

**СБОРНИК**  
**муниципальных правовых актов**  
**Арсеньевского городского округа**

**№ 11(145)**

**«14» апреля 2022 года**

**Арсеньевский городской округ**  
**Официальное издание**

## СОДЕРЖАНИЕ

### Муниципальные правовые акты, принятые Думой Арсеньевского городского округа

№ 318-МПА от 12.04.2022	О внесении изменений в муниципальный правовой акт Арсеньевского городского округа от 27 декабря 2021 года № 294-МПА «О бюджете Арсеньевского городского округа на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов»	стр. 3
----------------------------	---	-----------

### Постановления, принятые администрацией Арсеньевского городского округа

№ 172-па от 30.03.2022	Об утверждении Порядка оказания единовременной материальной помощи родственникам на мероприятия, связанные с захоронением военнослужащих, лиц, проходивших службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющих специальное звание полиции, погибших (умерших) в результате участия в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины резервного фонда администрации Арсеньевского городского округа	стр. 5
№ 191-па от 08.04.2022	Об утверждении Порядков включения территорий в подпрограмму «Благоустройство территорий, детских и спортивных площадок на территории Арсеньевского городского округа» на 2023 год муниципальной программы «Формирование современной городской среды Арсеньевского городского округа» на 2020 - 2024 годы	10



## МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ПРАВОВОЙ АКТ АРСЕНЬЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

Принят Думой  
Арсеньевского городского округа  
12 апреля 2022 года

### **О внесении изменений в муниципальный правовой акт Арсеньевского городского округа от 27 декабря 2021 года № 294-МПА «О бюджете Арсеньевского городского округа на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов»**

1. Внести в муниципальный правовой акт Арсеньевского городского округа от 27 декабря 2021 года № 294-МПА «О бюджете Арсеньевского городского округа на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов» следующие изменения:

1.1. Пункт 1 статьи 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить основные характеристики бюджета Арсеньевского городского округа (далее – бюджет городского округа) на 2022 год:

- 1) общий объем доходов бюджета городского округа в сумме 1 833 264 953,15 рублей, в том числе объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в сумме 971 288 253,15 рублей;
- 2) общий объем расходов бюджета городского округа в сумме 1 890 862 777,23 рублей;
- 3) размер дефицита бюджета городского округа в сумме 57 597 824,08 рублей;
- 4) предельный объем муниципального долга Арсеньевского городского округа в сумме 446 007 027,55 рублей;
- 5) верхний предел муниципального внутреннего долга Арсеньевского городского округа на 1 января 2023 года в сумме 269 069 576,65 рублей».

1.2. Приложение 1 «Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета городского округа на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов» изложить в редакции приложения 1 к настоящему муниципальному правовому акту.

1.3. Приложение 5 «Объемы доходов бюджета городского округа в 2022-2024 годах» изложить в редакции приложения 2 к настоящему муниципальному правовому акту.

1.4. Приложение 6 «Распределение бюджетных ассигнований из бюджета городского округа на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам Арсеньевского городского округа и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов» изложить в редакции приложения 3 к настоящему муниципальному правовому акту.

1.5. Приложение 7 «Распределение бюджетных ассигнований из бюджета городского округа на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов в ведомственной структуре расходов бюджета городского округа» изложить в редакции приложения 4 к настоящему муниципальному правовому акту.

1.6. Приложение 8 «Распределение бюджетных ассигнований из бюджета городского округа на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов по муниципальным программам Арсеньевского городского округа и непрограммным направлениям деятельности» изложить в редакции приложения 5 к настоящему муниципальному правовому акту.

1.7. Приложение 9 «Распределение бюджетных ассигнований из бюджета городского округа, направленных на реализацию национальных проектов в Арсеньевском городском округе на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов» изложить в редакции приложения 6 к настоящему муниципальному правовому акту.

1.8. Приложение 11 «Программа муниципальных внутренних заимствований Арсеньевского городского округа на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов» изложить в редакции приложения 7 к настоящему муниципальному правовому акту.

1.9. Пункт 1 статьи 9 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить размер резервного фонда администрации Арсеньевского городского округа на 2022 год - в сумме 22 733 080,73 рублей, на 2023 год - в сумме 250 000,00 рублей, на 2024 год, - в сумме 250 000,00 рублей.».

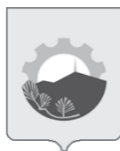
2. Настоящий муниципальный правовой акт вступает в силу после его официального опубликования.

Глава городского округа

В.С. Пивень

«12» апреля 2022 года  
№ 318-МПА

Полная версия муниципального правового акта с приложениями размещена на официальном сайте администрации Арсеньевского городского округа по адресу:  
<http://ars.town/regulatory/>



# АДМИНИСТРАЦИЯ АРСЕНЬЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30 марта 2022 г.

г. Арсеньев

№ 172-па

**Об утверждении Порядка оказания единовременной материальной помощи родственникам на мероприятия, связанные с захоронением военнослужащих, лиц, проходивших службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющих специальное звание полиции, погибших (умерших) в результате участия в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины резервного фонда администрации Арсеньевского городского округа**

На основании постановления Главы Арсеньевского городского округа от 13 июля 2006 года № 308 «Об утверждении Порядка использования средств резервного фонда администрации Арсеньевского городского округа» (в редакции постановления администрации Арсеньевского городского округа от 30 марта 2022 года № 171-па), руководствуясь Уставом Арсеньевского городского округа, администрация Арсеньевского городского округа

### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить, что родственникам на мероприятия, связанные с захоронением военнослужащих, лиц, проходивших службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющих специальное звание полиции, погибших (умерших) в результате участия в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины, оказывается единовременная материальная помощь в размере 50 (пятьдесят) тыс. рублей.

2. Утвердить прилагаемый Порядок оказания единовременной материальной помощи родственникам на мероприятия, связанные с захоронением военнослужащих, лиц, проходивших службу в войсках национальной гвардии

Российской Федерации и имеющих специальное звание полиции, погибших (умерших) в результате участия в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины, за счет средств резервного фонда администрации Арсеньевского городского округа.

3. Организационному управлению администрации Арсеньевского городского округа (Абрамова) обеспечить официальное опубликование и размещение на официальном сайте администрации Арсеньевского городского округа настоящего постановления.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2022 года.

Глава городского округа

В.С. Пивень

## УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации  
Арсеньевского городского округа  
от «30» марта 2022 года № 172-па

**Порядок оказания единовременной материальной помощи родственникам на мероприятия, связанные с захоронением военнослужащих, лиц, проходивших службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющих специальное звание полиции, погибших (умерших) в результате участия в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины,**

1. Настоящий Порядок оказания единовременной материальной помощи родственникам на мероприятия, связанные с захоронением военнослужащих, лиц, проходивших службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющих специальное звание полиции, погибших (умерших) в результате участия в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины, за счет средств резервного фонда администрации Арсеньевского городского округа и её размерах (далее – Порядок) определяет условия предоставления единовременной материальной помощи.

2. Право на получение единовременной материальной помощи имеют родственники на мероприятия, связанные с захоронением военнослужащих, лиц, проходивших службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющих специальное звание полиции, погибших (умерших) в результате участия в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины.

3. Единовременная материальная помощь предоставляется в случае гибели (смерти) военнослужащего, лица, проходившего службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющего специальное звание полиции, в результате участия в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины.

4. Единовременная материальная помощь в размере 50 (пятьдесят) тыс. рублей предоставляется гражданину однократно.

5. Решение об оказании единовременной материальной помощи в соответствии с настоящим Порядком принимается администрацией Арсеньевского городского округа (далее – администрация).

6. Для принятия решения об оказании единовременной материальной помощи заявитель (уполномоченный представитель) представляет в администрацию Арсеньевского городского округа с обязательной регистрацией следующие документы:

- а) заявление о предоставлении единовременной материальной помощи (далее – заявление) по форме согласно приложению к настоящему Порядку;
- б) паспорт заявителя, в случае его отсутствия – временное удостоверение личности (в случае личного обращения заявителя);
- в) свидетельство (извещение) о смерти;
- г) документ, подтверждающий родство.

Заявитель (уполномоченный представитель) несет ответственность за достоверность и полноту представленных документов и сведений, которые содержатся в заявлении и приложенных к нему документах.

7. По результатам проверки и рассмотрения поступивших документов (сведений), администрация Арсеньевского городского округа в течение двух рабочих дней со дня поступления сведений принимает решение об оказании единовременной материальной помощи в форме постановления администрации Арсеньевского городского округа.

8. В целях осуществления выплаты единовременной материальной помощи:

управление жизнеобеспечения администрации Арсеньевского городского округа в течение двух рабочих дней со дня принятия решения об оказании единовременной помощи готовит проект постановления администрации Арсеньевского городского округа о выделении средств из резервного фонда администрации Арсеньевского городского округа с указанием размера выделяемых средств, обозначения способа доставки единовременной материальной помощи заявителю и направляет его на подписание Главе городского округа.

9. Расходование средств на предоставление единовременной материальной помощи осуществляется в соответствии с постановлением администрации Арсеньевского городского округа от 13 июля 2006 года № 308 «Об утверждении Порядка расходования средств резервного фонда администрации Арсеньевского городского округа» путем перечисления средств с лицевого счета администрации Арсеньевского городского округа заявителю через почтовое отделение Управления Федеральной почтовой связи Приморского края - филиала федерального государственного унитарного предприятия «Почта России» или на лицевой счет кредитной организации, указанный в заявлении об оказании единовременной материальной помощи в течение двух рабочих дней со дня подписания постановления администрации Арсеньевского городского округа о выделении средств из резервного фонда администрации Арсеньевского городского округа.

10. Отдел бухгалтерского учета и отчетности администрации Арсеньевского городского округа обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования средств, выделяемых согласно настоящему Порядку.

11. Единовременная материальная помощь не носит целевой характер, отчет о целевом использовании денежных средств заявителем (уполномоченным представителем) в администрацию Арсеньевского городского округа не предоставляется.

---



Приложение  
к Порядку

ФОРМА

Главе  
Арсеньевского городского округа

от \_\_\_\_\_

Контактный телефон \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**  
об оказании единовременной материальной помощи

Прошу оказать мне единовременную материальную помощь в связи с гибелью (смертью) \_\_\_\_\_

**Опись документов, прилагаемых к заявлению гражданина**

№ п/п	Наименование документа	Количество (шт.)
	Свидетельство (извещение) о смерти	
	Документ подтверждающий родство	
	Паспорт заявителя	

Даю свое согласие администрации Арсеньевского городского округа, расположенной по адресу: Приморский край, г. Арсеньев, ул. Ленинская, 8, на передачу (предоставление, распространение) моих персональных данных: фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, место жительства и регистрация, реквизиты документа, удостоверяющего личность (номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе), номера лицевых счетов в банке, информация о трудовой деятельности; пол; номер телефона; социальный статус - с использованием средств автоматизации, а также без использования таких средств на основании межведомственных запросов в Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг либо в орган, предоставляющий государственную услугу, орган, предоставляющий муниципальную услугу, либо подведомственную государственному органу или органу местного самоуправления организацию, участвующую в предоставлении государственных и муниципальных услуг, с целью получения мною разовой материальной помощи.

Настоящее согласие действует с дат его подписания в течение всего срока предоставления разовой материальной помощи и может быть отозвано путем направления письменного заявления.

Предоставленную мне по данному заявлению единовременную материальную помощь прошу перечислять на лицевой счет: \_\_\_\_\_

(указать реквизиты счета для зачисления ЕМП)

\_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. заявителя (уполномоченного представителя))

\_\_\_\_\_  
(подпись заявителя (уполномоченного представителя))



# АДМИНИСТРАЦИЯ АРСЕНЬЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08 апреля 2022 г.

г.Арсеньев

№ 191-па

**Об утверждении Порядков включения территорий в подпрограмму «Благоустройство территорий, детских и спортивных площадок на территории Арсеньевского городского округа» на 2023 год муниципальной программы «Формирование современной городской среды Арсеньевского городского округа» на 2020 - 2024 годы**

В целях организации мероприятий по благоустройству территории Арсеньевского городского округа, в рамках реализации государственной программы Приморского края «Формирование современной городской среды муниципальных образований Приморского края» на 2020-2027 годы, утвержденной постановлением Администрации Приморского края от 30 декабря 2019 года № 944-па, на основании Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением администрации Арсеньевского городского округа от 12.08.2020 № 480-па «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Арсеньевского городского округа, формирования, реализации и проведения оценки эффективности реализации муниципальных программ Арсеньевского городского округа, руководствуясь Уставом Арсеньевского городского округа», администрация Арсеньевского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые:

Порядок включения дворовых территорий многоквартирных домов в подпрограмму «Благоустройство территорий, детских и спортивных площадок на территории Арсеньевского городского округа» на 2023 год муниципальной

программы «Формирование современной городской среды Арсеньевского городского округа» на 2020 - 2024 годы (Приложение № 1);

Порядок включения территорий в районах индивидуальной жилищной застройки в подпрограмму «Благоустройство территорий, детских и спортивных площадок на территории Арсеньевского городского округа» на 2023 год муниципальной программы «Формирование современной городской среды Арсеньевского городского округа» на 2020 - 2024 годы (Приложение № 2).

2. Определить управление жизнеобеспечения администрации городского округа (Богомолов) ответственным структурным подразделением за прием заявок для:

включения дворовых территорий многоквартирных домов в подпрограмму «Благоустройство территорий, детских и спортивных площадок на территории Арсеньевского городского округа» на 2023 год муниципальной программы «Формирование современной городской среды Арсеньевского городского округа» на 2020 - 2024 годы;

включения территорий в районах индивидуальной жилищной застройки в подпрограмму «Благоустройство территорий, детских и спортивных площадок на территории Арсеньевского городского округа» на 2023 год муниципальной программы «Формирование современной городской среды Арсеньевского городского округа» на 2020 - 2024 годы.

3. Организационному управлению администрации городского округа (Абрамова) обеспечить официальное опубликование и размещение на официальном сайте администрации Арсеньевского городского округа настоящего постановления.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа

В.С.Пивень

## Приложение № 1

## УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации  
Арсеньевского городского округа  
от «08» апреля 2022 года № 191-па

**ПОРЯДОК**

включения дворовых территорий многоквартирных домов в подпрограмму «Благоустройство территорий, детских и спортивных площадок на территории Арсеньевского городского округа» на 2023 год муниципальной программы «Формирование современной городской среды Арсеньевского городского округа» на 2020 - 2024 годы

1. Настоящий Порядок включения дворовых территорий многоквартирных домов (далее – Порядок) в подпрограмму «Благоустройство территорий, детских и спортивных площадок на территории Арсеньевского городского округа» на 2023 год муниципальной программы «Формирование современной городской среды Арсеньевского городского округа» на 2020 - 2024 годы (далее – Подпрограмма), разработан в целях ее реализации, определяет условия и критерии отбора дворовых территорий многоквартирных домов для включения их в Подпрограмму.

2. Основные понятия, используемые в настоящем Порядке:

1) заявка – заявка на участие в отборе дворовых территорий многоквартирных домов (далее – МКД) для формирования адресного перечня включения дворовых территорий в Подпрограмму (Приложение № 1 к настоящему Порядку);

2) дизайн-проект - текстовое и визуальное описание проекта благоустройства, в том числе перечень (в том числе визуализированный) элементов благоустройства, предполагаемых к размещению на соответствующей дворовой территории МКД;

3) уполномоченное лицо – физическое или юридическое лицо, уполномоченное общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме (далее - собственники) для подачи заявки на участие в отборе дворовых территорий МКД, согласования дизайн-проекта, осуществления контроля за ходом проведения, а также приемки выполненных работ;

4) объекты внешнего благоустройства – внутридворовые проезды, малые архитектурные формы, асфальтированные дорожки, внешнее освещение территории, детские площадки, спортивные площадки и воркауты;

5) схема благоустройства дворовой территории - планируемые объекты и характеристики благоустройства (твердое покрытие, парковочные места, освещение, игровое оборудование для детей, детские и спортивные площадки, необходимость демонтажа существующей детской и спортивной площадок, озеленение, планируемые мероприятия по обрезке и удалению деревьев, по устройству площадки для сбора отходов, устройство системы ливневой канализации) с размещением их на схеме земельного участка территории с привязкой к местоположению МКД, с указанием размеров и границ, а также с указанием инженерных систем теплоснабжения, водоснабжения, электроснабжения, водоотведения, проходящих по дворовой территории.

### 3. Перечень работ по благоустройству дворовых территорий МКД:

- 3.1. ремонт внутридворовых проездов, тротуаров, лестниц;
- 3.2. установка детской площадки;
- 3.3. установка спортивной площадки и воркауты.

Собственники вправе выбрать только один вид благоустройства дворовой территории, указанный в пункте 3 настоящего Порядка.

4. Для участия в отборе дворовых территорий МКД собственники должны выполнить следующие условия:

1) собственниками осуществлен выбор способа управления многоквартирным домом;

2) собственниками на их общем собрании, проведенном в соответствии с требованиями Жилищного кодекса Российской Федерации, приняты следующие решения:

о направлении заявки в администрацию Арсеньевского городского округа (далее – Администрация) для участия в Подпрограмме;

об утверждении схемы благоустройства дворовой территории МКД;

о включении в перечень общего имущества МКД объектов внешнего благоустройства, выполненных в рамках мероприятий по благоустройству дворовой территории МКД (далее – объекты благоустройства);

о содержании за счет средств собственников объектов благоустройства;

о выборе представителя, уполномоченного на предоставление предложений, согласование дизайн-проекта благоустройства дворовой территории МКД, а также на участие в контроле за выполнением работ по благоустройству дворовой территории МКД, в том числе промежуточном, и их приемке.

Указанные решения принимаются не менее двух третей голосов от общего числа голосов собственников и оформляются протоколом.

5. На основании решений, принятых общим собранием собственников, в соответствии с пунктом 4 настоящего Порядка, уполномоченные лица подготавливают документы и подают заявки, согласно Приложению № 1 к настоящему Порядку, в бумажном виде об участии в Подпрограмме в отдел жилищного хозяйства управления жизнеобеспечения Администрации (далее – Отдел), ул. Ленинская, 8, кабинет № 218 в рабочие дни с 8-30 до 12-30 и с 13-30 до 17-30. Заявка регистрируется специалистом Отдела, который делает отметку на заявке о ее получении с указанием даты и времени ее получения.

Заявки подаются в срок до 02.08.2022 включительно.

Все листы заявки и прилагаемые документы на участие в отборе дворовых территорий МКД должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка должна быть скреплена печатью (для юридических лиц) и подписана уполномоченным лицом в бумажном виде.

К заявке прилагаются следующие документы:

- копии протоколов общего собрания собственников и копии решений (бюллетеней) данных собственников, подтверждающих принятые решения, указанные в пункте 4 настоящего Порядка;

- схема благоустройства дворовой территории МКД, с описанием планируемых мероприятий. Схема благоустройства дворовой территории МКД предоставляется в бумажном виде;

- информация о проценте сбора платежей за содержание жилого помещения, по состоянию на 01.08.2022;

- обязательство о включении в состав общего имущества МКД объектов внешнего благоустройства, выполненных в рамках мероприятий по благоустройству дворовой территории МКД (Приложение № 2 к настоящему Порядку);

Заявки, поступившие после установленного срока, не рассматриваются, регистрируются и возвращаются участнику отбора.

6. В условиях ограниченного объема субсидий, отбор дворовых территорий МКД для их включения в Подпрограмму проходит на конкурсной основе по критериям оценки заявок.

Объем субсидий на реализацию мероприятий по благоустройству дворовых территорий МКД Подпрограммы составит не менее 80 % от субсидий бюджету Арсеньевского городского округа Приморского края на поддержку муниципальной программы по благоустройству территорий Арсеньевского городского округа Приморского края на 2023 год.

Критериями оценки заявок для ранжирования дворовых территорий МКД, собственники помещений в которых претендуют на получение субсидий являются критерии, оценка которых производится методом суммирования баллов согласно таблице 1.

Таблица 1

№ п/п	Наименование критерия	Значение критерия	Количество баллов
1.	Процент сбора платежей за содержание жилого помещения, по состоянию на 01.08.2022	Процент сбора платежей от 90,1 до 100 (включительно) процентов	4
		Процент сбора платежей от 80,1 до 90 (включительно) процентов	3
		Процент сбора платежей от 70,1 до 80 (включительно) процентов	2
		Процент сбора платежей от 67 до 70 (включительно) процентов	1
2.	Принятие решения о включении в перечень общего имущества МКД объектов внешнего благоустройства, выполненных в рамках мероприятий по благоустройству дворовой территории МКД	от 95,1 до 100 % (включительно) голосов от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме	6
		от 90,1 до 95 % (включительно) голосов от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме	5
		от 85,1 до 90 % (включительно) голосов от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме	4
		от 80,1 до 85 % (включительно) голосов от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме	3
		от 75,1 до 80 % (включительно) голосов от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме	2
		от 70 до 75 % (включительно) голосов от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме	1
3.	Количество МКД, объединённых одной дворовой территорией	6 и более	10
		5	9
		4	7
		3	5
		2	3
		1	1
4.	Наличие ранее поданных и зарегистрированных в управлении жизнеобеспечения Администрации заявок		3

	на участие в муниципальных программах «Формирование современной городской среды» 2017-2018 год, а также в Подпрограмму		
--	--	--	--

7. В целях подготовки перечня дворовых территорий МКД для включения в Подпрограмму комиссия, утвержденная постановлением Администрации от 06.02.2019 № 71-па «О создании общественной комиссии по осуществлению контроля за ходом выполнения мероприятий муниципальной программы «Формирование современной городской среды Арсеньевского городского округа» на 2018-2022 годы» (далее – Комиссия) в течение пяти рабочих дней с момента окончания приема заявок:

- рассматривает заявки участников отбора (с приложением документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка);
- осуществляет оценку заявок на основании критериев, установленных пунктом 6 настоящего Порядка;
- составляет ранжированный список дворовых территорий МКД, исходя из суммы баллов, присвоенных каждой заявке.

В случае, если несколько дворовых территорий МКД получили одинаковое количество баллов, то порядковый номер многоквартирного дома в списке ранжирования определяется по дате и времени подачи заявки.

В результате оценки предоставленных заявок осуществляется формирование адресного перечня дворовых территорий МКД из участников отбора в порядке очередности, в зависимости от присвоенного порядкового номера в порядке возрастания. При этом в случае подачи заявок на участие в отборе от представителей МКД, объединённых одной дворовой территорией, данные заявки объединяются, с присвоением порядкового номера, набравшего наибольшее количество баллов, согласно Таблице 1. В данном случае допускается выполнение не более одного вида благоустройства дворовой территории, указанных в пункте 3 настоящего Порядка.

8. В пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Администрации, как главному распорядителю бюджетных средств, в рамках реализации муниципальной программы «Формирование современной городской среды Арсеньевского городского округа» на 2020 - 2024 годы производится отбор одной дворовой территории, не входящей в состав общего имущества собственников МКД, расположенной вне границ земельного участка под МКД, из земель, государственная собственность на которые не разграничена (далее – Территория), с целью оборудования на ней детской (спортивной) площадки либо осуществления ремонта оборудования детской (спортивной) площадки.

Отбор Территории производится на основании общественных обсуждений (рейтинговое голосование), проводимых в электронной форме в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – Интернет-голосование) в соответствии Положением об организации и проведении на территории Арсеньевского городского округа общественных обсуждения, сроков представления, рассмотрения и оценки предложений граждан, организаций, утвержденным муниципальным правовым актом Арсеньевского городского округа от 28.02.2019 № 100-МПА.

Приложение № 1  
к Порядку включения дворовых  
территорий многоквартирных домов в  
подпрограмму «Благоустройство территорий,  
детских и спортивных площадок на территории  
Арсеньевского городского округа» на 2023 год  
муниципальной программы «Формирование  
современной городской среды Арсеньевского  
городского округа» на 2020 - 2024 годы

Форма

### ЗАЯВКА

на включение дворовой территории многоквартирного дома в Подпрограмму  
«Благоустройство территорий, детских и спортивных площадок на территории  
Арсеньевского городского округа» на 2023 год муниципальной программы  
«Формирование современной городской среды Арсеньевского городского округа» на  
2020 - 2024 годы

Дата \_\_\_\_\_

Куда: управление жизнеобеспечения администрации Арсеньевского городского округа

ФИО уполномоченного лица \_\_\_\_\_

Местонахождение участника отбора (юридический адрес и (или) почтовый адрес)

ИНН, ОГРН, КПП (для юридического лица) \_\_\_\_\_

Паспортные данные (для физического лица) \_\_\_\_\_

Номер контактного телефона (факса) \_\_\_\_\_

Изучив Порядок включения дворовых территорий многоквартирных домов  
в Подпрограмму

Собственники МКД, в лице: \_\_\_\_\_

(наименование должности и Ф.И.О., подписавшего заявку)

изъявляют желание участвовать в отборе дворовых территорий МКД.

Предлагаем включить \_\_\_\_\_

(вид работ, адрес дворовой территории МКД)

К настоящей заявке прилагаются документы на \_\_\_ л.

Должность \_\_\_\_\_

(подпись, фамилия, имя, отчество подписавшего заявку)

\_\_\_\_\_



Форма

Приложение № 2  
к Порядку включения дворовых  
территорий многоквартирных домов в  
подпрограмму «Благоустройство территорий,  
детских и спортивных площадок на территории  
Арсеньевского городского округа» на 2023 год  
муниципальной программы «Формирование  
современной городской среды Арсеньевского  
городского округа» на 2020 - 2024 годы

ОБЯЗАТЕЛЬСТВО

Дата \_\_\_\_\_

Куда: управление жизнеобеспечения администрации Арсеньевского городского округа

Наименование участника отбора \_\_\_\_\_

Местонахождение участника отбора (юридический адрес и (или) почтовый адрес)

ИНН, ОГРН, КПП (для юридического лица) \_\_\_\_\_

Паспортные данные (для физического лица) \_\_\_\_\_

Номер контактного телефона (факса) \_\_\_\_\_

Изучив Порядок включения дворовых территорий многоквартирных домов  
включения дворовых территорий в Подпрограмму

Собственники МКД, в лице: \_\_\_\_\_

(наименование должности и Ф.И.О., подписавшего заявку)

\_\_\_\_\_

изъявляют желание участвовать в отборе дворовых территорий МКД.

Обязуемся включить объекты внешнего благоустройства, выполненные в рамках мероприятий по благоустройству дворовой территории, в состав общего имущества МКД.

К настоящей заявке прилагаются документы на \_\_\_\_ л.

Должность \_\_\_\_\_

(подпись, фамилия, имя, отчество подписавшего заявку)

\_\_\_\_\_

## Приложение № 2

## УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации  
Арсеньевского городского округа  
от «08» апреля 2022 года № 191-па

**ПОРЯДОК**

включения территорий в районах индивидуальной жилищной застройки в подпрограмму «Благоустройство территорий, детских и спортивных площадок на территории Арсеньевского городского округа» на 2023 год муниципальной программы «Формирование современной городской среды Арсеньевского городского округа» на 2020 - 2024 годы

1. Настоящий Порядок включения территорий в районах индивидуальной жилищной застройки (далее – Порядок) в подпрограмму «Благоустройство территорий, детских и спортивных площадок на территории Арсеньевского городского округа» на 2023 год муниципальной программы «Формирование современной городской среды Арсеньевского городского округа» на 2020 - 2024 годы (далее – Подпрограмма), разработан в целях ее реализации, определяет условия и критерии отбора для включения их в Подпрограмму.

2. Основные понятия, используемые в настоящем Порядке:

1) заявка – заявка на участие в отборе территорий в районах индивидуальной жилищной застройки для формирования адресного перечня для включения территорий в районах индивидуальной жилищной застройки в Подпрограмму (Приложение № 1 к настоящему Порядку);

2) заявитель – физическое или юридическое лицо, подавшее заявку на участие в отборе территорий индивидуальной жилищной застройки;

3) объекты внешнего благоустройства – малые архитектурные формы, асфальтированные дорожки, внешнее освещение территории, детские площадки, спортивные площадки и воркауты;

4) схема благоустройства территории - планируемые объекты и характеристики благоустройства (твердое покрытие, освещение, игровое оборудование для детей, детские и спортивные площадки, необходимость демонтажа существующей детской и спортивной площадок, озеленение, планируемые мероприятия по обрезке и удалению деревьев) с размещением их на схеме земельного участка территории, свободного от прав третьих лиц, без наличия обременения, а также с указанием инженерных систем теплоснабжения, водоснабжения, электроснабжения, водоотведения, проходящих по территории.

3. Перечень работ по благоустройству территорий в районах индивидуальной жилищной застройки:

3.1. установка детской площадки;

3.2. установка спортивной площадки и воркаутов.

Заявитель вправе выбрать только один вид благоустройства территории индивидуальной жилищной застройки, указанный в пункте 3 настоящего Порядка.

4. Для участия в отборе территорий в районах индивидуальной жилищной застройки, заявитель должен направить заявку, согласно Приложению № 1 к

настоящему Порядку, в бумажном виде об участии в Подпрограмме в отдел жилищного хозяйства администрации Арсеньевского городского округа (далее – Отдел), ул. Ленинская, 8, кабинет № 218 в рабочие дни с 8-30 до 12-30 и с 13-30 до 17-30. Заявка регистрируется специалистом Отдела, который делает отметку на заявке о ее получении с указанием даты и времени ее получения.

Заявки подаются в срок до 02.08.2022 включительно.

Заявка и обязательство согласно Приложению № 2 к настоящему Порядку должны содержать не менее 20 подписей собственников индивидуальных жилых домов, расположенных вблизи с планируемыми объектами внешнего благоустройства.

К заявке прилагается схема благоустройства территории в бумажном виде, с описанием планируемых мероприятий.

Территория, нуждающаяся в благоустройстве, должна быть свободна от прав третьих лиц, не иметь ограничений и обременений.

Заявки, поступившие после установленного срока, не рассматриваются, регистрируются и возвращаются участнику отбора.

5. В условиях ограниченного объема субсидий, отбор территорий в районах индивидуальной жилищной застройки для их включения в Подпрограмму проходит на конкурсной основе по дате подачи заявок. Объем субсидий на реализацию мероприятий по благоустройству территорий в районах индивидуальной жилищной застройки Подпрограммы составит не более 20 % от субсидий бюджету Арсеньевского городского округа Приморского края на поддержку муниципальной программы по благоустройству территорий Арсеньевского городского округа Приморского края на 2023 год.

6. В целях подготовки перечня территорий в районах индивидуальной жилищной застройки для включения в Подпрограмму общественная комиссия по осуществлению контроля за ходом выполнения мероприятий муниципальной программы «Формирование современной городской среды Арсеньевского городского округа» на 2020-2024 годы в течении пяти рабочих дней с момента окончания приема заявок:

- рассматривает заявки заявителей (с приложением документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка);

- составляет ранжированный список территорий в районах индивидуальной жилищной застройки.

Заявкам, соответствующим пункту 4 настоящего Порядка, присваивается номер начиная с единицы по дате и времени подачи заявки. Благоустройство территорий осуществляется по порядку присвоенных заявкам номеров, начиная с единицы.

7. В пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Администрации, как главному распорядителю бюджетных средств, в рамках реализации муниципальной программы «Формирование современной городской среды Арсеньевского городского округа» на 2020 - 2024 годы производится отбор одной территории, свободной от прав третьих лиц, обременений (ограничений), из земель государственная собственность на которые не разграничена (далее – Территория), с целью оборудования на ней детской (спортивной) площадки, либо осуществления ремонта оборудования детской (спортивной) площадки.

Отбор Территории производится на основании общественных обсуждений (рейтинговое голосование), проводимых в электронной форме в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – Интернет-голосование) в

соответствии с Положением об организации и проведении на территории Арсеньевского городского округа общественных обсуждения, сроков представления, рассмотрения и оценки предложений граждан, организаций, утвержденным муниципальным правовым актом Арсеньевского городского округа от 28.02.2019 № 100-МПА.

---

Форма

Приложение № 1  
к Порядку включения территорий в  
районах индивидуальной жилищной  
застройки в подпрограмму  
«Благоустройство территорий, детских и  
спортивных площадок на территории  
Арсеньевского городского округа» на  
2023 год муниципальной программы  
«Формирование современной городской  
среды Арсеньевского городского округа»  
на 2020 - 2024 годы

ЗАЯВКА

на включение территорий в районах индивидуальной жилищной застройки в  
подпрограмму «Благоустройство территорий, детских и спортивных площадок на  
территории Арсеньевского городского округа» на 2023 год муниципальной  
программы «Формирование современной городской среды Арсеньевского городского  
округа» на 2020 - 2024 годы

Дата \_\_\_\_\_

Куда: управление жизнеобеспечения администрации Арсеньевского городского округа

Наименование уполномоченного лица \_\_\_\_\_

Местонахождение участника отбора (юридический адрес и (или) почтовый адрес) \_\_\_\_\_

ИНН, ОГРН, КПП (для юридического лица) \_\_\_\_\_

Паспортные данные (для физического лица) \_\_\_\_\_

Номер контактного телефона (факса) \_\_\_\_\_

Изучив Порядок включения территорий в районах индивидуальной жилищной застройки в  
Подпрограмму

жители улиц \_\_\_\_\_

(наименование улиц, переулков)

в лице \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., физического лица, подписавшего заявку)

изъявляют желание участвовать в отборе территорий в районах индивидуальной жилищной  
застройки

Предлагаем включить \_\_\_\_\_

(вид работ, адрес территории в районах индивидуальной жилищной застройки)

\_\_\_\_\_  
(ФИО представителя, адрес)

К настоящей заявке прилагаются документы на \_\_\_ л.



Приложение № 2  
к Порядку включения территорий в  
районах индивидуальной жилищной  
застройки в подпрограмму «Благоустройство  
территорий, детских и спортивных площадок  
на территории Арсеньевского городского  
округа» на 2023 год муниципальной  
программы «Формирование современной  
городской среды Арсеньевского городского  
округа» на 2020 - 2024 годы

**ОБЯЗАТЕЛЬСТВО**

Дата \_\_\_\_\_

Куда: управление жизнеобеспечение администрации Арсеньевского городского округа

Наименование участника отбора \_\_\_\_\_

Местонахождение участника отбора (почтовый адрес) \_\_\_\_\_

Паспортные данные (для физического лица) \_\_\_\_\_

Номер контактного телефона (факса) \_\_\_\_\_

Изучив Порядок включения территорий в районах индивидуальной жилищной застройки в Подпрограмму

(наименование уполномоченного лица)

в лице \_\_\_\_\_

(наименование должности и Ф.И.О., подписавшего заявку)

Обязуемся содержать объекты внешнего благоустройства, выполненные в рамках мероприятий по благоустройству территорий в районах индивидуальной жилой застройки (уборка площадки и мелкий ремонт оборудования)

\_\_\_\_\_  
(ФИО представителя, адрес)

№ п/п	ФИО	Адрес	Подпись

МКУ «АХУ» администрации  
Арсеньевского городского округа  
Тел. 8(42361)46338  
Дата выпуска «14» апреля 2022 г.  
Тираж – 10 экз.