**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**АРСЕНЬЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 17 сентября 2024 г. | г.Арсеньев | № | 577-па |

**О внесении изменений в постановление администрации Арсеньевского городского округа от 01 ноября 2019 года № 787-па «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги
«Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию»**

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь Федеральным законом от 02 ноября 2023 года № 509-ФЗ «Об особенностях оформления прав на отдельные виды объектов недвижимости и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлением Правительства Приморского края от 18 января 2024 года № 18-пп «Об установлении случаев, в которых предоставление муниципальных услуг по выдаче разрешения на строительство и разрешения на ввод объекта в эксплуатацию осуществляется исключительно в электронной форме», Уставом Арсеньевского городского округа, администрация Арсеньевского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

 1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию», утвержденный постановлением администрации Арсеньевского городского округа от 01 ноября 2019 года № 787-па (в редакции постановлений от 27 декабря 2019 года № 971-па, от 03 февраля 2020 года № 66-па, от 28 апреля 2020 года № 234-па, от 25 февраля 2021 года № 90-па, от 21 апреля 2021 года № 207-па,от 19 октября 2021 года № 518-па, от 17 марта 2022 года № 143-па, 18 мая 2023 № 278-па,от 12.02.2024 № 77-па), следующие изменения:

1.1. Исключить пункт 9.1 части 9.

1.2. Дополнить абзац 3 подпункта а) пункта 9.2 части 9 позицией 3) следующего содержания:

«3) при вводе в эксплуатацию объекта капитального строительства, в отношении которого в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=461022&dst=100014) «Об особенностях оформления прав на отдельные виды объектов недвижимости и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» государственный кадастровый учет и (или) государственная регистрация прав не осуществляются.

В случае, если в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=461022&dst=100014) «Об особенностях оформления прав на отдельные виды объектов недвижимости и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» в отношении объекта капитального строительства не осуществляются государственный кадастровый учет и (или) государственная регистрация прав, в заявлении о выдаче разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию застройщиком указываются сведения о соответствии такого объекта утвержденному Правительством Российской Федерации перечню видов (типов) находящихся в государственной собственности объектов недвижимости, в отношении которых не осуществляется государственный кадастровый учет, право собственности Российской Федерации (иного публично-правового образования), другие вещные права на которые, ограничения этих прав, обременения объектов недвижимости не подлежат государственной регистрации и сведения о которых составляют государственную тайну.».

1.3. Дополнить подпункт д) пункта 9.2 части 9 словами «, за исключением ввода в эксплуатацию объекта капитального строительства, в отношении которого в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=461022&dst=100014) «Об особенностях оформления прав на отдельные виды объектов недвижимости и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» государственный кадастровый учет и (или) государственная регистрация прав не осуществляются.».

1.4. Изложить подпункт 14.1 пункта 14 в следующей редакции:

 «14.1. Заявление о предоставлении муниципальной услуги, поданное заявителем при личном обращении в МФЦ, регистрируется в день обращения заявителя.».

1.5. Изложить подпункт 18.1 пункта 18 в следующей редакции:

«18.1. ***Прием и регистрация заявления и прилагаемых к нему документов***

Основанием для начала административной процедуры является обращение заявителя в электронной форме с заявлением о предоставлении муниципальной услуги в соответствии с настоящим Регламентом.

Должностное лицо Администрации, на которое возложены обязанности по приему документов в соответствии с его должностной инструкцией, в день поступления заявления и прилагаемых к нему документов (срок выполнения действия не более 15 минут):

а) проверяет наличие всех документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги в соответствии с настоящим Регламентом.

Должностное лицо Администрации, на которое возложены обязанности по регистрации документов в соответствии с его должностной инструкцией, в день поступления заявления (срок выполнения действия не более 15 минут) регистрирует заявление и прилагаемые к нему документы по правилам делопроизводства.

Результатом административной процедуры является регистрация заявления и прилагаемых к нему документов, необходимых для выдачи разрешения на ввод объекта в эксплуатацию.».

 2. Организационному управлению администрации Арсеньевского городского округа (Абрамова) обеспечить официальное обнародование и размещение на официальном сайте администрации Арсеньевского городского округа настоящего постановления.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования.

Глава городского округа В.С. Пивень