правового акта

Настоящий муниципальный правовой акт вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Глава городского округа

«02» июня 2023 года

№ 36-МПА



В.С. Пивень

Приложение № 1
к муниципальному правовому акту
Арсеньевского городского округа
от 2 июня 2023 года № 36- МПА

**МЕТОДИКА
ОПРЕДЕЛЕНИЯ РАЗМЕРА, УСЛОВИЙ И СРОКОВ ВНЕСЕНИЯ ПЛАТЫ
ЗА РАЗМЕЩЕНИЕ НЕСТАЦИОНАРНОГО ОБЪЕКТА ПО ОКАЗАНИЮ
ПЛАТНЫХ УСЛУГ НА ТЕРРИТОРИИ
АРСЕНЬЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

1. Размер платы за размещение нестационарного объекта по оказанию платных услуг (далее — нестационарного объекта) на основании договора на размещение нестационарного объекта рассчитывается по формуле:

$A = P \times S \times K1 \times K2$, где:

A - размер ежемесячной платы за размещение нестационарного объекта, в рублях.

P - средний удельный показатель кадастровой стоимости 1 кв. м земельного участка, занимаемого под размещение нестационарного объекта по оказанию услуг розничной торговли и платных услуг в рублях, определяемая в соответствии с земельным законодательством Российской Федерации.

Справочно: С 01.01.2023 P = 1176,40 руб. за 1 кв.м.

K1 - ставка платы за пользование местом для размещения нестационарного объекта на территории Арсеньевского городского округа.

Ставка платы за аренду места для размещения нестационарного объекта устанавливается равной ставке, принятой муниципальным правовым актом для расчета арендной платы за земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности, предоставляемые под объекты торговли.

Справочно: значения коэффициентов K1 изложены в таблице 1.

Таблица 1

№ п/п	Разрешенное использование	Значение K1
1	Земельные участки, предназначенные для размещения объектов общественного питания, бытового обслуживания	0,033
2	Земельные участки, предназначенные для размещения объектов рекреационного назначения	0,0044

S - площадь места под размещение нестационарного объекта (кв. м).

Площадь места размещения нестационарного объекта устанавливается равной площади нестационарного объекта, увеличенной на 30%.

K2 - коэффициент, учитывающий вид нестационарного объекта и ассортимент оказываемых услуг.

Значения коэффициентов K 2 изложены в таблице 2.

Таблица 2

№ п/п	Перечень услуг (вид объекта)	Значение K2
1	Общественное питание, без посадочных мест	1,0
2	Общественное питание, до 15 посадочных мест (без пива)	1,0
3	Общественное питание, свыше 15 посадочных мест (без пива)	1,5
4	Общественное питание, до 15 посадочных мест (с реализацией пива)	2,0
5	Общественное питание, свыше 15 посадочных мест (с реализацией пива)	2,5
6	Прокат спортивного инвентаря, детских машинок	1,0
7	Прокат предметов для организации отдыха на воде	1,3
8	Ремонт обуви	1,0
9	Шиномонтаж	1,3
10	Организация зон отдыха горожан	1,0
11	Прочие услуги	1,5

Изменение размера платы, определенной в соответствии с настоящим пунктом, предусматривается договором на размещение нестационарного объекта на территории Арсеньевского городского округа в связи с изменением размера среднего удельного показателя кадастровой стоимости 1 кв. м земельного участка или значений коэффициентов K1, K2.

1.2. В соответствии с п.3 раздела 4 подпрограммы «Развитие малого и среднего предпринимательства в Арсеньевском городском округе" на 2020 - 2027 годы» муниципальной программы «Экономическое развитие и инновационная экономика Арсеньевского городского округа» на 2020-2027 годы (утв. постановлением администрации Арсеньевского городского округа от 29.10.2019 № 776-па) субъектам малого и среднего предпринимательства, победителям конкурсов предпринимательства, в т.ч. молодежного предпринимательства Арсеньевского городского округа, предоставляются муниципальные преференции в виде передачи места для размещения нестационарного объекта по оказанию платных услуг на льготных условиях или на безвозмездной основе на период не более 5 лет.

1.3. В случае утраты нестационарного объекта (из-за пожара, наводнения, по другим обстоятельствам) расчет платы за место для его размещения на период восстановления объекта на срок до 9 месяцев рассчитывается с учетом понижающего коэффициента 0,1 с момента представления в управление имущественных отношений администрации городского округа документа, подтверждающего факт утраты нестационарного объекта.

1.4. В случае круглогодичного размещения нестационарного объекта, используемого для оказания сезонной услуги, плата за место для размещения объекта в межсезонный период рассчитывается с учетом понижающего коэффициента 0,1.

Период работы нестационарного объекта указывается в Схеме размещения нестационарных объектов по оказанию платных услуг и в Свидетельстве на размещение нестационарного объекта, выдаваемого Уполномоченным органом.

1.5. При подключении нестационарного объекта к электропитанию от городской электрической сети (без установления отдельного прибора учета) оплата коммунальных услуг, потребляемых в процессе деятельности нестационарного объекта оплачивается отдельно от платы за размещение объекта. Расчет потребляемой электроэнергии осуществляется на основании представленных заявителем сведений о мощности используемого электрооборудования и расчетного времени его работы. Расчет предоставляется ежегодно. подлежит пересмотру в случае изменения количества используемых электроприборов.

1.6. В платежном документе на перечисление платы указываются назначение платежа, дата, номер договора, период, за который она вносится. Платеж считается внесенным в счет платы за следующий период только после погашения задолженности по платежам за предыдущий период. За внесение платы с нарушением сроков начисляются пени в соответствии с договором и действующим законодательством. Внесение платы за размещение нестационарного объекта и начисленные пени осуществляется владельцами нестационарных объектов отдельными платежными документами по каждому договору и типу платежа.

2. Размер платы за пользование местом для размещения нестационарного объекта Хозяйствующими субъектами, зарегистрированными на территории других муниципальных образований, на срок свыше 10 дней определяется по формуле:

$$A = \frac{P \times S \times K_1 \times K_2}{30} \times Д \times 2$$

где , Д - количество дней.

3. Размер платы за краткосрочное размещение нестационарных объектов изложены в таблице 3:

№ п/п	Вид объекта, ассортимент товаров (услуг)	Стоимость за день в руб. (Н)
1	Реализация товаров с одного места - лотка, палатки, автомастерской, иного объекта:	
	- шашлык (1 мангал)	1000
	- иные продовольственные товары	500
2.	Предоставление услуг:	
	- прокат спортивного инвентаря (с одной площадки)	500
	- прокат животных (за 3 единицы)	700
	- прочие услуги	500
	- пейнтбол	500
	- проведение мастер-классов	300

Плата за краткосрочное размещение нестационарного объекта вносится хозяйствующим субъектом до начала периода работы объекта.

В платежном документе на перечисление платы указываются назначение платежа - "плата за размещение нестационарного объекта", период, за который она вносится.

3.1. Размер платы для хозяйствующих субъектов, зарегистрированных на территории других муниципальных образований, за краткосрочное размещение объекта на территории городского округа определяется по формуле:

$$A = (K \times H \times D) \times 2, \text{ где:}$$

A - размер платы за краткосрочное размещение нестационарного объекта, руб.

K - количество объектов.

H - стоимость за 1 день 1 объекта, руб.

D - количество дней.

Исключение составляет размещение объектов для проведения мастер-классов В данном случае расчет платы за место осуществляется на основании п. 3.

3.2. Размер платы за краткосрочное размещение нестационарного объекта на территории городского округа в дни проведения мероприятий, посвященных празднованию "Международного женского дня", "Дня Победы", "Дня города", "Радоница" определяется по формуле:

- для хозяйствующих субъектов, зарегистрированных на территории Арсеньевского городского округа:

$$A = K \times H \times 2,$$

- для хозяйствующих субъектов, зарегистрированных на территории других муниципальных образований и оказывающих услуги, перечисленные в п. 1 таблицы 3:

$$A = K \times H \times 4,$$

оказывающих услуги, перечисленные в п. 2 таблицы 3:

$$A = K \times H \times 3.$$

Исключение составляет размещение объектов для проведения мастер-классов.

В данном случае расчет платы за место осуществляется на основании п. 3.

3.3. Размер платы за размещение нестационарного объекта на территории городского округа в предпраздничные и праздничные дни Нового года определяется по формуле:

- для хозяйствующих субъектов, зарегистрированных на территории Арсеньевского городского округа

$$A = (K \times H \times Д) \times 0,5,$$

- для хозяйствующих субъектов, зарегистрированных на территории других муниципальных образований, оказывающих услуги, перечисленные в п. 3:

$$A = K \times H \times Д$$

Приложение № 2
к муниципальному правовому акту
Арсеньевского городского округа
от 2 июня 2023 года № 36- МПА

В отдел предпринимательства и потребительского рынка
управления экономики и инвестиций администрации Арсеньевского
городского округа(наименование уполномоченного органа)
от

(организационно-правовая форма и наименование
организации,Ф.И.О.индивидуального предпринимателя, самозанятого
гражданина)

(ИНН, ОГРН или ОГРНИП, дата регистрации)

(адрес места нахождения или места регистрации)

(данные о руководителе юридического лица)

(адрес электронной почты)

(контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о включении в Схему размещения нестационарных объектов по оказанию платных
услуг нового места и включении Хозяйствующего субъекта в Схему

Прошу включить в Схему размещения нестационарных объектов
на территории _____

(наименование муниципального образования)

- 1.Хозяйствующего субъекта _____
(наименование юридического лица/индивидуального предпринимателя, самозанятого гражданина)
- 2.Место размещения нестационарного объекта (адресные ориентиры) _____
_____;
- 3.Вид нестационарного объекта _____;
- 4.Период(ы) размещения нестационарного объекта (для сезонного (временного)
размещения) _____;
- 5.Специализация нестационарного объекта _____;
- 6.Площадь нестационарного объекта (кв. м) _____;
7. Площадь земельного участка для размещения нестационарных объектов (кв. м) _____;
8. Координаты характерных точек границ земельного участка, предназначенного для
размещения нестационарного торгового объекта в местной системе координат МСК-25
(кроме нестационарных объектов по оказанию платных услуг) _____.

"__" _____

20__ г.

подпись

должность, Ф.И.О.

Приложение № 3
к муниципальному правовому акту
Арсеньевского городского округа
от 2 июня 2023 года № 36- МПА

УВЕДОМЛЕНИЕ

Уважаемый(ая)

_____.

Ваше заявление от _____ № ____ о включении в схему размещения нестационарных объектов по оказанию платных услуг на территории Арсеньевского городского округа нового места и включении Хозяйствующего субъекта в Схему по адресному ориентиру (адресу):

рассмотрено на заседании межведомственной Комиссии по вопросам потребительского рынка на территории Арсеньевского городского округа от _____ 20_ года, протокол № _____.

В результате рассмотрения заявления сообщаем Вам об отказе во включении места под размещение нестационарного объекта в Схему.

Причины отказа:

Начальник управления экономики и
инвестиций администрации
Арсеньевского городского округа

подпись

Ф.И.О.

Приложение № 4
к муниципальному правовому акту
Арсеньевского городского округа
от 2 июня 2023 года № 36 - МПА

В отдел предпринимательства и потребительского
рынка управления экономики и инвестиций администрации
Арсеньевского городского округа

(наименование уполномоченного органа)

От _____

(организационно-правовая форма и наименование
организации, Ф.И.О. (при наличии) индивидуального
предпринимателя, самозанятого гражданина)

(ИНН, ОГРН или ОГРНИП, дата регистрации)

(адрес места нахождения или места регистрации)

(данные о руководителе юридического лица)

(адрес электронной почты)

(контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о включении Хозяйствующего субъекта в Схему на свободное место

Прошу включить

(наименование юридического лица/индивидуального предпринимателя,
самозанятого гражданина)

в схему размещения нестационарных объектов по оказанию платных услуг (далее
- Схема) на территории Арсеньевского городского округа на свободное место:

1. Место размещения нестационарного объекта в Схеме (адресные ориентиры)

_____;

2. Вид объекта _____;

3. Период(ы) размещения нестационарного объекта (для сезонного (временного)
размещения) _____;

4. Специализация нестационарного объекта _____;

5. Площадь нестационарного объекта (кв. м) _____.

"__" ____ 20__ г.

подпись

должность, Ф.И.О.

Приложение № 5
к муниципальному правовому акту
Арсеньевского городского округа
от 2 июня 2023 года № 36- МПА

СВИДЕТЕЛЬСТВО №
НА РАЗМЕЩЕНИЕ НЕСТАЦИОНАРНОГО ОБЪЕКТА ПО
ОКАЗАНИЮ ПЛАТНЫХ УСЛУГ НА ТЕРРИТОРИИ АРСЕНЬЕВСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА

срок действия с "___" _____ 20__ года по "___" _____ 20__ года

Свидетельство

выдано _____

(для юридических лиц - наименование и юридический адрес)

(для индивидуального предпринимателя, самозанятого гражданина - фамилия,
имя, отчество) _____

Свидетельство о государственной регистрации, дата его выдачи и
наименование _____ зарегистрировавшего _____ органа

ИНН _____

Тип объекта нестационарного объекта

Площадь нестационарного объекта

Площадь места размещения нестационарного объекта

Адрес места осуществления деятельности

Специализация

Ассортиментный перечень

Режим работы

Свидетельство не подлежит передаче другим юридическим лицам и
индивидуальным предпринимателям, самозанятым гражданам

Глава городского округа _____

М.П.

Приложение № 6
к муниципальному правовому акту
Арсеньевского городского округа
от 2 июня 2023 года № 36- МПА

ДОГОВОР
НА РАЗМЕЩЕНИЕ НЕСТАЦИОНАРНОГО ОБЪЕКТА
(примерная форма)

г. Арсеньев

"__" _____ 20 г.

Управление имущественных отношений администрации Арсеньевского городского округа, именуемое в дальнейшем "Управление", в лице

_____ (должность, Ф.И.О.)

от имени Арсеньевского городского округа, действующей на основании Положения "Об управлении имущественных отношений администрации Арсеньевского городского округа" и муниципального правового акта Арсеньевского городского округа от _____ 202__ года № - МПА "Порядок размещения и организации работы нестационарных объектов по оказанию платных услуг населению на территории Арсеньевского городского округа", с одной стороны, и индивидуальный предприниматель (юридическое лицо), самозанятый гражданин _____

(наименование организации, Ф.И.О. физического лица)

в лице, _____,

(должность, Ф.И.О.)

действующего на основании _____, именуемого в дальнейшем "Хозяйствующий субъект" с другой стороны, при совместном упоминании далее по тексту именуемые "Стороны" заключили договор о нижеследующем.

1. Предмет договора

1.1. Управление предоставляет Хозяйствующему субъекту право разместить нестационарный объект (далее - Объект) по адресному ориентиру (адресу): _____ (далее - Место),

согласно паспорту цветового решения фасада _____

для организации вида деятельности: _____

специализация (перечень услуг, работ): _____

площадь Объекта: _____

площадь земельного участка для размещения Объекта _____

а Хозяйствующий субъект обязуется разместить и обеспечить в течение всего срока действия настоящего договора функционирование объекта на условиях и в порядке, предусмотренных настоящим договором, федеральным законодательством и законодательством Приморского края.

1.2. Настоящий договор является подтверждением права Хозяйствующего субъекта на осуществление деятельности по оказанию платных услуг в месте, установленном Схемой размещения нестационарных объектов по оказанию платных услуг, утвержденной постановлением администрации Арсеньевского городского округа от _____ № _____, и пунктом 1.1 настоящего договора.

2. Плата за размещение объекта и порядок расчетов

2.1. Плата за размещение Объекта устанавливается согласно Методике определения размера, условий и сроков внесения платы за размещение нестационарного объекта по оказанию платных услуг на территории Арсеньевского городского округа и составляет _____ руб. (сумма прописью) в месяц.

2.2. Ежемесячно, до последнего числа текущего месяца, Хозяйствующий субъект вносит плату, указанную в пункте 2.1 настоящего договора, путем перечисления денежных средств на расчетный счет, указанный в разделе 8 настоящего Договора.

2.3. Размер платы за размещение Объекта изменяется в одностороннем порядке в связи с изменением среднего показателя кадастровой стоимости земельных участков и размера ставки, принятой муниципальным правовым актом для расчета арендной платы за земельные участки находящиеся в муниципальной собственности. При изменении платы за размещение объекта Управление в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня изменения платы за размещение Объекта, направляет Хозяйствующему субъекту уведомление об изменении размера платы за размещение Объекта. При этом подписания дополнительного соглашения к настоящему договору между Управлением и Хозяйствующим субъектом не требуется.

3. Права и обязанности сторон

3.1. Хозяйствующий субъект имеет право:

3.1.1. Разместить объект по месторасположению в соответствии с п. 1.1 настоящего договора.

3.1.2. Использовать объект для осуществления деятельности по оказанию платных услуг в соответствии с требованиями федерального законодательства, нормативных правовых актов Приморского края, Арсеньевского городского округа и настоящего Договора.

3.1.3. В случае изменения градостроительной ситуации и внесения в связи с этим изменений в Схему размещения нестационарных объектов, переместить объект с места его размещения на иное место (при его наличии).

3.2. Хозяйствующий субъект обязан:

3.2.1. Своевременно вносить плату за размещение объекта.

3.2.2. Сохранять вид, специализацию, месторасположение и размеры Объекта в течение установленного периода размещения объекта.

3.2.3. Обеспечивать функционирование Объекта в соответствии с требованиями настоящего договора и требованиями федерального законодательства, нормативными правовыми актами Приморского края и Арсеньевского городского округа.

3.2.4. Обеспечивать сохранение эстетического внешнего вида и оформления объекта в соответствии с паспортом цветового решения в течение всего срока действия настоящего договора.

3.2.5. Соблюдать при размещении объекта требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов.

3.2.6. Использовать объект способами, которые не должны наносить вред окружающей среде.

3.2.7. Соблюдать требования муниципального правового акта от 28 декабря 2018 года № 85-МПА "Правила по благоустройству территории Арсеньевского городского округа". В том числе обеспечивать содержание отведенной и прилегающей территории и объектов благоустройства своими силами и средствами либо путем заключения договоров со специализированными организациями.

Прилегающая территория определяется от границ отведенной территории, исходя из следующих параметров: для отдельно стоящих стационарных и нестационарных объектов потребительского рынка (киосков, палаток, павильонов, автомоек) - 5 метров по периметру такого объекта.

Работы по содержанию объектов благоустройства включают, в том числе:

- мероприятия по уходу за деревьями и кустарниками, газонами, цветниками (полив, стрижка и т.д.);

- очистку мусороприемных камер, мусоросборников, урн по мере накопления мусора, их мойку и дезинфекцию один раз в месяц (в теплое время года), окраску и побелку - не реже одного раза в год, а металлических мусоросборников и урн - не менее двух раз в год (весной и осенью);

- недопущение скопления мусора, образования наледи, переполнения урн;

- сбор и организация вывоза промышленных отходов по согласованию со специализированной организацией, осуществляющей вывоз отходов;

3.2.8. Не допускать передачу прав по настоящему Договору третьим лицам.

3.2.9. При прекращении Договора Хозяйствующий субъект в течение 10 (десяти) календарных дней со дня получения уведомления обязан демонтировать нестационарный объект, а также привести земельный участок, на котором был расположен, в первоначальное состояние и передать занимаемое место размещения нестационарного объекта по акту приема - сдачи, при этом понесенные затраты не компенсируются.

3.2.10. В случае, если объект конструктивно объединен с другими нестационарными торговыми объектами, обеспечить демонтаж объекта без ущерба другим нестационарным торговым объектам.

3.2.11. В случае, если в пределах земельного участка, на котором установлен нестационарный объект проходят инженерные сети (канализация, водопровод, электрические сети и др.), то при необходимости ремонта данных сетей, хозяйствующий субъект обязан демонтировать нестационарный объект в течение 24 часов с момента уведомления.

3.3. Управление имеет право:

3.3.1. В любое время действия Договора проверять соблюдение Хозяйствующим субъектом требований настоящего договора на месте размещения Объекта.

3.3.2. Требовать расторжения Договора и возмещения убытков в случае, если Хозяйствующий субъект размещает Объект не в соответствии с установленной специализацией, периодом размещения, схемой и иными условиями настоящего договора.

3.3.3. В случае отказа Хозяйствующего субъекта демонтировать и вывезти Объект при прекращении Договора в установленном порядке самостоятельно за счет Хозяйствующего субъекта осуществить указанные действия и обеспечить ответственное хранение объекта.

3.3.4. В случае изменения градостроительной ситуации и внесения в связи с этим изменений в Схему размещения нестационарных объектов по оказанию платных услуг переместить Объект с места его размещения на иное место размещения (при его наличии).

3.4. Управление обязано:

3.4.1. Предоставить Хозяйствующему субъекту право на размещение Объекта в соответствии с условиями настоящего Договора.

4. Срок действия договора

4.1. Настоящий договор действует с момента его подписания Сторонами и до "___" _____ 20__ года.

4.2. Любая из Сторон вправе в любое время отказаться от настоящего договора, предупредив об этом другую Сторону не менее чем за 10 дней.

5. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае просрочки оплаты платежей хозяйствующий субъект обязан выплатить управлению пеню в размере одной трехсотой ключевой ставки Банка России, действовавшей в соответствующие периоды, от неоплаченной в срок суммы за каждый день просрочки на счет Управления.

5.3. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по договору, вызванное действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6. Изменение и прекращение договора

6.1. По соглашению Сторон настоящий Договор может быть изменен в соответствии с «Порядком размещения и организации деятельности нестационарных объектов по оказанию платных услуг на территории Арсеньевского городского округа».

6.2. Внесение изменений в настоящий договор осуществляется путем заключения дополнительного соглашения, подписываемого Сторонами.

6.3. Настоящий договор расторгается в случаях:

1) прекращения осуществления деятельности по оказанию платных услуг Хозяйствующим субъектом по его инициативе;

2) ликвидации юридического лица, являющегося Хозяйствующим субъектом, в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации;

3) прекращения деятельности Хозяйствующим субъектом, и внесение соответствующей записи в ЕГРЮЛ или ЕГРИП, и в качестве самозанятого.

4) несоблюдение условий Договора в т.ч. невнесение платы за размещение объекта в течение 2 и более месяцев подряд в полном объеме.

5) по соглашению Сторон договора;

6) исключения Объекта из Схемы размещения нестационарных объектов по оказанию платных услуг.

7) передачи по любому законному основанию третьему лицу права на владение или пользование НО;

9) повторного (два раза в течение одного календарного года) нарушения законодательства Российской Федерации и Приморского края, после вступления в установленном порядке в законную силу решения контрольного органа и (или) суда о привлечении Хозяйствующего субъекта к административной ответственности, при условии не устранения административного нарушения, связанного с нарушением обязательных требований законодательства Российской Федерации.

10) В случае отказа Хозяйствующего субъекта от иного места в соответствии с п.4.7.6.

7. Заключительные положения

7.1. Любые споры, возникающие в связи с исполнением настоящего Договора, разрешаются сторонам путем ведения переговоров, а в случае не достижения согласия передаются на рассмотрение Арбитражного суда в установленном порядке.

7.2. Настоящий Договор составляется в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, - по одному для каждой из Сторон, один из которых хранится в Управлении не менее 3-х лет с момента его окончания.

7.3. Приложения к Договору составляют его неотъемлемую часть:

приложение № 1 - Свидетельство о праве на размещение нестационарного объекта;

приложение № 2 - Паспорт цветового решения фасада нестационарного объекта.

8. Реквизиты и подписи Сторон

Управление:	Хозяйствующий субъект:
Управление имущественных отношений администрации Арсеньевского Городского округа	Юридическое лицо (индивидуальный предприниматель)
Юридический адрес	Юридический адрес
Реквизиты	Реквизиты
должность, подпись	Ф.И.О., подпись

АКТ

приема-передачи к договору на размещение нестационарного объекта от ____
№ _____

г. Арсеньев _____ 202_ года

В соответствии с договором на размещение нестационарного объекта от _____ 202_ года № ____ и свидетельством на размещение нестационарного объекта по оказанию платных услуг на территории Арсеньевского городского округа от _____ № _____ управление имущественных отношений администрации Арсеньевского городского округа (Управление), в лице

_____ (должность, Ф.И.О.)

передает, а Хозяйствующий субъект _____

_____ (наименование предприятия, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, самозанятого гражданина)

принимает место для размещения нестационарного объекта по оказанию платных услуг:

территория, площадью _____ кв. м, расположенная по адресу:

СДАЛ:

ПРИНЯЛ:

Управление имущественных отношений

Хозяйствующий субъект

Юридический адрес

Адрес (юридический адрес)

Должность _____
подпись _____

Ф.И.О.(руководителя), подпись _____

Приложение № 7
к муниципальному правовому акту
Арсеньевского городского округа
от 2 июня 2023 года № 36-МПА

Акт обследования объекта

г. Арсеньев

"__" _____ 20__ года

В соответствии с договором размещения нестационарного торгового объекта на территории Арсеньевского городского округа № ____ от "__" _____ 20__ г. комиссией в составе (далее — "Комиссия"):

(Ф.И.О., должность)

в присутствии хозяйствующего субъекта (его представителя) _____ проведено обследование нестационарного объекта на предмет его соответствия п.4.5 Порядка размещения и организации работы нестационарных объектов по оказанию платных услуг на территории Арсеньевского городского округа (далее - Порядок размещения).

В результате осмотра Комиссией, установлено следующее:

Выводы Комиссии: соответствует (не соответствует) Порядку размещения

Подписи:

Члены комиссии

Приложение № 8
к муниципальному правовому акту
Арсеньевского городского округа
от 2 июня 2023 года № 36-МПА

Уведомление

о необходимости освобождения места под размещение нестационарного объекта по оказанию платных услуг на территории Арсеньевского городского округа

Уважаемый(ая) _____ !

Отдел предпринимательства и потребительского рынка управления экономики и инвестиций администрации Арсеньевского городского округа (далее - Уполномоченный орган), в связи

_____ (указывается причина расторжения)

и на основании Порядка размещения и организации работы нестационарных объектов по оказанию платных услуг населению на территории Арсеньевского городского округа,

уведомляет Вас о необходимости освобождения места под размещение НО и переноса объекта _____, площадью _____ (кв.м), площадь места для размещения НО _____ (кв. м), расположенного Вами по адресу ориентир: _____

на иное место, по согласованию.

Вам предоставляется возможность выбрать иное место под размещение нестационарного объекта самостоятельно из числа свободных мест, включенных в Схему размещения нестационарных объектов по оказанию платных услуг, либо предложить новое место, исходя из требований к размещению нестационарных объектов.

Предоставление иного места будет осуществляться на основании заявления. Для этого Вам необходимо, в срок не позднее 14 рабочих дней со дня получения настоящего уведомления, предоставить в отдел предпринимательства и потребительского рынка управления экономики и инвестиций администрации Арсеньевского городского округа (адрес: г. Арсеньев, ул. Ленинская, 8, кабинет 103, адрес электронной почты: torg@ars.town) *Заявление о выборе иного места под размещение нестационарного объекта на территории Арсеньевского городского округа* (далее - заявление), по форме согласно приложению 8.1 к Порядку.

В случае не достижения согласия о выборе иного места в течение 2 месяцев с момента получения настоящего Уведомления исключение занятого Вами места под размещение нестационарного объекта из Схемы размещения нестационарных объектов по оказанию платных услуг на территории Арсеньевского городского округа будет проведено без предоставления иного места.

Начальник управления экономики и инвестиций _____

Приложение № 8.1.
к муниципальному правовому акту
Арсеньевского городского округа
от 2 июня 2023 года № 36-МПА

Заявление
о предоставлении иного места для размещения нестационарного объекта на
территории Арсеньевского городского округа

1. Заявитель (хозяйствующий субъект)

(полное наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя, самозанятого
гражданина)

2. Ф.И.О. заявителя

3. Представитель по доверенности

(в случае отсутствия заявителя)

4. Юридический адрес:

5. Адрес местонахождения

6. Контактные данные

(телефон, адрес электронной почты)

Уведомлен о расторжении договора на размещение нестационарного объекта и
согласен выбрать иное место под размещение нестационарного объекта:

иное место _____

место размещения НО в действующей Схеме размещения НО, расположенное
по адресному ориентиру:

_____;

Ф.И.О. заявителя (представителя
заявителя)

(подпись)

(расшифровка
подписи)

Дата " __ " _____ 202_ год

Приложение № 9
к муниципальному правовому акту
Арсеньевского городского округа
от 2 июня 2023 года № 36-МПА

В отдел предпринимательства и потребительского
рынка управления экономики и инвестиций
администрации Арсеньевского городского округ

от _____
(организационно-правовая форма и наименование
организации, Ф.И.О. (при наличии) индивидуального
предпринимателя, самозанятого гражданина)

(ИНН, ОГРН или ОГРНИП, дата регистрации)

(адрес места нахождения или места регистрации)

(данные о руководителе юридического лица)

(адрес электронной почты)

(контактный телефон)

Заявление

о выдаче Разрешения на размещение нестационарного объекта краткосрочного
периода размещения

Прошу выдать разрешение на размещение нестационарного объекта

1. Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, самозанятый
гражданин

2. Место размещения нестационарного объекта (адресные ориентиры)

3. Вид нестационарного объекта _____

4. Перечень реализуемых товаров _____

5. Период размещения _____

6. Контактные телефоны заявителя _____

"__" _____ 20__ г.

подпись

Ф.И.О.

Приложение № 9.1
к муниципальному правовому акту
Арсеньевского городского округа
от 2 июня 2023 года № 36 - МПА

Разрешение
на размещение нестационарного объекта краткосрочного периода
размещения на территории Арсеньевского городского округа

от " ____ " _____ 20 ____ г. № _____

В дни проведения праздничных мероприятий, посвященных

_____ (наименование массового мероприятия)

_____ (даты, предполагаемые для осуществления деятельности)

_____ (наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя, самозанятого
гражданина)

Выдается разрешение на размещение

_____ (наименование объекта)

Специализация, ассортимент

Место размещения

_____ (адресный ориентир)

Начальник управления экономики и
инвестиций администрации
Арсеньевского городского округа

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)



АДМИНИСТРАЦИЯ АРСЕНЬЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17 мая 2023 г.

г. Арсеньев

№ 274-па

Об организации питания, хозяйственно-бытового обслуживания, обеспечения соблюдения личной гигиены и режима дня детей, посещающих муниципальные дошкольные образовательные бюджетные учреждения Арсеньевского городского округа, члены семей которых являются участниками специальной военной операции, а также призваны на военную службу по мобилизации

В целях поддержки членов семей, постоянно проживающих на территории Арсеньевского городского округа, являющихся участниками специальной военной операции, в соответствии с постановлением правительства Приморского края от 20 октября 2022 года № 713-пп «О мерах поддержки семей участников специальной военной операции, а также лиц призванных на военную службу по мобилизации», руководствуясь Уставом Арсеньевского городского округа, администрация Арсеньевского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Обеспечить питание, хозяйственно-бытовое обслуживание, соблюдение личной гигиены и режима дня детей, посещающих муниципальные дошкольные образовательные бюджетные учреждения Арсеньевского городского округа, члены семей которых являются участниками специальной военной операции, а также призваны на военную службу по мобилизации.

2. Утвердить прилагаемый Порядок организации питания, хозяйственно-бытового обслуживания, обеспечения соблюдения личной гигиены и режима дня детей, посещающих муниципальные дошкольные образовательные бюджетные учреждения Арсеньевского городского округа, члены семей которых являются

участниками специальной военной операции, а также призваны на военную службу по мобилизации.

3. Организационному управлению администрации Арсеньевского городского округа обеспечить официальное опубликование и размещение на официальном сайте администрации Арсеньевского городского округа.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяет свое действие с 01 января 2023 года.

Глава городского округа



В.С. Пивень

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Арсеньевского городского округа
от 17 мая 2023 г. № 274-па

**Порядок
организации питания, хозяйственно-бытового обслуживания, обеспечения
соблюдения личной гигиены и режима дня детей, посещающих муниципальные
дошкольные образовательные бюджетные учреждения Арсеньевского
городского округа, члены семей которых являются участниками специальной
военной операции, а также призваны на военную службу по мобилизации**

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру и механизм организации питания, хозяйственно-бытового обслуживания, обеспечения соблюдения личной гигиены и режима дня детей, посещающих муниципальные дошкольные образовательные бюджетные учреждения Арсеньевского городского округа, члены семей которых являются участниками специальной военной операции, а также призваны на военную службу по мобилизации (далее – Порядок).

2. Питание, хозяйственно-бытовое обслуживание, обеспечение соблюдения личной гигиены и режима дня предоставляется для детей, посещающих муниципальные дошкольные образовательные бюджетные учреждения Арсеньевского городского округа (далее – питание, дети, воспитанники, дошкольная организация, участники СВО).

3. В целях настоящего Порядка под членами семьи участников СВО понимаются супруга (супруг), несовершеннолетние дети (в том числе пасынки, падчерицы), родители (усыновители), усыновленные дети, дети, находящиеся под опекой (попечительством).

4. Организация питания, хозяйственно-бытовое обслуживание, обеспечение соблюдения личной гигиены и режима дня для детей, указанных в пункте 2 настоящего порядка, предусматривает приобретение продуктов питания, моющих и дезинфицирующих средств, предметов личной гигиены.

5. Питание, хозяйственно-бытовое обслуживание, обеспечение соблюдения личной гигиены и режима дня предоставляется детям в дни посещения дошкольной организации.

6. Финансирование расходов на обеспечение питания, хозяйственно-бытовое обслуживание, обеспечение соблюдения личной гигиены и режима дня

осуществляется за счет средств резервного фонда администрации Арсеньевского городского округа.

7. Размер расходов рассчитывается в соответствии с установленным размером платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных бюджетных учреждениях Арсеньевского городского округа в соответствии с режимом пребывания воспитанников.

8. Основанием для предоставления питания, хозяйственно-бытового обслуживания, обеспечения соблюдения личной гигиены и режима дня является:

- документ, подтверждающий родственные отношения обучающегося с участником СВО (свидетельство о рождении обучающегося, паспорт родителя (усыновителя, опекуна, попечителя), свидетельство о браке для подтверждения родства пасынка (падчерицы), документы подтверждающие опеку (усыновление, попечительство);

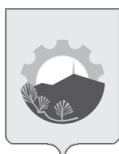
- справки из воинской части, военкомата подтверждающее участие члена семьи в СВО.

9. Для обеспечения питания хозяйственно-бытового обслуживания, обеспечения соблюдения личной гигиены и режима дня один из родителей (законных представителей, опекунов, приемных родителей) воспитанника подает в дошкольную организацию:

- заявление на предоставление питания, хозяйственно-бытовое обслуживание, обеспечение соблюдения личной гигиены и режима дня по форме, определенной дошкольной организацией;

- копии документов согласно пункту 8 настоящего Порядка;

10. Список воспитанников, получающих питание, хозяйственно-бытовое обслуживание, обеспечение соблюдения личной гигиены и режима дня, утверждается приказом дошкольной организации. Приказ должен содержать фамилию, имя, отчество воспитанника.



АДМИНИСТРАЦИЯ АРСЕНЬЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18 мая 2023 г.

г. Арсеньев

№ 280-па

О создании условий для организации добровольной пожарной охраны на территории Арсеньевского городского округа

В целях создания и организации деятельности добровольной пожарной охраны на территории Арсеньевского городского округа, в соответствии с Федеральными законами от 21 декабря 1994 года № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», от 06 мая 2011 года № 100-ФЗ «О добровольной пожарной охране» и от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом администрации Арсеньевского городского округа, администрация Арсеньевского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о создании условий для организации добровольной пожарной охраны на территории Арсеньевского городского округа.
2. Организационному управлению администрации Арсеньевского городского округа (Абрамова) обеспечить официальное опубликование и размещение на официальном сайте Арсеньевского городского округа настоящего постановления.
3. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Арсеньевского городского округа Богомолова Е.В.

Глава городского округа

В.С. Пивень

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Арсеньевского городского округа
от 18 мая 2023 года № 280-па_____

ПОЛОЖЕНИЕ
о создании условий для организации добровольной пожарной охраны на
территории Арсеньевского городского округа

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о создании условий для организации добровольной пожарной охраны на территории Арсеньевского городского округа (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральными законами от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», от 06.05.2011 № 100-ФЗ «О добровольной пожарной охране», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и муниципальным правовым актом от 24.10.2013 № 94-МПА «Положение об участии граждан в обеспечении первичных мер пожарной безопасности, в том числе деятельности добровольной пожарной охраны в границах Арсеньевского городского округа».

1.2. Положением определяются меры, направленные на создание условий для организации добровольной пожарной охраны (далее – ДПО) на территории Арсеньевского городского округа.

1.3. К мерам, направленным на создание условий для организации ДПО на территории Арсеньевского городского округа, относится осуществление:

- освещения деятельности добровольной пожарной охраны в средствах массовой информации;
- информационной и консультационной поддержки добровольной пожарной охраны;
- имущественной поддержки добровольной пожарной охраны;
- финансовой поддержки добровольной пожарной охраны;
- социального и экономического стимулирования деятельности добровольной пожарной охраны.

Администрация Арсеньевского городского округа может организовывать проведение лекций, семинаров, конференций, иных мероприятий в целях разъяснения вопросов, связанных с созданием ДПО, участием в деятельности ДПО, правового статуса добровольного пожарного и т.д.

2. Меры, направленные на создание условий для организации ДПО

2.1. Организация освещения деятельности добровольной пожарной охраны в средствах массовой информации.

Организация освещения деятельности добровольной пожарной охраны включает в себя:

- опубликование в средствах массовой информации сведений о деятельности, численности, готовности добровольной пожарной охраны к участию в профилактике, тушению пожаров и проведения аварийно-спасательных работ;

- разработку и размещение через средства массовой информации, в том числе на официальном сайте администрации Арсеньевского городского округа сведений о порядке вступления в добровольную пожарную охрану, правах, обязанностях, льготах работников добровольной пожарной охраны;

- опубликование в средствах массовой информации поступающей информации от руководителей добровольной пожарной охраны об участии добровольной пожарной охраны в проведении профилактических мероприятий среди населения, по соблюдению правил пожарной безопасности;

- освещение деятельности добровольной пожарной охраны, оказывающей содействие в обеспечении мер первичной пожарной безопасности в средствах массовой информации, в том числе на официальном сайте администрации Арсеньевского городского округа.

Ответственным за организацию освещения деятельности добровольной пожарной охраны является муниципальное казенное учреждение «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям» администрации Арсеньевского городского округа.

2.2. Информационная и консультационная поддержка добровольной пожарной охраны.

Информационная и консультационная поддержка добровольной пожарной охраны включает в себя:

- размещение в средства массовой информации, в том числе на официальном сайте администрации Арсеньевского городского округа, контактной информации о существующей добровольной пожарной охране на территории Арсеньевского городского округа;

- информирование через средства массовой информации, в том числе через официальный сайт администрации Арсеньевского городского округа, населения о принятых нормативных правовых актах Арсеньевского городского округа, а также изменениях в законодательстве в сфере обеспечения пожарной безопасности;

- участие в подготовке и проведении собраний граждан по вопросам организации добровольной пожарной охраны в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и нормативно-правовыми актами Арсеньевского городского округа;

- консультационная поддержка добровольной пожарной охраны по вопросам разъяснения требований действующего законодательства;

- проведение лекций, семинаров, конференции, в том числе с приглашением представителей отдела надзорной деятельности и профилактической работы Арсеньевского городского округа Управления надзорной деятельности Главного Управления МЧС России по Приморскому краю.

Ответственным за информационную и консультационную поддержку добровольной пожарной охраны является муниципальное казенное учреждение «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям» администрации Арсеньевского городского округа.

2.3. Имущественная поддержка добровольной пожарной охраны.

Имущественная поддержка добровольной пожарной охраны осуществляется администрацией Арсеньевского городского округа путем предоставления во владение и (или) пользование на долгосрочной основе добровольной пожарной охране имущества, необходимого для достижения уставных целей добровольной пожарной

охраны, в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Арсеньевского городского округа.

2.4. Финансовая поддержка добровольной пожарной охраны.

Финансовая поддержка добровольной пожарной охраны осуществляется за счет бюджетных ассигнований из бюджета Арсеньевского городского округа и реализуется через муниципальные программы.

2.5. Меры социального и экономического стимулирования работников добровольной пожарной охраны.

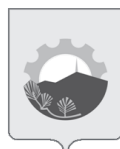
Для работников добровольной пожарной охраны предусматриваются следующие меры социального и экономического стимулирования их деятельности:

- наиболее отличившимся работникам добровольной пожарной охраны, принимающих активное участие в предупреждении и (или) тушении пожаров, проведении аварийно-спасательных работ на территории Арсеньевского городского округа выплачивается денежное поощрение. Выплата денежного поощрения производится в порядке и размерах, установленных правовым актом администрации Арсеньевского городского округа;

- работники добровольной пожарной охраны, принимающие активное участие в предупреждении и (или) тушении пожаров, проведении аварийно-спасательных работ на территории Арсеньевского городского округа, награждаются Почетной грамотой и/или поощряются Благодарственным письмом администрации Арсеньевского городского округа. Награждение Почетной грамотой и поощрение Благодарственным письмом осуществляется в порядке, установленном администрацией Арсеньевского городского округа.

3. Заключительные положения

Финансовое обеспечение социального и экономического стимулирования, морального и материального поощрения деятельности, а также социальной и правовой защиты семей работников ДПО и добровольных пожарных, осуществляется за счет средств организаций и общественных объединений, создавших указанные формирования, а также за счет иных источников финансирования, не противоречащих законодательству Российской Федерации.



АДМИНИСТРАЦИЯ АРСЕНЬЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24 мая 2023 г.

г. Арсеньев

№ 288-па

Об утверждении нормативов финансовых затрат на капитальный ремонт, ремонт, содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения и правил расчета размера ассигнований бюджета Арсеньевского городского округа на указанные цели

В соответствии с Федеральными законами от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 08 ноября 2007 года № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», на основании муниципального правового акта Думы Арсеньевского городского округа от 03 июня 2019 года № 118-МПА «Положение о дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения и об организации дорожного движения на территории Арсеньевского городского округа», с учетом постановления администрации Арсеньевского городского округа от 11 марта 2016 года № 165-па «Об утверждении требований к порядку разработки и принятия муниципальных правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Арсеньевского городского округа, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения», и согласно Методическим рекомендациям по проведению работ по сбору, анализу, мониторингу, актуализации и определению стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта, ремонта и содержания 1 км автомобильных дорог общего пользования федерального, регионального (межмуниципального) и местного значения (доведены поручением Правительства Российской Федерации от 22.10.2015 № АД-П9-6329), руководствуясь Уставом Арсеньевского городского округа, администрация Арсеньевского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить нормативы финансовых затрат на содержание, ремонт и капитальный ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения III, IV, V категории на территории Арсеньевского городского округа в размере:

содержание автомобильных дорог – 15,883 тыс. руб. на 1 км в год;

ремонт автомобильных дорог – 3 727,656 тыс. руб. на 1 км в год;

капитальный ремонт автомобильных дорог – не установлен.

2. Утвердить прилагаемые правила расчета размера ассигнований бюджета Арсеньевского городского округа на содержание, ремонт и капитальный ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории Арсеньевского городского округа.

3. Организационному управлению администрации Арсеньевского городского округа обеспечить официальное опубликование и размещение на официальном сайте администрации Арсеньевского городского округа настоящего постановления.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава городского округа



В.С. Пивень

УТВЕРЖДЕНЫ
 постановлением администрации
 Арсеньевского городского округа
 от 24 мая 2023 г. № 288-па

**Правила расчета размера ассигнований бюджета
 Арсеньевского городского округа на содержание,
 ремонт и капитальный ремонт автомобильных дорог
 общего пользования местного значения
 на территории Арсеньевского городского округа.**

1. Нормативы финансовых затрат применяются для определения размера ассигнований из бюджета Арсеньевского городского округа (далее – городского округа), предусматриваемых на содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения.

2. В зависимости от категории автомобильной дороги местного значения определяются приведенные нормативы ($N_{\text{прив.}}$):

на капитальный ремонт - $N_{\text{прив. кап. рем.}}$,

на ремонт - $N_{\text{прив. рем.}}$,

на содержание – $N_{\text{прив. сод.}}$, рассчитываемые по формуле:

$N_{\text{прив.}} = N \times K_{\text{кат.}}$, где:

$N_{\text{прив.}}$ - установленный настоящим постановлением норматив финансовых затрат на содержание, капитальный ремонт, ремонт автомобильных дорог местного значения III, IV, V категорий;

$K_{\text{кат.}}$ - коэффициент, учитывающий дифференциацию стоимости работ по содержанию и ремонту автомобильных дорог местного значения по соответствующим категориям согласно таблице № 1.

Таблица № 1

	Категория автомобильных дорог федерального значения				
	I	II	III	IV	V
Содержание	2,03	1,28	1,14	1,05	1
Ремонт	2,91	1,52	1,46	1,37	1
Капитальный ремонт	3,67	1,82	1,66	1,46	1

3. Определение размера ассигнований бюджета городского округа на капитальный ремонт, ремонт, содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения каждой категории осуществляется по формулам:

$$а) A_{\text{кап.рем.}} = N_{\text{прив.кап.рем.}} \times L_{\text{кап.рем.}}, \text{ где:}$$

$A_{\text{кап.рем.}}$ - размер ассигнований бюджета городского округа на капитальный ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения каждой категории (тыс. руб.);

$N_{\text{прив.кап.рем.}}$ - приведенный норматив финансовых затрат по капитальному ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения каждой категории (тыс. руб./км);

$L_{\text{кап.рем.}}$ - расчетная протяженность автомобильных дорог общего пользования местного значения каждой категории, подлежащих капитальному ремонту на год планирования (км), которая определяется по следующей формуле:

$$L_{\text{кап.рем.}} = L / T_{\text{кап.рем.}} - L_{\text{рек.}}, \text{ где:}$$

L - протяженность автомобильных дорог общего пользования местного значения каждой категории (км) принимаются по данным государственного статистического наблюдения по состоянию на 1 января года, предшествующего планируемому периоду (форма 3-ДГ), с учетом планируемого ввода в эксплуатацию автомобильных дорог по результатам их реконструкции и строительства в течение года, предшествующего планируемому периоду (расчетные протяженности округляются до километров);

$T_{\text{кап.рем.}}$ - нормативный межремонтный срок работ по капитальному ремонту для автомобильных дорог общего пользования каждой категории согласно таблице № 2.

Таблица № 2

	Категории автомобильных дорог общего пользования				
	I	II	III	IV	V
Капитальный ремонт	12	12	12	12	10
Ремонт	4	4	6	6	5

$L_{\text{рек.}}$ - расчетная протяженность автомобильных дорог общего пользования местного значения соответствующей категории, намеченных к реконструкции на год планирования (км).

б) $A_{\text{рем.}} = N_{\text{прив.рем.}} \times L_{\text{рем.}}$, где:

$A_{\text{рем.}}$ - размер ассигнований бюджета городского округа на ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения каждой категории (тыс. руб.);

$N_{\text{прив.рем.}}$ - приведенный норматив финансовых затрат по ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения каждой категории (тыс. руб./км);

$L_{\text{рем.}}$ - расчетная протяженность автомобильных дорог общего пользования местного значения каждой категории, подлежащих ремонту на год планирования (км), которая определяется по формуле:

$L_{\text{рем.}} = L / T_{\text{рем.}} - L_{\text{рек.}} - L_{\text{кап.рем.}}$, где:

L - протяженность автомобильных дорог общего пользования местного значения каждой категории (км) принимается по данным государственного статистического наблюдения по состоянию на 1 января года, предшествующего планируемому периоду (форма 3-ДГ), с учетом планируемого ввода в эксплуатацию автомобильных дорог по результатам их реконструкции и строительства в течение года, предшествующего планируемому периоду (расчетные протяженности округляются до километров);

$T_{\text{рем.}}$ - нормативный межремонтный срок по ремонту для автомобильных дорог общего пользования каждой категории согласно таблице 2;

$L_{\text{рек.}}$ - расчетная протяженность автомобильных дорог общего пользования местного значения соответствующей категории, намеченных к реконструкции на год планирования (км);

$L_{\text{кап.рем.}}$ - расчетная протяженность автомобильных дорог общего пользования местного значения соответствующей категории, намеченных к капитальному ремонту на год планирования (км).

Общая потребность в ассигнованиях бюджета городского округа на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог определяется как сумма ассигнований на капитальный ремонт и ремонт всех категорий автомобильных дорог общего пользования местного значения.

в) $A_{\text{сод.}} = N_{\text{прив.сод.}} \times L$, где:

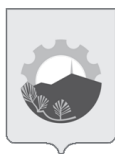
$A_{\text{сод.}}$ - размер ассигнований бюджета городского округа на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения каждой категории (тыс. руб.);

$N_{\text{прив.сод.}}$ - приведенный норматив финансовых затрат на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения каждой категории (тыс. руб./км);

L - протяженность автомобильных дорог общего пользования местного значения каждой категории (км) принимается по данным государственного статистического наблюдения по состоянию на 1 января года, предшествующего планируемому периоду (форма 3-ДГ), с учетом ввода в эксплуатацию автомобильных дорог по результатам их реконструкции и строительства в течение года, предшествующего планируемому периоду (расчетные протяженности округляются до километров).

Общая потребность в ассигнованиях бюджета городского округа на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения определяется как сумма ассигнований бюджета городского округа на содержание всех категорий автомобильных дорог общего пользования местного значения.

4. Суммарная годовая потребность в ассигнованиях бюджета городского округа на содержание, ремонт и капитальный ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения определяется как сумма годовой потребности в финансировании соответственно на содержание, ремонт и капитальный ремонт всех категорий автомобильных дорог общего пользования местного значения.



АДМИНИСТРАЦИЯ АРСЕНЬЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29 мая 2023 года

г.Арсеньев

№ 303-па

О внесении изменений в постановление администрации Арсеньевского городского округа от 19 мая 2016 года № 404-па «О реализации представительских полномочий Главы Арсеньевского городского округа»

В целях упорядочения использования бюджетных средств на представительские расходы и иные прочие расходы администрации Арсеньевского городского округа, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, пунктом 2. статьи 264 Налогового кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Арсеньевского городского округа, администрация Арсеньевского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Положение о реализации представительских полномочий Главы Арсеньевского городского округа, утвержденное постановлением администрации Арсеньевского городского округа от 19 мая 2016 года № 404-па «О реализации представительских полномочий Главы Арсеньевского городского округа» следующие изменения:

1.1. Изложить подпункт 9 пункта 2.2. раздела 2 «Состав и порядок осуществления представительских и иных прочих расходов на проведение мероприятий» в следующей редакции:

«9) расходы на обеспечение информационной поддержки мероприятий (изготовление, монтаж, демонтаж баннеров, штендеров, растяжек, световых коробов, стендов, мобильных информационных панно, а также публикация материалов и размещение медиа-продуктов в средствах массовой информации);

1.2. Изложить подпункт 12 пункта 2.2. раздела 2 «Состав и порядок осуществления представительских и иных прочих расходов на проведение мероприятий» в следующей редакции:

«12) расходы на полиграфическую продукцию (книги, брошюры, буклеты, бейджи, наклейки, настольные таблички).

1.3. Изложить Приложение к Положению о реализации представительских полномочий Главы Арсеньевского городского округа в редакции приложения к настоящему постановлению.

2. Организационному управлению администрации Арсеньевского городского округа направить настоящее постановление для официального опубликования в средствах массовой информации и размещения на официальном сайте администрации Арсеньевского городского округа.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на и.о. заместителя главы администрации Арсеньевского городского округа Пуха Н.П.

Глава городского округа



В.С. Пивень

Приложение
к постановлению администрации
Арсеньевского городского округа
от «29» мая 2023 года № 303-па

«Приложение
к Положению о реализации
представительских полномочий
главы Арсеньевского городского
округа

НОРМЫ
НА ОПЛАТУ ПРЕДСТАВИТЕЛЬСКИХ И ИНЫХ ПРОЧИХ РАСХОДОВ

№ пп	Наименование	Стоимость, руб.
1	Расходы на приобретение цветов: подарочный букет цветочная композиция	Не более 4000,00 за 1 шт. Не более 7000,00 за 1 шт.
2	Расходы на приобретение венков, цветочных корзин, гирлянд для возложения	Не более 15000,00 за 1 шт.
3	Расходы на проведение официального приема (завтрака, или обеда, или ужина, или иного аналогичного мероприятия): для мероприятия с участием иностранных граждан; для иных мероприятий	Не более 3000,00 на 1 чел. Не более 2500,00 на 1 чел.
4	Расходы на буфетное обслуживание	Не более 350,00 на 1 чел.
5	Расходы на транспортное обслуживание: автобусом легковым автомобилем	Не более 5000,00 в 1 час. Не более 1000,00 в 1 час.
6	Расходы на приобретение ценных подарков или памятных сувениров: для физических лиц для юридических лиц	Не более 5000,00 за 1 шт. Не более 10000,00 за 1 шт.
7	Расходы на художественное оформление мероприятий	не более 50000,00 на 1 мероприятие
8	Расходы на приобретение воды для проведения совещаний, заседаний, официальных встреч	не более 500,00 на 1 мероприятие
9	расходы на обеспечение информационной поддержки мероприятий (изготовление, монтаж, демонтаж баннеров, штендеров, растяжек, световых коробов, стендов, мобильных информационных панно, а также публикация материалов и размещение медиа-продуктов в средствах массовой информации)	не более 70000,00 на 1 мероприятие
10	Расходы на изготовление приветственных адресов (бланк, папка)	не более 1500,00 за 1 шт.

11	Расходы на изготовление открыток к государственным праздникам, приглачительных, конвертов к ним	не более 200,00 за 1 шт.
12	Расходы на полиграфическую продукцию (книги, брошюры, буклеты, бейджи, наклейки настольные таблички)	не более 5000,00 за 1 книгу; не более 500, 00 за 1 брошюру; не более 250,00 руб. за 1 буклет; не более 100,00 руб. за 1 бейдж; не более 500 руб. за 1 наклейку; не более 350,00 руб. за 1 настольную табличку.

»

МКУ «АХУ» администрации
Арсеньевского городского округа
Тел. 8(42361)46338
Дата выпуска «05» июня 2023 г.
Тираж – 10 экз.