



СБОРНИК
муниципальных правовых актов
Арсеньевского городского округа

№ 10(144)

«06» апреля 2022 года

Арсеньевский городской округ
Официальное издание

СОДЕРЖАНИЕ

Муниципальные правовые акты, принятые Думой Арсеньевского городского округа

	стр.
№ 311-МПА от 01.04.2022	3
О внесении изменений в муниципальный правовой акт Арсеньевского городского округа от 29 апреля 2013 года № 32-МПА «Положение о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в Арсеньевском городском округе»	
№ 312-МПА от 01.04.2022	4
О внесении изменений в муниципальный правовой акт Арсеньевского городского округа от 01 октября 2021 года № 274-МПА «Положение о муниципальном контроле на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Арсеньевского городского округа»	
№ 313-МПА от 01.04.2022	8
О внесении изменений в муниципальный правовой акт Арсеньевского городского округа от 29 сентября 2021 года № 270-МПА «Положение о муниципальном жилищном контроле на территории Арсеньевского городского округа»	
№ 314-МПА от 01.04.2022	12
О внесении изменений в муниципальный правовой акт Арсеньевского городского округа от 01 октября 2021 года № 275-МПА «Положение о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Арсеньевского городского округа»	
№ 315-МПА от 01.04.2022	15
Стоимость услуг, оказываемых при погребении умерших, не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего	
№ 316-МПА от 01.04.2022	16
Стоимость гарантированного перечня услуг по погребению	
№ 317-МПА от 01.04.2022	17
О внесении изменений в муниципальный правовой акт Арсеньевского городского округа от 08.11.2013 № 108-МПА «Положение о Контрольно-счётной палате Арсеньевского городского округа»	

Постановления, принятые администрацией Арсеньевского городского округа

	стр.
№ 171-па от 30.03.2022	21
О внесении изменений в постановление главы Арсеньевского городского округа от 13 июля 2006 года № 308 «Об утверждении Порядка расходования средств резервного фонда администрации Арсеньевского городского округа	
№ 175-па от 30.03.2022	23
Об утверждении лесохозяйственного регламента городских лесов муниципального образования Арсеньевский городской округ Приморского края на 2019-2029 годы	
№ 182-па от 04.04.2022	24
О внесении изменений в постановление администрации Арсеньевского городского округа от 10 ноября 2020 года № 667-па «О создании и использовании резервного фонда администрации Арсеньевского городского округа по ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Арсеньевского городского округа»	



**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ПРАВОВОЙ АКТ
АРСЕНЬЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

Принят Думой Арсеньевского
городского округа
30 марта 2022 года

**О внесении изменений в муниципальный правовой акт
Арсеньевского городского округа от 29 апреля 2013 года № 32-МПА
«Положение о бюджетном устройстве и бюджетном процессе
в Арсеньевском городском округе»**

1. Внести в муниципальный правовой акт Арсеньевского городского округа от 29 апреля 2013 года № 32-МПА «Положение о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в Арсеньевском городском округе» следующие изменения:

1.1. Изложить пункт 2 статьи 4 в следующей редакции:

«2. Перечень главных администраторов доходов бюджета городского округа утверждается администрацией Арсеньевского городского округа в соответствии с общими требованиями, установленными Правительством Российской Федерации.

Перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета городского округа утверждается администрацией Арсеньевского городского округа в соответствии с общими требованиями, установленными Правительством Российской Федерации.»

1.2. Дополнить статью 8 пунктами 18 и 19 следующего содержания:

«18) утверждение перечня главных администраторов доходов бюджета городского округа;

19) утверждение перечня главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета городского округа;».

1.3. Признать абзацы три, четыре пункта 2 статьи 20 утратившими силу.

1.4. Признать подпункты 4 и 5 пункта 8 статьи 22 утратившими силу.

2. Настоящий муниципальный правовой акт вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Глава городского округа

«01» апреля 2022 года

№ 311- МПА

В.С. Пивень



**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ПРАВОВОЙ АКТ
АРСЕНЬЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

Принят Думой
Арсеньевского городского округа
30 марта 2022 года

**О внесении изменений в муниципальный правовой акт
Арсеньевского городского округа от 01 октября 2021 года № 274-МПА
«Положение о муниципальном контроле на автомобильном транспорте
и в дорожном хозяйстве на территории Арсеньевского городского округа»**

1. Внести в муниципальный правовой акт Арсеньевского городского округа от 01 октября 2022 года № 274-МПА «Положение о муниципальном контроле на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Арсеньевского городского округа» следующие изменения:

1.1. Дополнить Приложением 1 следующего содержания:

«Ключевые показатели и их целевые значения, применяемые при
осуществлении муниципального контроля

Ключевые показатели	Целевые значения (%)
Процент устраненных нарушений из числа выявленных нарушений обязательных требований на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве	100
Процент выполнения плана проведения плановых контрольных мероприятий на очередной календарный год	100
Процент обоснованных жалоб на действия (бездействие) органа муниципального контроля и (или) его должностного лица при проведении контрольных мероприятий	0
Процент отмененных в судебном порядке предписаний об устранении нарушений обязательных требований выданных органом муниципального контроля	0

»

1.2. Дополнить Приложением 2 следующего содержания:

«Индикативные показатели, применяемые при осуществлении муниципального контроля:

1. Количество плановых контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных за отчетный период;

2. Количество внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных за отчетный период;

3. Количество внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных на основании выявления соответствия объекта контроля параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований, или отклонения объекта контроля от таких параметров, за отчетный период;

4. Общее количество контрольных (надзорных) мероприятий с взаимодействием, проведенных за отчетный период;

5. Количество контрольных (надзорных) мероприятий с взаимодействием по каждому виду КНМ, проведенных за отчетный период;

6. Количество контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных с использованием средств дистанционного взаимодействия, за отчетный период;

7. Количество обязательных профилактических визитов, проведенных за отчетный период;

8. Количество предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований, объявленных за отчетный период;

9. Количество контрольных (надзорных) мероприятий, по результатам которых выявлены нарушения обязательных требований, за отчетный период;

10. Количество контрольных (надзорных) мероприятий, по итогам которых возбуждены дела об административных правонарушениях, за отчетный период;

11. Сумма административных штрафов, наложенных по результатам контрольных (надзорных) мероприятий, за отчетный период;

12. Количество направленных в органы прокуратуры заявлений о согласовании проведения контрольных (надзорных) мероприятий, за отчетный период;

13. Количество направленных в органы прокуратуры заявлений о согласовании проведения контрольных (надзорных) мероприятий, по которым органами прокуратуры отказано в согласовании, за отчетный период;

14. Общее количество учтенных объектов контроля на конец отчетного периода;

15. Количество учтенных объектов контроля, отнесенных к категориям риска, по каждой из категорий риска, на конец отчетного периода;

16. Количество учтенных контролируемых лиц на конец отчетного периода;

17. Количество учтенных контролируемых лиц, в отношении которых проведены контрольные (надзорные) мероприятия, за отчетный период;

18. Общее количество жалоб, поданных контролируемыми лицами в досудебном

порядке за отчетный период;

19. Количество жалоб, в отношении которых контрольным (надзорным) органом был нарушен срок рассмотрения, за отчетный период;

20. Количество жалоб, поданных контролирующими лицами в досудебном порядке, по итогам рассмотрения которых принято решение о полной либо частичной отмене решения контрольного (надзорного) органа, либо о признании действий (бездействий) должностных лиц контрольных (надзорных) органов недействительными, за отчетный период;

21. Количество исковых заявлений об оспаривании решений, действий (бездействий) должностных лиц контрольных (надзорных) органов, направленных контролирующими лицами в судебном порядке, за отчетный период;

22. Количество исковых заявлений об оспаривании решений, действий (бездействий) должностных лиц контрольных (надзорных) органов, направленных контролирующими лицами в судебном порядке, по которым принято решение об удовлетворении заявленных требований, за отчетный период;

23. Количество контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных с грубым нарушением требований к организации и осуществлению государственного контроля (надзора) и результаты которых были признаны недействительными и (или) отменены, за отчетный период.»

1.3. Дополнить раздел 2 «Порядок организации и осуществления муниципального контроля» пунктом 2.48 следующего содержания:

«2.48. Ключевые показатели и их целевые значения, применяемые при осуществлении муниципального контроля, указаны в Приложении 1 к настоящему муниципальному правовому акту. Индикативные показатели, применяемые при осуществлении муниципального контроля, указаны в Приложении 2 к настоящему муниципальному правовому акту.»;

1.4. Изложить абзац третий пункта 5.10.2 раздела 5 «Организация и проведение профилактических мероприятий» в следующей редакции:

«В случае объявления предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований, субъект проверки вправе подать возражение в отношении указанного предостережения. Возражение в отношении предостережения рассматривается Отделом в течение 30 дней со дня получения. В результате рассмотрения возражения объекту проверки в письменной форме или в форме электронного документа направляется ответ с информацией о согласии или несогласии

с возражением. В случае несогласия с возражением в ответе указываются соответствующие обоснования.»;

1.5. Дополнить пункт 5.10.4 раздела 5 «Организация и проведение профилактических мероприятий» абзацами шестым, седьмым следующего содержания:

«Проведение обязательных профилактических визитов должно быть предусмотрено в отношении контролируемых лиц, приступающих к осуществлению деятельности в определенной сфере, а также в отношении объектов контроля, отнесенных к категориям чрезвычайно высокого, высокого и значительного риска. О проведении обязательного профилактического визита контролируемое лицо уведомляется не позднее чем за пять рабочих дней до даты его проведения. Контролируемое лицо вправе отказаться от проведения обязательного профилактического визита, уведомив об этом Отдел не позднее чем за три рабочих дня до даты его проведения. Отдел обязан предложить проведение профилактического визита лицам, приступающим к осуществлению деятельности в определенной сфере, не позднее чем в течение одного года с момента начала такой деятельности.

Срок проведения обязательного профилактического визита не может превышать один рабочий день.»;

2. Настоящий муниципальный правовой акт вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Глава городского округа



В. С. Пивень

«01» апреля 2022 года

№ 312-МПА



**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ПРАВОВОЙ АКТ
АРСЕНЬЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

Принят Думой
Арсеньевского городского округа
30 марта 2022 года

**О внесении изменений в муниципальный правовой акт
Арсеньевского городского округа от 29 сентября 2021 года № 270-МПА
«Положение о муниципальном жилищном контроле на территории
Арсеньевского городского округа»**

1. Внести в муниципальный правовой акт Арсенъевского городского округа от 29 сентября 2021 года № 270-МПА «Положение о муниципальном жилищном контроле на территории Арсенъевского городского округа» (далее – Положение), следующие изменения:

1.1. Дополнить Приложением 2 следующего содержания:

«Ключевые показатели и их целевые значения, применяемые при осуществлении муниципального жилищного контроля»

Ключевые показатели	Целевые значения (%)
Доля устраненных нарушений из числа выявленных нарушений жилищного законодательства	100
Доля выполнения плана проведения плановых контрольных мероприятий на очередной календарный год	100
Процент обоснованных жалоб на действия (бездействие) органа муниципального жилищного контроля и (или) его должностного лица при проведении контрольных мероприятий	0
Процент отмененных предписаний об устранении нарушений обязательных требований выданных органом муниципального жилищного контроля	0

1.2. Дополнить Приложением 3 следующего содержания:

«Индикативные показатели, применяемые при осуществлении муниципального жилищного контроля:

1. Количество плановых контрольных мероприятий, проведенных за отчетный период;

2. Количество внеплановых контрольных мероприятий, проведенных за

отчетный период;

3. Количество внеплановых контрольных мероприятий, проведенных на основании выявления соответствия объекта контроля параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований, или отклонения объекта контроля от таких параметров, за отчетный период;

4. Общее количество контрольных мероприятий с взаимодействием, проведенных за отчетный период;

5. Количество контрольных мероприятий с взаимодействием по каждому виду контрольного мероприятия, проведенных за отчетный период;

6. Количество контрольных мероприятий, проведенных с использованием средств дистанционного взаимодействия, за отчетный период;

7. Количество обязательных профилактических визитов, проведенных за отчетный период;

8. Количество предупреждений о недопустимости нарушения обязательных требований, объявленных за отчетный период;

9. Количество контрольных мероприятий, по результатам которых выявлены нарушения обязательных требований, за отчетный период;

10. Количество контрольных мероприятий, по итогам которых возбуждены дела об административных правонарушениях, за отчетный период;

11. Сумма административных штрафов, наложенных по результатам контрольных мероприятий, за отчетный период;

12. Количество направленных в органы прокуратуры заявлений о согласовании проведения контрольных мероприятий, за отчетный период;

13. Количество направленных в органы прокуратуры заявлений о согласовании проведения контрольных мероприятий, по которым органами прокуратуры отказано в согласовании, за отчетный период;

14. Общее количество учтенных объектов контроля на конец отчетного периода;

15. Количество учтенных объектов контроля, отнесенных к категориям риска, по каждой из категорий риска, на конец отчетного периода;

16. Количество учтенных субъектов проверок на конец отчетного периода;

17. Количество учтенных субъектов проверок, в отношении которых проведены контрольные мероприятия, за отчетный период;

18. Общее количество жалоб, поданных субъектами проверок в досудебном порядке за отчетный период;

19. Количество жалоб, в отношении которых Отделом был нарушен срок рассмотрения, за отчетный период;

20. Количество жалоб, поданных субъектами проверок в досудебном порядке, по итогам рассмотрения которых принято решение о полной либо частичной отмене решения Отдела, либо о признании действий (бездействий) должностных лиц Отдела недействительными, за отчетный период;

21. Количество исковых заявлений об оспаривании решений, действий (бездействий) должностных лиц Отдела, направленных субъектами проверок в судебном порядке, за отчетный период;

22. Количество исковых заявлений об оспаривании решений, действий (бездействий) должностных лиц Отдела, направленных субъектами проверок в судебном порядке, по которым принято решение об удовлетворении заявленных требований, за отчетный период;

23. Количество контрольных мероприятий, проведенных с грубым нарушением требований к организации и осуществлению муниципального жилищного контроля и результаты которых были признаны недействительными и (или) отменены, за отчетный период.».

1.3. Дополнить раздел 2 пунктом 2.49 следующего содержания:

«2.49. Ключевые показатели и их целевые значения, применяемые при осуществлении муниципального жилищного контроля, указаны в Приложении 2 к настоящему муниципальному правовому акту. Индикативные показатели, применяемые при осуществлении муниципального жилищного контроля, указаны в Приложении 3 к настоящему муниципальному правовому акту.»;

1.4. Дополнить пункт 5.10.4 раздела 5 абзацем шестым следующего содержания:

«Проведение обязательных профилактических визитов предусматривается в отношении субъектов проверок, приступающих к осуществлению деятельности в определенной сфере, а также в отношении объектов контроля, отнесенных к категориям чрезвычайно высокого, высокого и значительного риска. О проведении обязательного профилактического визита субъект проверки уведомляется не позднее чем за пять рабочих дней до даты его проведения.

Субъект проверки вправе отказаться от проведения обязательного профилактического визита, уведомив об этом Отдел не позднее чем за три рабочих дня до даты его проведения. Срок проведения обязательного профилактического визита не должен превышать 1 рабочего дня.».

2. Настоящий муниципальный правовой акт вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Глава городского округа



В. С. Пивень

«01» апреля 2022 года

№ 313-МПА



**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ПРАВОВОЙ АКТ
АРСЕНЬЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

Принят Думой
Арсеньевского городского округа
30 марта 2022 года

**О внесении изменений в муниципальный правовой акт
Арсеньевского городского округа от 01 октября 2021 года № 275-МПА
«Положение о муниципальном контроле в сфере благоустройства
на территории Арсеньевского городского округа»**

1. Внести в муниципальный правовой акт Арсеньевского городского округа от 01 октября 2021 года № 275-МПА «Положение о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Арсеньевского городского округа» (далее – Положение), следующие изменения:

1.1. Дополнить Приложением 1 следующего содержания:

«Ключевые показатели и их целевые значения, применяемые при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства

Ключевые показатели	Целевые значения (%)
Процент устраненных нарушений из числа выявленных нарушений в сфере благоустройства	100
Процент обоснованных жалоб на действия (бездействие) органа муниципального контроля в сфере благоустройства и (или) его должностного лица при проведении контрольных мероприятий	0
Процент отмененных результатов контрольных мероприятий	0

»

1.2. Дополнить Приложением 2 следующего содержания:

«Индикативные показатели, применяемые при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства:

1. Количество внеплановых контрольных мероприятий, проведенных за отчетный период;

2. Общее количество контрольных мероприятий с взаимодействием, проведенных за отчетный период;

3. Количество контрольных мероприятий с взаимодействием по каждому виду контрольного мероприятия, проведенных за отчетный период;

4. Количество контрольных мероприятий, по результатам которых выявлены нарушения обязательных требований, за отчетный период;

5. Количество контрольных мероприятий, по итогам которых возбуждены дела об административных правонарушениях, за отчетный период;

6. Сумма административных штрафов, наложенных по результатам контрольных мероприятий, за отчетный период;

7. Количество направленных в органы прокуратуры заявлений о согласовании проведения контрольных мероприятий, за отчетный период;

8. Количество направленных в органы прокуратуры заявлений о согласовании проведения контрольных мероприятий, по которым органами прокуратуры отказано в согласовании, за отчетный период;

9. Общее количество жалоб, поданных контролируруемыми лицами в досудебном порядке за отчетный период;

10. Количество жалоб, в отношении которых контрольным органом был нарушен срок рассмотрения, за отчетный период;

11. Количество жалоб, поданных контролируруемыми лицами в досудебном порядке, по итогам рассмотрения которых принято решение о полной либо частичной отмене решения контрольного органа, либо о признании действий (бездействий) должностных лиц контрольных органов недействительными, за отчетный период;

12. Количество исковых заявлений об оспаривании решений, действий (бездействий) должностных лиц контрольных органов, направленных контролируруемыми лицами в судебном порядке, за отчетный период;

13. Количество исковых заявлений об оспаривании решений, действий (бездействий) должностных лиц контрольных органов, направленных контролируруемыми лицами в судебном порядке, по которым принято решение об удовлетворении заявленных требований, за отчетный период;

14. Количество контрольных мероприятий, проведенных с грубым нарушением требований к организации и осуществлению государственного контроля и результаты которых были признаны недействительными и (или) отменены, за отчетный период.».

1.3. Дополнить раздел 4 пунктом 4.18. следующего содержания:

«4.18. Ключевые показатели и их целевые значения, применяемые при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства, указаны в Приложении 1 к настоящему муниципальному правовому акту. Индикативные показатели, применяемые при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства, указаны в Приложении 2 к настоящему муниципальному правовому акту.».

2. Настоящий муниципальный правовой акт вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

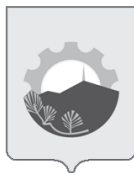
Глава городского округа



В. С. Пивень

«01» апреля 2022 года

№ 314-МПА



**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ПРАВОВОЙ АКТ
АРСЕНЬЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

Принят Думой
Арсеньевского городского округа
30 марта 2022 года

**Стоимость услуг, оказываемых при погребении умерших,
не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо
законного представителя умершего**

1. Установить стоимость услуг, оказываемых при погребении умерших, не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего в следующем размере:

№ пп	Наименование услуги	Стоимость услуги, руб.
1.	Оформление документов, необходимых для погребения	121,81
2.	Облачение тела с учетом стоимости предметов похоронного ритуала	435,26
3.	Предоставление и доставка гроба	2 089,16
4.	Перевозка тела (останков) умершего на кладбище	870,77
5.	Погребение	4 840,62
	Итого:	8 357,62

2. Признать утратившим силу муниципальный правовой акт Арсеньевского городского округа от 25 февраля 2021 года № 244-МПА «Стоимость услуг, оказываемых при погребении умерших, не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего».

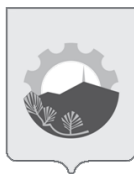
3. Настоящий муниципальный правовой акт вступает в силу после его официального опубликования (обнародования) и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 февраля 2022 года.

Глава городского округа

«01» апреля 2022 года

№ 315-МПА

В.С. Пивень



**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ПРАВОВОЙ АКТ
АРСЕНЬЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

Принят Думой
Арсеньевского городского округа
30 марта 2022 года

Стоимость гарантированного перечня услуг по погребению

1. Установить стоимость гарантированного перечня услуг по погребению в следующем размере:

№ пп	Наименование услуги	Стоимость услуги, руб.
1.	Оформление документов, необходимых для погребения	174,06
2.	Предоставление и доставка гроба и других предметов, необходимых для погребения	1 740,42
3.	Перевозка тела (останков) умершего на кладбище	870,77
4.	Погребение	5 572,37
	Итого:	8 357,62

2. Признать утратившим силу муниципальный правовой акт Арсеньевского городского округа от 25 февраля 2021 года № 245-МПА «Стоимость гарантированного перечня услуг по погребению».

3. Настоящий муниципальный правовой акт вступает в силу после его официального опубликования (обнародования) и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 февраля 2022 года.

Глава городского округа

В.С. Пивень

«01» апреля 2022 года

№ 316-МПА



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ПРАВОВОЙ АКТ АРСЕНЬЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПРИМОРСКОГО КРАЯ

Принят Думой
Арсеньевского городского округа
30 марта 2022 года

О внесении изменений в муниципальный правовой акт Арсеньевского городского округа от 08.11.2013 № 108-МПА «Положение о Контрольно-счётной палате Арсеньевского городского округа»

1. Внести в муниципальный правовой акт Арсеньевского городского округа от 08.11.2013 г. № 108-МПА «Положение о Контрольно-счётной палате Арсеньевского городского округа» следующие изменения:

1.1. Второе предложение части 3 статьи 4 изложить в новой редакции:

«На инспекторов Контрольно-счётной палаты возлагаются обязанности по организации и непосредственному проведению внешнего государственного или муниципального финансового контроля в пределах компетенции Контрольно-счётной палаты.».

1.2. В части 4 статьи 4 слово «аппарата» исключить.

1.3. Пункт 2 части 2 статьи 5 изложить в следующей редакции:

«2) депутатами Думы Арсеньевского городского округа – не менее одной трети от установленного числа депутатов Думы Арсеньевского городского округа;».

1.4. В абзаце втором части 6 статьи 5 слова «установленным федеральным законом» заменить словами «установленным Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счётных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований».

1.5. В абзац третий части 6 статьи 5 после слов «указанным в части 1 статьи 6» дополнить словами «настоящего Положения».

1.6. В пункте 3 части 1 статьи 6 слова «конституции (устава), законов соответствующего субъекта Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, устава соответствующего муниципального образования и иных муниципальных правовых актов» заменить словами «Устава, законов и иных нормативных правовых

актов Приморского края, Устава и иных муниципальных правовых актов Арсеньевского городского округа».

1.7. В первом абзаце части 4 статьи 6 слова «на должность председателя, аудитора и работника аппарата» заменить словами «на должность председателя или аудитора».

1.8. Пункт 4 части 4 статьи 6 изложить в следующей редакции:

«4) прекращения гражданства Российской Федерации или наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства;».

1.9. Дополнить часть 4 статьи 6 пунктом 5 следующего содержания:

«5) наличия оснований, предусмотренных частью 5 настоящей статьи.».

1.10. Часть 5 статьи 6 исключить.

1.11. В части 1 статьи 7 слова «и работники аппарата» заменить словами «и инспекторы».

1.12. В части 2 статьи 7 слова «законодательством субъекта Российской Федерации» заменить словами «законодательством Приморского края».

1.13. В пункте 11 части 1 статьи 8 слово «палата» заменить словом «палаты».

1.14. В абзаце первом части 2 статьи 8 слова «государственный и» исключить.

1.15. Часть 1 статьи 10 после слова «руководствуется» дополнить словами «Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, законодательством субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами, а также».

1.16. В части 3 статьи 10 слова «государственного и» исключить.

1.17. В части 1 статьи 16 слова «государственного и» исключить.

1.18. Часть 2 статьи 10 изложить в следующей редакции:

«2. При подготовке стандартов внешнего государственного и муниципального финансового контроля учитываются международные стандарты в области государственного контроля, аудита и финансовой отчетности.».

1.19. Часть 4 статьи 10 после слов «финансового контроля» дополнить словами «Контрольно-счетной палаты», слова «и законодательству Приморского края» заменить словами «и (или) законодательству Приморского края».

1.20. Часть 3 статьи 11 после слова «учитываются» дополнить словами «результаты контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а также».

1.21. В части 5 статьи 11 слова «или запроса», «муниципальным правовым актам,» исключить.

1.22. Пункт 15 части 1 статьи 14 изложить в следующей редакции: «15) от имени Арсеньевского городского округа является представителем нанимателя (работодателем) в отношении работников аппарата Контрольно-счетной палаты и заключает с ними трудовые договоры;».

1.23. Пункт 3 части 1 статьи 15 после слов «органов государственной власти и государственных органов Приморского края,» дополнить словами «органов территориальных государственных внебюджетных фондов,».

1.24. Статью 15 дополнить частью 4.1 следующего содержания:
«4.1. Должностные лица Контрольно-счетной палаты обязаны соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».».

1.25. В части 6 статьи 15 слова «исполнительных органов Арсеньевского городского округа,» исключить.

1.26. В наименовании статьи 16 слова «Предоставление информации» заменить словами «Представление информации».

1.27. Часть 3 статьи 16 изложить в следующей редакции: «3. Контрольно-счетная палата не вправе запрашивать информацию, документы и материалы, если такая информация, документы и материалы ранее уже были им представлены.».

1.28. В части 3.1 статьи 16 слово «их» заменить словом «её».

1.29. В части 4 статьи 16 слова «Органы администрации муниципального образования ежегодно направляют» заменить словами «Администрация Арсеньевского городского округа Приморского края ежегодно направляет».

1.30. В части 5 статьи 16 слова «Не предоставление или несвоевременное представление» заменить словами «Непредставление или несвоевременное представление органами и организациями, указанными в части 1 настоящей статьи,», а также слово «предоставление» заменить словом «представление».

1.31. В части 4 статьи 17:

1.31.1. Слова «, а также в случаях несоблюдения сроков рассмотрения представлений» исключить.

1.31.2. Слова «проверяемые организации» заменить словами «проверяемые органы и организации».

1.32. В части 9 статьи 17:

1.32.2. Слова «средств бюджета муниципального образования» заменить словами «средств краевого бюджета и (или) средств местного бюджета».

1.32.3. После слов «Контрольно-счетная палата» дополнить словами «в установленном порядке».

1.33. В наименовании статьи 19 слова «государственными и муниципальными органами» заменить словами «государственными органами и органами местного самоуправления».

1.34. Пункт 1 части 2 статьи 20 после слов «годовой отчёт о деятельности Контрольно-счётной палаты» дополнить словами «(далее – годовой отчет)».

1.35. В пункте 2 части 2 статьи 20 слово «информации» заменить словом «информацию».

1.36. В части 4 статьи 20 слова «Опубликования», «размещения» заменить словами «Опубликование», «размещение».

1.37. В части 3 статьи 22 слова «заместителя председателя» исключить.

1.38. Часть 3 статьи 22 считать частью 2 статьи 22.

2. Настоящий муниципальный правовой акт вступает в силу после официального опубликования (обнародования).

Глава городского округа



В.С. Пивень

«01» апреля 2022 года

№ 317- МПА



АДМИНИСТРАЦИЯ АРСЕНЬЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30 марта 2022 г.

г.Арсеньев

№ 171-па

О внесении изменений в постановление главы Арсеньевского городского округа от 13 июля 2006 года № 308 «Об утверждении Порядка расходования средств резервного фонда администрации Арсеньевского городского округа»

Во исполнение статьи 81 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Уставом Арсеньевского городского округа, администрация Арсеньевского городского округа, администрация Арсеньевского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Порядок расходования средств резервного фонда администрации Арсеньевского городского округа (далее – Порядок), утвержденный постановлением главы Арсеньевского городского округа от 13 июля 2006 года № 308 «Порядок расходования средств резервного фонда администрации Арсеньевского городского округа» следующие изменения:

1.1. Изложить пункт 1.2. в следующей редакции:

«1.2. Размер резервного фонда определяется муниципальным правовым актом «О бюджете Арсеньевского городского округа на соответствующий год».

1.2. Дополнить пункт 2.2 абзацами следующего содержания:

« - дополнительных мер, направленных на снижение негативных последствий для экономики городского округа, по решению оперативного штаба по обеспечению устойчивой экономики Приморского края в условиях санкций;

- оказание материальной помощи родственникам, на мероприятия, связанные с

захоронением военнослужащих, лиц, проходивших службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющих специальное звание полиции, погибших (умерших) в результате участия в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины;

- на мероприятия, связанные со специальной военной операцией на территории ДНР и ЛНР и Украины. Порядок расходования указанных средств, в том числе цели и объемы расходов, урегулируются отдельным муниципальным правовым актом».

2. Организационному управлению администрации Арсеньевского городского округа (Абрамова) обеспечить официальное опубликование и размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации Арсеньевского городского округа.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации – начальника финансового управления Черных С.Л.

Глава городского округа



В.С. Пивень



АДМИНИСТРАЦИЯ АРСЕНЬЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30 марта 2022 г.

г.Арсеньев

№ 175-па

Об утверждении лесохозяйственного регламента городских лесов муниципального образования Арсеньевский городской округ Приморского края на 2019-2029 годы

В соответствии с Лесным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», приказом Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 27 февраля 2017 года № 72 «Об утверждении состава лесохозяйственных регламентов, порядка их разработки, сроков их действия и порядка внесения в них изменений», руководствуясь Уставом Арсеньевского городского округа, администрация Арсеньевского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый лесохозяйственный регламент городских лесов муниципального образования Арсеньевский городской округ Приморского края на 2019-2029 годы.
2. Организационному управлению администрации Арсеньевского городского округа (Абрамова) обеспечить официальное опубликование и размещение на официальном сайте администрации Арсеньевского городского округа настоящего постановления.
3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава городского округа

В.С. Пивень

Полная версия документа с приложениями размещена на официальном сайте администрации Арсеньевского городского округа по адресу:
<http://ars.town/regulatory/postanovleniya-i-rasporyazheniya-administratsii/>



АДМИНИСТРАЦИЯ АРСЕНЬЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04 апреля 2022 г.

г.Арсеньев

№ 182-па

О внесении изменений в постановление администрации Арсеньевского городского округа от 10 ноября 2020 года № 667-па «О создании и использовании резервного фонда администрации Арсеньевского городского округа по ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Арсеньевского городского округа»

В целях приведения нормативных правовых актов администрации Арсеньевского городского округа в вопросах резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, в соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Администрации Приморского края от 15 мая 2018 года № 223-па «О создании и использовании резервного фонда Администрации Приморского края по ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Приморского края» и Методическими рекомендациям от 19 марта 2021 года № 2-4-71-5-11 «По созданию, хранению, использованию и восполнению резервов материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», руководствуясь Уставом Арсеньевского городского округа, администрация Арсеньевского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Номенклатуру и объемы резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на

территории Арсеньевского городского округа (далее – Номенклатура), утвержденные постановлением администрации Арсеньевского городского округа от 10 ноября 2020 года № 667-па «О создании и использовании резервного фонда администрации Арсеньевского городского округа по ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Арсеньевского городского округа» изменения, изложив Номенклатуру в редакции приложения к настоящему постановлению.

2. Организационному управлению администрации Арсеньевского городского округа (Абрамова) обеспечить официальное опубликование и размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации Арсеньевского городского округа.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава городского округа



В.С. Пивень

Приложение
к постановлению администрации
Арсеньевского городского округа
от «04» апреля 2022 года № 182-па

НОМЕНКЛАТУРА И ОБЪЕМЫ
резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций
природного и техногенного характера на территории
Арсеньевского городского округа

№ п/п	Наименование материальных средств	Единица измерения	Количество
1. Продовольствие и продукты питания (из расчета обеспечения 50 человек пострадавших и 30 человек участников ликвидации чрезвычайной ситуации в течение 15 суток)			
на первые 3 суток			
1.1.	Сухой паек	шт.	240
на 12 суток			
1.2.	Хлеб и хлебобулочные изделия (хлеб пшеничный из муки 1 и 2 сорта)	тонна	0,49
1.3.	Крупа гречневая	тонна	0,05
1.4.	Крупа рисовая	тонна	0,05
1.5.	Макаронные изделия	тонна	0,038
1.6.	Молоко и молокопродукты	тонна	0,18
1.7.	Консервы мясные	тонна	0,144
1.8.	Консервы рыбные	тонна	0,096
1.9.	Масло животное	тонна	0,048
1.10.	Масло растительное	тонна	0,01
1.11.	Продукция молочной и сыродельной промышлен.	тонна	0,024
1.12.	Сахар	тонна	0,072
1.13.	Чай	тонна	0,002
1.14.	Овощи, грибы, картофель, фрукты сушеные	тонна	0,25
1.15.	Консервы плодовые и ягодные, экстракты ягодные	тонна	0,096
1.16.	Консервы овощные, томатные	тонна	0,44
1.17.	Соль поваренная	тонна	0,023
1.18.	Приправы пищевкусковые, приправы и добавки	гр.	100
на 15 суток			
1.19.	Вода питьевая (5л.)	упак.	1200
2. Вещевое имущество и ресурсы жизнеобеспечения.			
2.1.	Одежда теплая: мужская, женская, детская; костюмы. Халаты, телогрейки, брюки утепленные	компл.	50
2.2.	Одежда летняя: мужская, женская, детская	компл.	50
2.3.	Одежда специальная : комплекты: (брюки, куртки), халаты, комбинезоны, брюки, куртки	компл.	30
2.4.	Перчатки, варежки	пар	50
2.5.	Головные уборы (шапки вязаные)	шт.	50
2.6.	Обувь утепленная :мужская, женская, детская	пар	50
2.7.	Сапоги резиновые, ботинки рабочие	пар	30
2.8.	Рукавицы брезентовые, перчатки рабочие	пар	30
2.9.	Белье нательное : мужское, женское, детское	компл.	50
2.10.	Мыло и моющие средства	шт.	70
2.11.	Свечи	шт.	30

2.12.	Спички	шт.	500
3. Строительные материалы			
3.1.	Листы асбоцементные (шифер)	лист	500
3.2.	Пиломатериалы: доски, фанера, ДСП, ДВП	куб.м	25
3.3.	Цемент	тонн	5
3.4.	Рубероид	кв.м	50
3.5.	Стекло	кв.м	200
3.6.	Кабельная продукция: кабели силовые, телефонные	км	0,1
3.7.	Запорная арматура	шт.	10
4. Аварийно-спасательный и шанцевый инструмент			
4.1.	Насосы для откачки воды	шт.	2
4.2.	Мотопомпа	шт.	1
4.3.	Генератор бензиновый	шт	1
4.4.	Тепловая пушка	шт.	1
4.5.	Сварочные оборудование	шт.	1
4.6.	Перфоратор	шт.	1
4.7.	Гидравлический аварийно- спасательный инструмент	компл.	1
4.8.	Бензопила	шт.	1
4.9.	Лодка резиновая с мотором	шт.	1
4.10.	Лопаты совковые	шт.	10
4.11.	Лопаты штыковые	шт.	10
4.12.	Топоры	шт.	5
4.13.	Ломы	шт.	5
4.14.	Пилы	шт.	5
4.15.	Кувалды	шт.	5
1. Средство связи и оповещения			
5.1.	Радиостанции носимые	компл.	6
5.2.	Электромегафоны	компл.	2
6. Медикаменты и медицинские изделия			
6.1.	Медикаменты	упаков.	340
6.2.	Маска медицинская трехслойная, нестерильная	упаков.	120
6.3.	Перчатке медицинские	упаков.	48x 50пар
6.4.	Дезинфицирующее средство личной гигиены (20 мл)	флакон	1200
6.5.	Средства для дезинфекции (5л)	канистра	6
6.6.	Перевязочные средства: бинты, вата, марля, салфетки	шт.	100
7. Нефтепродукты			
7.1.	Автобензин А-92	тонн	3
7.2.	Дизельное топливо	тонн	3
7.3.	Масла	тонн	0,1
8. Средства индивидуальной защиты и другие ресурсы			
8.1.	Средства индивидуальной защиты органов дыхания	компл.	4
8.2.	Респираторы	шт	80
8.3.	Костюмы химической защиты	компл.	3
8.4.	Измерители дозы	компл.	2
8.5.	Метеокомплект	компл.	1
8.6.	Комплект знаков ограждения	компл.	2

МКУ «АХУ» администрации
Арсеньевского городского округа
Тел. 8(42361)46338
Дата выпуска «06» апреля 2022 г.
Тираж – 10 экз.