

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**АРСЕНЬЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 25 марта 2015 г. |  | г.Арсеньев | № | 221-па |

**О внесении изменений в постановление администрации Арсеньевского городского округа от 30 января 2014 года № 61-па**

**«О создании комиссии по установлению стимулирующих выплат руководителям муниципальных бюджетных, казенных, автономных учреждений Арсеньевского городского округа»**

Руководствуясь Уставом Арсеньевского городского округа, администрация Арсеньевского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Положение о комиссии по установлению стимулирующих выплат руководителям муниципальных бюджетных, автономных, казенных учреждений Арсеньевского городского округа, за исключением муниципальных учреждений подведомственных управлению образования, управлению культуры, управлению спорта и молодежной политики администрации Арсеньевского городского округа, утвержденное постановлением администрации Арсеньевского городского округа от 30 января 2014 года № 61-па (далее – Положение) следующие изменения:
   1. Заменить в пункте 2 Положения слова «в последний день» словами   
      «23 числа».
   2. Изложить пункт 10 Положения в следующей редакции:

«10. На основании решения Комиссии в срок до 26 числа отчетного месяца начальник организационного управления администрации городского округа представляет ходатайство на имя главы городского округа о размерах выплат за качество выполняемых работ и (или) выплат за интенсивность и высокие результаты работы учреждений».

1. Изложить Перечень целевых показателей эффективности работы руководителей муниципальных бюджетных, автономных учреждений Арсеньевского городского округа, за исключением муниципальных бюджетных, автономных учреждений подведомственных управлению образования, управлению культуры, управлению спорта и молодежной политики администрации Арсеньевского городского округа, утвержденный постановлением администрации Арсеньевского городского округа от 30 января 2014 года № 61-па, в редакции приложения № 1 к настоящему постановлению.
2. Изложить Перечень целевых показателей эффективности работы руководителей муниципальных казенных учреждений Арсеньевского городского округа, за исключением муниципальных казенных учреждений подведомственных управлению образования, управлению культуры, управлению спорта и молодежной политики администрации Арсеньевского городского округа, утвержденный постановлением администрации Арсеньевского городского округа от 30 января 2014 года № 61-па, в редакции приложения № 2 к настоящему постановлению.
3. Организационному управлению (Сквориков) направить настоящее постановление для официального опубликования в средствах массовой информации и размещения на официальном сайте администрации Арсеньевского городского округа.
4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава городского округа А.А. Дронин

Приложение 1

к постановлению администрации

Арсеньевского городского округа

от «25» марта 2015 г. № 221-па

**ПЕРЕЧЕНЬ**

целевых показателей эффективности работы руководителей муниципальных бюджетных, автономных учреждений Арсеньевского городского округа, за исключением муниципальных бюджетных, автономных учреждений подведомственных управлению образования, управлению культуры, управлению спорта и молодежной политики администрации Арсеньевского городского округа

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Целевые показатели эффективности | Критерии оценки выполнения показателей (в баллах) | Форма отчетности, содержащая информацию о выполнении показателей |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Выполнение плановых объемов муниципального задания на оказание муниципальных услуг | 5 | Доклад руководителя содержащий аналитическую информацию |
| 2. | Выполнение планов мероприятий по повышению эффективности деятельности учреждений и качества оказываемых услуг («дорожная карта») | 5 |
| 3. | Обеспечение бесперебойной (безаварийной) работы учреждения | 5 |
| 4. | Отсутствие обоснованных жалоб и положительная оценка работы учреждения со стороны потребителей услуг, органов местного самоуправления | 5 |
| 5. | Отсутствие замечаний в результате проверок надзорных органов, контрольно-счетной палаты, учредителя, курирующих управлений | 9 |
| 6. | Улучшение показателей эффективности деятельности органов местного самоуправления | 3 |
| 7. | Использование веб-сайтов и средств массовой информации с целью информирования населения о своей деятельности | 5 |
| 8. | Отсутствие просроченной дебиторской задолженности и недопущение необоснованного роста кредиторской задолженности | 11 | Доклад руководителя, информация бухгалтерии учреждения |
| 9. | Выполнение плановых объемов поступления средств от деятельности, приносящей доход | 5 |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 10. | Увеличение объемов оплаты коммунальных услуг и прочих расходов за счет внебюджетных средств | 5 | Доклад руководителя, информация бухгалтерии учреждения |
| 11. | Сокращение расходов на оплату коммунальных услуг  (в соответствии с планом мероприятий по росту доходов и оптимизации расходов бюджета Арсеньевского городского округа) | 4 |
| 12. | Обеспечение достижения уровня удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг (Указ Президента РФ от 07 мая 2012 года № 601) | 4 | Доклад руководителя содержащий аналитическую информацию |
| 13. | Соблюдение временного регламента ожидания в очереди при предоставлении государственной или муниципальной услуги (не более 15 минут) | 5 |
| 14. | Соблюдение сроков исполнения нормативных правовых актов Арсеньевского городского округа, поручений учредителя, приказов курирующих управлений, предоставления отчетов, информации, планов | 13 | Доклад руководителя, информация курирующего управления |
| 15. | Качество ведения бухгалтерского учета и отчетности, соблюдение сроков предоставления бухгалтерской, статистической и оперативной отчетности | 12 | Доклад руководителя, информация финансового управления |
| 16. | Выполнение плана мероприятий по охране труда, технике безопасности, противопожарной и антитеррористической защищенности. | 4 | Доклад руководителя содержащий аналитическую информацию |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 2

к постановлению администрации

Арсеньевского городского округа

от «25» марта 2015 г. № 221-па

**ПЕРЕЧЕНЬ**

целевых показателей эффективности работы руководителей муниципальных казенных учреждений Арсеньевского городского округа, за исключением муниципальных казенных учреждений подведомственных управлению образования, управлению культуры, управлению спорта и молодежной политики администрации Арсеньевского городского округа

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Целевые показатели эффективности | Критерии оценки выполнения показателей (в баллах) | Форма отчетности, содержащая информацию о выполнении показателей |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Исполнение муниципальных функций в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления | 10 | Доклад руководителя содержащий аналитическую информацию |
| 2. | Обеспечение бесперебойной (безаварийной) работы учреждения | 10 |
| 3. | Отсутствие обоснованных жалоб и положительная оценка работы учреждения со стороны органов местного самоуправления | 5 |
| 4. | Отсутствие замечаний в результатах проверок надзорных органов, контрольно-счетной палаты, учредителя, курирующих управлений | 5 |
| 5. | Улучшение показателей эффективности деятельности органов местного самоуправления | 9 |
| 6. | Использование веб-сайтов и средств массовой информации с целью информирования населения о своей деятельности | 3 |
| 7. | Недопущение необоснованного роста кредиторской задолженности | 11 |
| 8. | Сокращение расходов на оплату коммунальных услуг  (в соответствии с планом мероприятий по росту доходов и оптимизации расходов бюджета Арсеньевского городского округа) | 11 | Доклад руководителя, аналитическая информация бухгалтерии учреждения |
| 9. | Соблюдение сроков исполнения нормативных правовых актов Арсеньевского городского округа, поручений учредителя, приказов курирующих управлений, предоставления отчетов, информации, планов | 13 |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 10 | Качество ведения бухгалтерского учета и отчетности, соблюдение сроков предоставления бухгалтерской статистической и оперативной информации | 13 | Доклад руководителя содержащий аналитическую информацию,  информация финансового управления |
| 11 | Выполнение плана мероприятий по охране труда, технике безопасности, противопожарной и антитеррористической защищенности. | 5 | Доклад руководителя, содержащий аналитическую информацию |
| 12 | Своевременное исполнение заявок на автотранспорт | 5 |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_