# ОБЪЯВЛЕНИЕ ОБ ОТБОРЕ

## Шифр: 26-986-S2620-2-0016

**Отбор получателей субсидии на возмещение недополученных доходов, возникающих в результате государственного регулирования цен на твердое топливо, реализуемое гражданам, проживающим на территории Арсеньевского городского округа твердым топливом (дрова)**

### Основная информация

**1. Шифр отбора**
26-986-S2620-2-0016

**2. Краткое наименование отбора**
Отбор получателей субсидии на возмещение недополученных доходов, возникающих в результате государственного регулирования цен на твердое топливо, реализуемое гражданам, проживающим на территории Арсеньевского городского округа твердым топливом

**3. Полное наименование отбора**
Отбор получателей субсидии на возмещение недополученных доходов, возникающих в результате государственного регулирования цен на твердое топливо, реализуемое гражданам, проживающим на территории Арсеньевского городского округа твердым топливом (дрова)

**4. Способ проведения отбора**
запрос предложений

**5. Краткое описание отбора**
Отбор получателей субсидии на возмещение недополученных доходов при реализации населению твердого топлива (дрова)

**6. Полное описание отбора**
Отбор получателей субсидий осуществляется путем запроса предложений на предоставление субсидий из бюджета Арсеньевского городского округа от получателей субсидий, проводимого на едином портале в государственной

интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (promote.budget.gov.ru) исходя из соответствия критериям и требованиям, согласно постановлению администрации Арсеньевского городского округа от 17.06.2026 № 656-па " Об утверждении Порядка предоставления субсидии поставщикам твердого топлива на возмещение недополученных доходов, возникающих в результате государственного регулирования цен на твердое топливо, реализуемое гражданам, проживающим на территории Арсеньевского
городского округа твердым топливом (дровами)"

**7. Организатор отбора**

АДМИНИСТРАЦИЯ АРСЕНЬЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
Почтовый адрес: 692337, ПРИМОРСКИЙ КРАЙ, Г. АРСЕНЬЕВ, УЛ. ЛЕНИНСКАЯ, Д. 8
Адрес электронной почты: delo@arstown.ru
Контактные телефоны: Васильчук Елена Евгеньевна 8 423 614 2313; Васильчук Елена Евгеньевна +74236137556;

**8. Регулирующий документ**

Постановление администрации Арсеньевского городского округа от 17.06.2026 № 656-па " Об утверждении Порядка предоставления субсидии поставщикам твердого топлива на возмещение недополученных доходов, возникающих в результате государственного регулирования

**9. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора**

Участники отбора со дня размещения объявления в системе «Электронный бюджет» не позднее трех рабочих дней до дня завершения подачи заявок при наличии технической возможности вправе направить в Уполномоченный орган не более чем три запроса о разъяснении положений объявления путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего запроса.
Уполномоченный орган в ответ на запрос при наличии технической возможности формирует в системе «Электронный бюджет» разъяснение положений объявления в срок не позднее двух рабочих дней со дня получения такого запроса, но не позднее одного рабочего дня до дня завершения подачи заявок. Представленное Уполномоченным органом разъяснение положений объявления не должно изменять суть информации, содержащейся в объявлении о проведении отбора.

**10. Перечень документов, предоставляемых для подтверждения соответствия требованиям**

К заявке прилагаются документы:
- информация в письменном виде, подтверждающую соответствие требованиям п. 2.4 Порядка. Информация представляется в свободной форме за подписью руководителя. Руковоитель несет ответственность за предоставленные сведения;
- документ, подтверждающий наличие необходимого объема твердого топлива;
- копию свидетельства о государственной регистрации участника отбора;
- копию свидетельства о постановке на налоговый учет участника отбора;
- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), выданную не ранее чем за 30 календарных дней до дня представления документов, указанных в настоящем пункте;
- справку налогового органа, подтверждающую отсутствие у участника отбора неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, выданную не ранее чем за 30 календарных дней до дня представления документов, указанных в настоящем пункте;
- письменное обязательство о соблюдении требований, указанных в пункте 2.4 настоящего Порядка (в произвольной форме);
- справку об открытии счета в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях;

- копию устава участника отбора (для юридических лиц);
- копию документа, удостоверяющего полномочия представителя получателей субсидий;
- копию документа, удостоверяющего личность представителя получателей субсидий.

**11. Срок объявления победителей отбора**

В течение 4 дней после рассмотрения заявок.

**12. Заключение соглашений**

В течение 20 дней со дня размещения результатов отбора.

**13. Условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения**

Не предусмотрено.

**14. Необходимо привлечение софинансирования**

не требуется

**15. Результаты предоставления субсидии**

| | | **Единица измерения по ОКЕИ** | | |
|---|---|---|---|---|
| **№** | **Наименование результата** | **Наименование** | **Код** | **Срок достижения** |
| 1 | Обеспечение граждан твёрдым топливом (дровами) | Кубический метр | 113 | 31.12.2026 |
| | Показатели: | | | |
| | Количество / объем оказываемых услуг / выполненных, проведенных работ по видам | Кубический метр | 113 | 31.12.2026 |

**16. Дополнительные материалы по результатам**

Нет добавленных материалов

**17. Документация по отбору**

Нет добавленных документов

## Процедура отбора 1

## Прием заявок

**1. Срок приема заявок**

12.08.2026 00:00 - 22.08.2026 00:00 (МСК)

**2. Порядок подачи заявок и требования к их содержанию и форме**

Заявки подаются участниками на государственном языке Российской Федерации в электронной форме путём заполнения заявки, в том числе с приложением электронных копий документов и изображений, наглядно иллюстрирующих сведения, содержащиеся в таком предложении.
Заявки формируются в электронной форме и подписываются:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Заявка формируется участником отбора в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и предоставления в систему «Электронный бюджет» электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования), предоставление которых предусмотрено в объявлении отбора.
Электронные копии документов, прилагаемые к заявке, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств.
Представляемые копии документов, должны быть заверены подписью участника отбора или уполномоченным им лицом с предоставлением документов, подтверждающих полномочия указанного лица, и печатью участника отбора (при наличии).
Заявки участников отбора подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица.
Ответственность за полноту и достоверность информации и документов, содержащихся в заявке, а также за своевременность их представления несет участник отбора в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
Датой представления участником отбора заявки считается день подписания указанной заявки и присвоения ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».
Участник отбора вправе отозвать данную заявку не позднее даты окончания срока подачи заявок.
Порядок возврата заявок на доработку не предусмотрен.

**3. Порядок отзыва заявок**

Отзыв заявок возможен до окончания срока приема заявок.
Отзыв заявки осуществляется посредством формирования в электронной форме уведомления об отзыве заявки, которое подписывается:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Участник отбора вправе отозвать данную заявку не позднее даты окончания срока подачи заявок.

**4. Порядок внесения изменения в заявки**

Внесение изменений в заявку не предусмотрено.

## Рассмотрение заявок

**1. Срок рассмотрения заявок**

24.08.2026 - 03.09.2026

**2. Требования к участникам отбора**

- Участник отбора (получатель субсидии) не является российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации)
- Участник отбора (получатель субсидии) не должен получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов), решений о порядке предоставления субсидии на цели, установленные решением о порядке предоставления субсидии, в целях определения получателей которой проводится отбор получателей субсидий
- Участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами, составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с распространением оружия массового уничтожения, составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием"
- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации

**3. Порядок рассмотрения заявок на предмет их соответствия установленным требованиям**

Согласно п. 2.7 Порядка (656-па от 17.06.2026)

**4. Порядок отклонения заявок**

Согласно п. 2.10 Порядка (656-па от 17.06.2026)

**5. Основания для отклонения заявок**

- Основаниями для отклонения заявок являются: - несоответствие участника отбора критериям, предусмотренным в пункте 1.5 раздела 1, и требованиям, установленным пунктом 2.4 настоящего раздела; - непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.5 настоящего раздела; - несоответствие представленных участником отбора заявок и (или) документов требованиям, установленным в объявлении, предусмотренных настоящим Порядком; - недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора в целях подтверждения соответствия требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора; - подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

## Распределение средств

**1. Объем распределяемых средств в текущем отборе**

| Год предоставления средств | Сумма, ₽ |
|---|---|
| 2026 | 466 250,05 |

**2. Предельный размер субсидии для одного получателя**

466 250,05 ₽

**3. Количество победителей отбора**

не более 1

## Дополнительная информация

нет добавленных данных